	Dokumentnamn: Reglemente för kommunstyrelsen		Sida: 1 (11)
	Upprättad av: Monika Lindam 2002-03-26, 2004-09-13 och 2004-11-22, 2004-11-30, 2006-07-12 och 2008-05-05	Beslutad av: KF 2002-05-14 § 74	Reviderad den: KF 2003-06-26 § 105 KF 2003-10-06 § 144 KS 2004-01-13, § 6 KF 2004-12-16 § 216 KF 2006-09-07 § 134 KF 2006-11-01 § 10 KF 2008-05-22 § 112

REGLEMENTE FÖR KOMMUNSTYRELSEN

Antaget av kommunfullmäktige den 14 maj 2002, § 74, att gälla från och med kommunfullmäktiges första sammanträde efter den 1 november 2002; reviderat den 26 juni 2003, § 105, den 6 oktober 2003, § 144, den 13 januari 2004, § 6, den 16 december 2004 § 216, den 7 september 2006 § 134, den 1 november 2006 § 10 att gälla från och med den 1 januari 2007 samt den 22 maj 2008 § 112.

KOMMUNSTYRELSENS ÖVERGRIPANDE UPPGIFTER

Kommunens styrnings - och ledningsfunktion

1§


Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Den har ansvar för hela kommunens utveckling och ekonomiska ställning.

Kommunstyrelsen leder och samordnar planering och uppföljning av kommunens ekonomi och verksamheter.

2§

I kommunstyrelsens ledningsfunktion ligger att leda och samordna bl a

- a) utveckling av den kommunala demokratin inklusive brukarinflytande
- b) den övergripande policyn för kommunen som arbetsgivare
- c) översiktlig planering av användning av mark och vatten inklusive infrastrukturfrågor
- d) mark och bostadspolitik och se till att en tillfredsställande markberedskap upprätthålls samt att bostadsförsörjning och samhällsbyggande främjas
- e) medge styrelser och nämnder att i förekommande fall nyttja externa lokaler
- f) energiplanering samt främja energihushållning
- g) främja sysselsättningen och näringslivet i kommunen
- h) främja turismen med undantag av utveckling och förvaltning av kommunens turistanläggningar
- i) Jämtli
- j) övergripande informationsverksamhet
- k) den kommunala förvaltningsstrukturen

	Dokumentnamn: Reglemente för kommunstyrelsen		Sida: 2 (11)
	Upprättad av: Monika Lindam 2002-03-26, 2004-09-13 och 2004-11-22, 2004-11-30, 2006-07-12 och 2008-05-05	Beslutad av: KF 2002-05-14 § 74	Reviderad den: KF 2003-06-26 § 105 KF 2003-10-06 § 144 KS 2004-01-13, § 6 KF 2004-12-16 § 216 KF 2006-09-07 § 134 KF 2006-11-01 § 10 KF 2008-05-22 § 112

- l) arbetet med att förenkla de kommunala reglerna
- m) arbetet med att effektivisera den kommunala verksamheten samt
- n) utvecklingen av informationssystem, ADB och kommunikation.

3 §

I kommunstyrelsens styrfunktion ingår att

- a) leda arbetet med att ta fram övergripande mål, riktlinjer och ramar för styrning av den kommunala verksamheten och göra framställningar i målfrågor som inte i lag är förbehållna annan nämnd
- b) övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för verksamhet och ekonomi efterlevs och att kommunens löpande förvaltning handhas rationellt och ekonomiskt. Vid budgetöverskridanden kan styrelsen begära överläggningar samt gå in och detaljgranska nämndens/styrelsens hela budget samt föreslå fullmäktige att fatta beslut om kostnadsminskningar som leder till att budgetramarna hålls
- c) infordra underlag för uppföljning till fullmäktige från samtliga nämnder om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret
- d) ha fortlöpande uppsikt över verksamheten i de företag, som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, främst vad gäller ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv, men också i avseende på övriga förhållanden av betydelse för kommunen
- e) tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i samt
- f) leda och samordna frågor som rör säkerhet, sårbarhet, beredskap och riskhantering inom hela den kommunala verksamheten.


KOMMUNSTYRELSENS ÖVRIGA VERKSAMHETER

Ekonomisk förvaltning m.m.

4 §

Kommunstyrelsen ska ha det samlade ansvaret för kommunens medelsförvaltning och följa fullmäktiges föreskrifter för det.

Medelsförvaltningen omfattar placering och upplåning av medel. I uppgiften ingår också att bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i tid samt vidta de åtgärder som behövs för indrivning av förfallna fordringar.

