



Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för kultur- och fritidsnämnden		Sida: 1
Upprättad av: Anita Göransson 2007-01-15	Beslutad av: KFN 2007-01-24	

## DELEGATIONSBESTÄMMELSER FÖR ÖSTERSUNDS KULTUR- OCH FRITIDSNÄMND

Fastställda av kultur- och fritidsnämnden att gälla från och med den 1 januari 2007

Kultur- och fritidsnämnden har under de förutsättningar som anges i 6 kap 33-38 §§ kommunallagen rätt att delegera beslutanderätt i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden till utskott, åt en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen.

Ärenden, som delegeras till ledamot, ersättare eller anställd kan av delegaten hänskjutas till kultur- och fritidsnämnden om han/hon anser att ärendet bör behandlas av nämnden.

Delegationsbeslut skall anmälas till kultur- och fritidsnämnden vid nästa sammanträde.

Ärenden som utgör ren verkställighet är inte delegationsärenden. Utmärkande för de senare är att de har ett klart drag av självständig bedömning och besluten kan oftast överklagas. Beslut som utgör verkställighet är t ex sådana som avser beredning av ärenden, exempelvis i ett utskott eller en ordförandeberedning. Beslut som följer direkt av författning eller avtal, t ex beviljande av semester eller föräldraledighet, är inte heller delegationsärenden. Andra ärenden som brukar räknas som verkställighet är t ex svar på skrivelser, där styrelsen/nämnden antagit normer eller riktlinjer, direktupphandling och försäljning av lös egendom, vars värde inte överstiger två respektive tre basbelopp.

Ärende	Delegat	Ersättare
<b>A BRÅDSKANDE ÄRENDEN</b>		
1. Brådskande ärenden enligt 6:36 KL	Ordförande	Vice ordförande
<b>B ALLMÄNNA ÄRENDEN</b>		
2. Avskrivning av fordran med högst ett basbelopp	Kanslichef	Biträdande kommundirektör
3. Representation och uppvaktningar (per tillfälle)		
a) högst 5.000 kronor	Ordförande, vice ordförande eller kanslichef	
b) över 5.000 kronor	Ordförande	Vice ordförande
4. Kurser, konferenser och andra förrättningar för förtroendevalda	Ordförande	Vice ordförande
5. Utseende av beslutsattestanter	Kanslichef	Biträdande kommundirektör
6. Avvisning av för sent inkommet överklagande förutsatt att omprövning av beslutet inte ska ske	Kanslichef	Biträdande kommundirektör
7. Yttrande över överklagande av delegationsbeslut	Respektive delegat	




Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för kultur- och fritidsnämnden		Sida: 2
Upprättad av: Anita Göransson 2007-01-15	Beslutad av: KFN 2007-01-24	

8. Avslag på begäran att få ta del av allmän handling eller beslut att lämna ut handling med förbehåll som inskränker sökandens rätt att yppa dess innehåll	Kanslichef	Biträdande kommundirektör
9. Yttrande vid enkelt planförfarande	Kanslichef	Biträdande kommundirektör
10. Beslut om att nämnden ska avstå från att yttra sig vid s k normalt planförfarande	Ordförande	Vice ordförande
11. Framställningar och yttranden som ej är av principiell art eller av större ekonomisk betydelse	Ordförande eller kanslichef	Vice ordförande
12. Antagande av entreprenör vid konkurrensutsatt upphandling inom given budgetram	Ordförande	Vice ordförande
13. Tillägg, avvikelser av ej principiell art och förtydligande av krav ställda i av nämnden antagna förfrågningsunderlag	Kanslichef Nämndråd kultur	Biträdande kommundirektör
14. Igångsättning av investeringsprojekt upp till och med tre basbelopp	Kanslichef Nämndråd kultur	Biträdande kommundirektör
15. För investeringsprojekt där nämnden beslutat om igångsättning upphandla inom given budgetram	Kanslichef Nämndråd kultur	Biträdande kommundirektör
16. Köp av konsult för utredningar, utredningsskisser och kalkyler m m inom given budgetram		
a) upp till och med tre basbelopp	Kanslichef Nämndråd kultur	Biträdande kommundirektör
b) upp till och med sex basbelopp	Ordförande	Vice ordförande
17. Beslut om anstånd med betalning upp till 60 dagar	Kanslichef	Biträdande kommundirektör
<b>C FASTIGHETSÄRENDE</b>		
Mark, lokaler m m		
18. Framställningar till och yttranden över remisser från miljö- och samhällsnämnden eller lantmäterimyndighet angående köp av mark, fastighetsbildning, bygglov, detaljplaner som berör funktionen för nämndens fastighet	Kanslichef	Biträdande kommundirektör
19. Yttrande till miljö- och samhällsnämnden enligt 8 kap 22 § plan- och bygglagen ”grannemedgivande”	Kanslichef	Biträdande kommundirektör



Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för kultur- och fritidsnämnden		Sida: 3
Upprättad av: Anita Göransson 2007-01-15	Beslutad av: KFN 2007-01-24	

20. Yttrande om servitutsavtal med nämndens fastigheter som både tjänande och härskande, yttrande kring avtal om ledningsrätter och vägrätter	Kanslichef	Biträdande kommundirektör
21. Upplåtelse av mark i enlighet med fastställd policy		
a) Upplåtelse av nyttjanderätt/arrende till nämndens mark upp till ett år	Kanslichef	Biträdande kommundirektör
b) Yttrande/uppdrag till fastighetskontoret att teckna arrende/nyttjanderätts- avtal över ett år	Kanslichef	Biträdande kommundirektör
c) Ingående av avtal om nyttjanderätt/arrende till mark/lokaler till nämndens förmån	Kanslichef	Biträdande kommundirektör
d) Uppsägning, hävande eller godkännande av uppsägning av samma rätt såvida inte denna rätt delegerats till annan	Kanslichef	Biträdande kommundirektör
Uthyrning		
22. Korttidsuthyrning (upp till nio månader) av fastigheter och lokaler under nämndens förvaltning, jämte uppsägning, hävande eller godkännande av uppsägning av samma hyresrätt	Kanslichef	Biträdande kommundirektör
<b>D KULTURÄRENDEN</b>		
23. Inköp av konst till ett värde av högst två basbelopp per konstverk samt beställning av skissförslag beträffande fasta konstverk när skissarvodet uppgår till högst två basbelopp	Nämndråd kultur	Kanslichef
24. Beviljande av eller avslag på ansökan om bidrag till kulturarrangemang med högst ett fjärdedels basbelopp	Nämndråd kultur	Kanslichef
25. Fastställande av hyror för kommersiella arrangemang	Nämndråd kultur	Biträdande kommundirektör
<b>E FRITIDSÄRENDEN</b>		
26. Fastställande av liftpriser och avgifter för Thomée enligt nämndens riktlinjer	Enhetschef	Förvaltningschef
27. Fastställande av hyror för kommersiella arrangemang	Enhetschef	Förvaltningschef
28. Beviljande av undantag från principen om alkoholförbud i nämndens anläggningar	Enhetschef	Förvaltningschef
29. Beviljande av eller avslag på ansökan om bidrag till arrangemang	Kanslichef	Biträdande kommundirektör

	Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för kultur- och fritidsnämnden		Sida: 4
	Upprättad av: Anita Göransson 2007-01-15	Beslutad av: KFN 2007-01-24	

med högst ett fjärdedels basbelopp		
30. Beviljande av eller avslag på ansökan om bidrag ur förfogandeanslaget med högst ett fjärdedels basbelopp	Kanslichef	Biträdande kommundirektör
31. Beslut om registrering och tillstånd enligt lotterilagen	Handläggare bokning/bidrag	Enhetschef