



Dokumentnamn: Reglemente för kultur- och fritidsnämnden		Sida: 1 (6)
Upprättad av: Staffan Hillström 2002-03-26, 2006-07-12 och 2008-11-20	Beslutad av: KF 2002-05-14 § 74	Reviderad den: KF 2003-05-26 § 78 KF 2003-11-03 § 169 KF 2006-09-07 § 134 KF 2008-11-20 § 200

REGLEMENTE FÖR KULTUR - OCH FRITIDSNÄMNDEN

Antaget av kommunfullmäktige den 14 maj 2002, § 74, att gälla från och med den 1 januari 2003; reviderat den 26 maj 2003 § 78, den 7 september 2006 och den 20 november 2008.

NÄMNDENS VERKSAMHET

Verksamhetsområde

1 §

Nämnden ansvarar för

- a) kulturskola och biblioteksverksamhet
- b) bidrag till föreningar inom nämndens verksamhetsområde
- c) kommunens konst
- d) fritidsverksamheter för barn och unga från 15 år och uppåt i de fall de inte tillgodoses via fritidsgårdarna
- e) melodival och inspelningar till klockspelet i Rådhusornet
- f) idrotts- fritids- och kulturanläggningar
- g) att i samverkan med idrottsrörelsen och annat föreningsliv utveckla nya samarbetsformer mellan idrott, näringsliv och kommun för tillväxt och delaktighet
- h) frågor som rör Wilhelm Peterson-Berger Stiftelsen
- i) medelsförvaltning avseende nämndens verksamhet, innefattande att inkomster inflyter och att betalningar görs i tid samt att de åtgärder vidtas som behövs för indrivning av förfallna fordringar. Nämnden har därvid rätt att avtala om amorteringsplan upp till två år samt avskriva fordran.

2 §

Nämnden skall

- a) utveckla och förvalta kommunens anläggningar och lokaler för kultur-, fritids- och turistverksamhet med undantag av sporthallar och gymnastiksal belägna i skolor samt campinganläggningar,
- b) ingå nyttjanderättsavtal avseende mark, anläggningar och lokaler för kultur- fritids- och turistverksamhet,
- c) bevaka kommunens intressen i egenskap av fiskerättsägare med undantag av upplåtelse och ersättningsfrågor,



Dokumentnamn: Reglemente för kultur- och fritidsnämnden		Sida: 2 (6)
Upprättad av: Staffan Hillström 2002-03-26, 2006-07-12 och 2008-11-20	Beslutad av: KF 2002-05-14 § 74	Reviderad den: KF 2003-05-26 § 78 KF 2003-11-03 § 169 KF 2006-09-07 § 134 KF 2008-11-20 § 200

- d) handlägga ärenden enligt lotterilagen samt
- e) utarbeta förslag till planer och yttra sig över planer, utredningar och remisser som rör nämndens verksamhetsområde.

Beslut om konkurrensutsättning fattas av upphandlande nämnd som vid tveksamhet om konsekvenser för kommunen totalt överlämnar frågan till kommunstyrelsen för prövning. Vid förhyrning av lokaler skall interna lokaler väljas före externa, om interna lokaler finns att tillgå. Kommunstyrelsen kan dock vid särskilda skäl medge tillstånd till extern förhyrning.

Information, samråd och utvärdering

3 §

Nämnden skall informera och samråda med dem som nyttjar dess tjänster samt utvärdera verksamheten.

Ansvar för behandling av personuppgifter

4 §

Nämnden ansvarar för de behandlingar av personuppgifter som sker inom nämndens verksamhetsområde.

Delegering från kommunfullmäktige

5 §

Kultur- och fritidsnämnden skall besluta om

- ◆ utarrendering av mark för högst ett år i sänder, uthyrning eller annan upplåtelse av anläggningar och lokaler för kultur- och fritidsverksamhet
- ◆ avgifter för bad, liftkort, båttrafik m. m.

Rapporteringskyldighet m. m.

6 §

Nämnden skall regelmässigt till fullmäktige och kommunstyrelsen rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.

Inget överskridande accepteras av någon nämnd eller styrelse. Det är fastställt budget som gäller och varje nämnd/styrelse har ansvar för att detta följs.

Om nämnden upptäcker att ett överskridande av budget är på väg att ske, skall nämnden omedelbart besluta om åtgärder för att minska kostnaderna och redovisa detta till kommunstyrelsen.