	Dokumentnamn: Reglemente för kommunstyrelsen		Sida: 3 (11)
	Upprättad av: Monika Lindam 2002-03-26, 2004-09-13 och 2004-11-22, 2004-11-30, 2006-07-12 och 2008-05-05	Beslutad av: KF 2002-05-14 § 74	Reviderad den: KF 2003-06-26 § 105 KF 2003-10-06 § 144 KS 2004-01-13, § 6 KF 2004-12-16 § 216 KF 2006-09-07 § 134 KF 2006-11-01 § 10 KF 2008-05-22 § 112

Kommunstyrelsen har också hand om övrig ekonomisk förvaltning. I denna uppgift ingår bl a att

- a) tillförsäkra kommunen rätt till servitut, ledningsrätt, rätt till väg eller nyttjanderätt i annan tillhörig fastighet samt i övrigt bevaka kommunens intressen i ärenden om fastighetsbildning m.m.
- b) genom avtal eller tillämpning av lagar belasta kommunens mark med servitut, ledningsrätt, eller nyttjanderätt till ledning, rätt till väg eller rätt till anläggning
- c) när styrelsen finner det behövt för att tillvarata kommunens intressen vid offentlig auktion inköpa fast egendom eller tomträtt i vilken kommunen har in-tecknad fordran eller inskriven rättighet eller vilken är in-tecknad för lån, för vars infri-ande kommunen åtagit sig ansvar
- d) ha hand om kommunens studentbostadsförmedling och fördelning av tomter (försäljning) samt
- e) ha hand om egen donationsförvaltning samt efter samtycke från annan nämnd placera sådana medel som ingår i donation som förvaltas av den nämnden.

Personalpolitik

5 §

Kommunstyrelsen ska ha hand om övergripande frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare och ska därför

- a) utgöra pensions- och lönemyndighet
- b) med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- c) förhandla på kommunens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11-14 och 38 §§ lagen om medbestämmande i arbetslivet
- d) besluta om stridsåtgärd
- e) avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal och andra bestämmelser rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare
- f) lämna uppdrag som avses i den kommunala delegationslagen (1954:130)
- g) besluta om anställning ska inrättas på särskilt visstidsförordnande eller om ändring av pågående anställning till särskilt visstidsförordnande avseende förvaltningschefer
- h) utgöra anställningsmyndighet för alla förvaltningschefer i den kommunala organisationen
- i) besluta om förflyttning/omplacering av arbetstagare från en nämnd till en annan



Dokumentnamn: Reglemente för kommunstyrelsen		Sida: 4 (11)
Upprättad av: Monika Lindam 2002-03-26, 2004-09-13 och 2004-11-22, 2004-11-30, 2006-07-12 och 2008-05-05	Beslutad av: KF 2002-05-14 § 74	Reviderad den: KF 2003-06-26 § 105 KF 2003-10-06 § 144 KS 2004-01-13, § 6 KF 2004-12-16 § 216 KF 2006-09-07 § 134 KF 2006-11-01 § 10 KF 2008-05-22 § 112

- j) teckna avtalsförsäkringar samt
- k) besluta om samordning av utgående pensionsförmåner från kommunen och löneförmåner i samband med anställning efter pensionsavgång

6 §

Kommunstyrelsen har ansvaret för kommunledningsförvaltningens personal. Kommunstyrelsen ska därför inom sitt verksamhetsområde ha hand om frågor som rör förhållandet mellan styrelsen som arbetsgivare och dess arbetstagare.

Övergripande frågor regleras i 5 §.

Övrig förvaltning

7 §

Obligatoriska kommunala uppgifter

Krisledningsnämnd

Kommunstyrelsen utgör krisledningsnämnd och har till uppgift att utöva den ledningsfunktion som enligt lag ankommer på kommunen vid extraordinära händelser i fredstid. Med extraordinär händelse avses en sådan händelse som avviker från det normala, innebär en allvarlig störning eller överhängande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av en kommun eller ett landsting.

Nämnden träder i funktion först i samband med den extraordinära händelsen. Nämnden får överta beslutanderätten från andra nämnder. Nämnden får inte överta mer beslutanderätt än vad som krävs för den extraordinära händelsen.

Nämnden skall vidare genom den kommunala organisationen tillse att kommunfullmäktige inför varje ny mandatperiod får ett förslag till plan hur kommunen skall hantera extraordinära händelser.

Övriga obligatoriska kommunala uppgifter

Kommunstyrelsen är arbetslöshetsnämnd och nämnd för civilt försvar.

Kommunstyrelsen är tillsynsmyndighet enligt miljöbalken för dels väghållning vad gäller kommunala gator och vägar, dels annan miljöfarlig verksamhet inom miljö- och samhällsnämndens ansvarsområde.

Kommunstyrelsen prövar bygglov för de anläggningar miljö- och samhällsnämnden äger.

Kommunstyrelsen svarar för låne- och bidragsgivning till bostadsförsörjning.



Dokumentnamn: Reglemente för kommunstyrelsen		Sida: 5 (11)
Upprättad av: Monika Lindam 2002-03-26, 2004-09-13 och 2004-11-22, 2004-11-30, 2006-07-12 och 2008-05-05	Beslutad av: KF 2002-05-14 § 74	Reviderad den: KF 2003-06-26 § 105 KF 2003-10-06 § 144 KS 2004-01-13, § 6 KF 2004-12-16 § 216 KF 2006-09-07 § 134 KF 2006-11-01 § 10 KF 2008-05-22 § 112

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet. Närmare föreskrifter om arkivvården finns i arkivreglemente.

Kommunstyrelsen ansvarar för de behandlingar av personuppgifter som sker inom styrelsens verksamhetsområde.

Kommunstyrelsen *handlägger ärenden* enligt lagen om allmän kameraövervakning.

Kommunstyrelsen svarar för kommunens officiella anslagstavla.

Övrig verksamhet

8 §

Kommunstyrelsen har hand om


- a) vuxenutbildningsfrågor
- b) migrations - och integrationsfrågor
- c) konsumentfrågor inom kommunen
- d) jämställdhetsfrågor inom kommunens utåtriktade verksamhet
- e) information om sin verksamhet
- f) kommunens beslutanderätt i ärenden angående tillstånd att använda kommunens vapen
- g) utarbetande av förslag till planer och yttranden över planer, utredningar och remisser samt
- h) den egna förvaltningens detaljorganisation.

Delegering från kommunfullmäktige

9 §

Kommunstyrelsen ska besluta i följande grupper av ärenden

- a) vid behov ta upp lån inom den beloppsram och de riktlinjer som fullmäktige fastställt med särskilt beaktande av de närmare föreskrifter om säkerheten som fullmäktige angivit
- b) ingå fortsatt borgen till stöd för bostadsförsörjningen enligt gällande bostadslåneförfattningar och fullmäktiges riktlinjer (gäller borgensåtaganden före 2001-02-05)

 <small>ÖSTERSUND</small>	Dokumentnamn: Reglemente för kommunstyrelsen		Sida: 6 (11)
	Upprättad av: Monika Lindam 2002-03-26, 2004-09-13 och 2004-11-22, 2004-11-30, 2006-07-12 och 2008-05-05	Beslutad av: KF 2002-05-14 § 74	Reviderad den: KF 2003-06-26 § 105 KF 2003-10-06 § 144 KS 2004-01-13, § 6 KF 2004-12-16 § 216 KF 2006-09-07 § 134 KF 2006-11-01 § 10 KF 2008-05-22 § 112

- c) på begäran av en nämnd omfördela medel som anslagits till nämnden inom den budgeterade verksamhetsvolymen och av fullmäktige fastställd beloppsram och andra riktlinjer
- d) utarrendera eller annars upplåta nyttjanderätt i alla kommunens fastigheter eller del därav vid upplåtelser som avser mer än ett år
- e) köp, försäljning, byte och fastighetsreglering, samt expropriation eller inlösen med stöd av plan- och bygglagen av fastighet eller fastighetsdel samt upplåta, säga upp eller förvärva tomträtt och träffa överenskommelse om ändring av avgälden för ett värde som motsvarar högst 100 basbelopp i varje enskilt ärende och inom av fullmäktige fastställd kostnadsram och andra riktlinjer beträffande villkor i övrigt
- f) i förköpsärenden besluta avstå från att utöva förköpsrätt samt under fullmäktiges sommaruppehåll besluta i förköpsärenden inom den beloppsram och andra riktlinjer som fullmäktige fastställt beträffande belopp, område och villkor i övrigt
- g) rivning av byggnader på kommunens mark
- h) handlägga ärenden angående gatukostnader innefattande rätt att besluta i gatukostnadsfrågor under förutsättning att stort underskott inte uppstår samt kalkylen inte är av principiell beskaffenhet eller i övrigt av större vikt samt
- i) upprätta exploateringskalkyler samt anta sådana under förutsättning att stort underskott ej uppstår samt kalkylen inte är av principiell beskaffenhet eller i övrigt av större vikt
- j) upprätta exploateringsbudget och anta sådan för respektive exploateringskalkyl under förutsättning att stort underskott ej uppstår samt den ej är av principiell beskaffenhet
- k) handlägga ärenden om parkeringsköp
- l) i sådana mål och ärenden, där det ankommer på kommunstyrelsen att föra kommunens talan, på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal samt
- m) avge yttrande som ankommer på fullmäktige om inte yttrandet är av principiell betydelse för den kommunala självstyrelsen. Kommunstyrelsen får också besluta i sistnämnda slag av yttranden om remisstiden inte medger att yttrandet behandlas på ordinarie sammanträde med fullmäktige.