Dokumentnamn: Reglemente för kultur- och fritidsnämnden		Sida: 3 (6)
Upprättad av: Staffan Hillström 2002-03-26, 2006-07-12 och 2008-11-20	Beslutad av: KF 2002-05-14 § 74	Reviderad den: KF 2003-05-26 § 78 KF 2003-11-03 § 169 KF 2006-09-07 § 134 KF 2008-11-20 § 200

NÄMNDENS ARBETSFORMER

Sammansättning

7 §

Kultur- och fritidsnämnden består av nio ledamöter och nio ersättare.

Ersättarnas tjänstgöring

8 §

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde skall en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde eller till ett fortsatt sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt skall ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in istället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Ersättare som är närvarande vid kultur- och fritidsnämndens sammanträde utan att tjänstgöra har rätt att delta i debatten och få sin mening antecknad i protokollet.

9 §


En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Inkallande av ersättare

10 §

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i del av ett sammanträde, skall snarast anmäla detta till nämndens sekreterare eller någon an-

	Dokumentnamn: Reglemente för kultur- och fritidsnämnden		Sida: 4 (6)
	Upprättad av: Staffan Hillström 2002-03-26, 2006-07-12 och 2008-11-20	Beslutad av: KF 2002-05-14 § 74	Reviderad den: KF 2003-05-26 § 78 KF 2003-11-03 § 169 KF 2006-09-07 § 134 KF 2008-11-20 § 200

nan anställd vid förvaltningen som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättare för ordförande

11 §

Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Övrig närvarorätt

§ 12

Ledamot av kommunfullmäktige har rätt att närvara vid kultur- och fritidsnämndens sammanträden men inte delta i överläggningar eller beslut. Närvarorätt föreligger dock inte vid kultur- och fritidsnämndens behandling av ärenden som rör myndighetsutövning eller ärende som på annat sätt bedöms nödvändigt behandlas internt i kultur- och fritidsnämnden. Allmänheten har rätt att närvara vid öppna sammanträden med samma restriktioner som enligt första stycket.

Sammanträden

13 §

Kultur- och fritidsnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden bestämmer. Nämnden medges hålla öppna sammanträden.

Kallelse

14 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse sammanställs och skickas till sammanträdena.

Kallelsen skall vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen skall senast fyra dagar före sammanträdesdagen på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet.



Dokumentnamn: Reglemente för kultur- och fritidsnämnden		Sida: 5 (6)
Upprättad av: Staffan Hillström 2002-03-26, 2006-07-12 och 2008-11-20	Beslutad av: KF 2002-05-14 § 74	Reviderad den: KF 2003-05-26 § 78 KF 2003-11-03 § 169 KF 2006-09-07 § 134 KF 2008-11-20 § 200

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar, som tillhör ett ärende på föredragningslistan, skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Ordförande

15 §

Nämndens ordföranden skall bland annat

- a) med uppmärksamhet följa frågor av betydelse inom nämndens verksamhetsområde och ta initiativ i dessa frågor,
- b) främja samverkan mellan kultur- och fritidsnämnden och kommunens övriga nämnder och styrelser, regionala och kommunala företag, andra kommuner, landstinget samt andra myndigheter.
- c) att representera kultur- och fritidsnämnden vid uppvaktningar hos myndigheter, konferenser och sammanträden om inte nämnden bestämt annat i ett särskilt fall.

Justering av protokoll

16 §

Nämndens protokoll justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

17 §

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justering av protokollet.

Delgivning

18 §

Delgivning med kultur- och fritidsnämnden sker med ordföranden, förvaltningschef, sekreterare, registrator eller annan anställd som nämnden bestämmer.



Dokumentnamn: Reglemente för kultur- och fritidsnämnden		Sida: 6 (6)
Upprättad av: Staffan Hillström 2002-03-26, 2006-07-12 och 2008-11-20	Beslutad av: KF 2002-05-14 § 74	Reviderad den: KF 2003-05-26 § 78 KF 2003-11-03 § 169 KF 2006-09-07 § 134 KF 2008-11-20 § 200

Undertecknande av handlingar

19 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser, som beslutas av nämnden, skall undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordföranden och kontrasigneras av förvaltningschefen eller anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer nämnden vem som skall underteckna handlingar.

Utskott

20 §

Kultur- och fritidsnämnden har inte rätt att inrätta utskott.