RAPPORTERINGSSKYLDIGHET M.M.

10 §

Kommunstyrelsen ska regelmässigt till fullmäktige rapportera hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret.



Dokumentnamn: Reglemente för kommunstyrelsen		Sida: 7 (11)
Upprättad av: Monika Lindam 2002-03-26, 2004-09-13 och 2004-11-22, 2004-11-30, 2006-07-12 och 2008-05-05	Beslutad av: KF 2002-05-14 § 74	Reviderad den: KF 2003-06-26 § 105 KF 2003-10-06 § 144 KS 2004-01-13, § 6 KF 2004-12-16 § 216 KF 2006-09-07 § 134 KF 2006-11-01 § 10 KF 2008-05-22 § 112

Inget överskridande accepteras av någon nämnd eller styrelse. Det är fastställt budget som gäller och varje nämnd/styrelse har ansvar för att detta följs.

Om styrelsen upptäcker att ett överskridande av budget är på väg att ske, ska styrelsen omedelbart besluta om åtgärder för att minska kostnaderna.

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSFORMER

Sammansättning

11 §

Kommunstyrelsen består av 15 ledamöter och 15 ersättare.

Ersättarnas tjänstgöring m.m.

12 §

Om ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller vidare delta i ett sammanträde skall ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

Ledamot som inställer sig under pågående sammanträde eller till ett fortsatt sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt skall de tjänstgöra enligt den av fullmäktige bestämda ordningen mellan dem.

Ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräda oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Ersättare som är närvarande vid kommunstyrelsens sammanträde utan att tjänstgöra har rätt att delta i debatten och få sin mening antecknad i protokollet.


13 §

Ledamot eller ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

Ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Inkallande av ersättare

14 §

	Dokumentnamn: Reglemente för kommunstyrelsen		Sida: 8 (11)
	Upprättad av: Monika Lindam 2002-03-26, 2004-09-13 och 2004-11-22, 2004-11-30, 2006-07-12 och 2008-05-05	Beslutad av: KF 2002-05-14 § 74	Reviderad den: KF 2003-06-26 § 105 KF 2003-10-06 § 144 KS 2004-01-13, § 6 KF 2004-12-16 § 216 KF 2006-09-07 § 134 KF 2006-11-01 § 10 KF 2008-05-22 § 112

Ledamot som är förhindrad att delta i sammanträde eller i del av sammanträde skall snarast anmäla detta till kommunstyrelsens sekreterare eller någon annan anställd vid kommunkansliet som kallar ersättare.

Ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättare för ordföranden

15 §

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får styrelsen utse annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Övrig närvarorätt

16 §

Ledamot av kommunfullmäktige har rätt att närvara vid kommunstyrelsens sammanträden men inte delta i överläggningar eller beslut. Närvarorätt föreligger dock inte vid kommunstyrelsens behandling av ärenden som rör myndighetsutövning eller ärende som på annat sätt bedöms nödvändigt behandlas internt i kommunstyrelsen.

Allmänheten har rätt att närvara vid öppna sammanträden med samma restriktioner som enligt första stycket.

Sammanträden

Tidpunkt

17 §

Kommunstyrelsen sammanträder på **den** dag och tid som styrelsen bestämmer.


Kommunstyrelsen medges hålla öppna sammanträden.

Kallelse

18 §

Ordföranden ansvarar för att kallelse **sammanställs och skickas** till sammanträdena.

Kallelse ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

	Dokumentnamn: Reglemente för kommunstyrelsen		Sida: 9 (11)
	Upprättad av: Monika Lindam 2002-03-26, 2004-09-13 och 2004-11-22, 2004-11-30, 2006-07-12 och 2008-05-05	Beslutad av: KF 2002-05-14 § 74	Reviderad den: KF 2003-06-26 § 105 KF 2003-10-06 § 144 KS 2004-01-13, § 6 KF 2004-12-16 § 216 KF 2006-09-07 § 134 KF 2006-11-01 § 10 KF 2008-05-22 § 112

Kallelsen ska senast fyra dagar före sammanträdet på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till sammanträde skall den till åldern äldste ledamoten göra detta.

Ordförande

19 §

Kommunstyrelsens ordförande skall bl a

- a) närmast under kommunstyrelsen ha uppsikt över kommunens hela nämndförvaltning
- b) med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och ekonomiska intressen samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor
- c) främja samverkan mellan kommunstyrelsen och kommunens övriga nämnder, styrelser, kommunala och regionala företag, andra kommuner, landstinget och andra myndigheter samt
- d) representera kommunstyrelsen vid uppvaktningar hos myndigheter, vid konferenser och sammanträden, om inte kommunstyrelsen i särskilt fall bestämt annat.

Kommunalråd

20 §


Sedan val av kommunstyrelsen skett, utser kommunfullmäktige kommunalråd.

Kommunstyrelsens ordförande skall också vara kommunalråd.

Kommunalråd skall ägna hela sin arbetstid åt uppdrag för kommunen.

Fullmäktige beslutar om antal kommunalråd och kommunalrådets ansvarsområden.

Kommunalråd får närvara och delta i överläggningarna men inte i besluten vid sammanträden med övriga nämnder även om kommunalrådet inte är ledamot eller ersättare i nämnderna. Närvarorätten gäller inte ärenden som rör myndighetsutövning.

	Dokumentnamn: Reglemente för kommunstyrelsen		Sida: 10 (11)
	Upprättad av: Monika Lindam 2002-03-26, 2004-09-13 och 2004-11-22, 2004-11-30, 2006-07-12 och 2008-05-05	Beslutad av: KF 2002-05-14 § 74	Reviderad den: KF 2003-06-26 § 105 KF 2003-10-06 § 144 KS 2004-01-13, § 6 KF 2004-12-16 § 216 KF 2006-09-07 § 134 KF 2006-11-01 § 10 KF 2008-05-22 § 112

Justering av protokoll

21 §

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Kommunstyrelsen kan besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan styrelsen justerar den.

Reservation

22§

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall det göras skriftligt. Motiveringen skall lämnas innan protokollet justeras.

Delgivning

23 §

Delgivning med kommunstyrelsen sker med ordföranden, kommundirektören, kommunsekreteraren, registrator eller annan anställd som kommunstyrelsen bestämmer.

Undertecknande av handlingar

24 §

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av kommunstyrelsen skall undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontraheras av kommundirektören eller annan anställd som styrelsen bestämmer.

I övrigt bestämmer kommunstyrelsen vem som skall underteckna handlingar.


Utskott

25 §

Inom kommunstyrelsen skall det finnas tre utskott, nämligen

- ◆ finansutskott
- ◆ personal- och organisationsutskott och
- ◆ utvecklingsutskott.

Utskotten bereder ärenden som skall behandlas i styrelsen och avgör ärenden på delegation i den omfattning styrelsen bestämmer enligt särskilda delegationsbestämmelser.

	Dokumentnamn: Reglemente för kommunstyrelsen		Sida: 11 (11)
	Upprättad av: Monika Lindam 2002-03-26, 2004-09-13 och 2004-11-22, 2004-11-30, 2006-07-12 och 2008-05-05	Beslutad av: KF 2002-05-14 § 74	Reviderad den: KF 2003-06-26 § 105 KF 2003-10-06 § 144 KS 2004-01-13, § 6 KF 2004-12-16 § 216 KF 2006-09-07 § 134 KF 2006-11-01 § 10 KF 2008-05-22 § 112

Alla utskotten skall ha fem ledamöter och två till fem ersättare. Ledamöter i utskott väljs av styrelsen bland dess ledamöter och ersättare för samma tid som de invalts i styrelsen.

Ordförande och vice ordförande väljs av styrelsen bland utskottens ledamöter för samma tid som de invalts i styrelsen.

Om ordföranden i ett utskott på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för en längre tid, får styrelsen utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

26 §

Ersättare i utskotten kallas att tjänstgöra endast när ordinarie ledamot anmält förhinder.

Ersättare skall kallas in till tjänstgöring i den av kommunstyrelsen vid valet bestämda ordningen.

Avgår en ledamot eller ersättare, som inte utsetts vid proportionellt val, skall fyllnadsval snarast förrättas.

27 §

Ett utskott sammanträder på tid som varje utskott bestämmer. Sammanträden skall också hållas, när ordföranden anser att det behövs eller minst två ledamöter begär det.

Ett utskott får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

28 §

Beträffande kallelse, föredragningslista och sammanträdeshandlingar gäller i tillämpliga delar vad som är föreskrivet för kommunstyrelsen.

29 §

Kommunallagens regler för kommunstyrelsen skall tillämpas vad gäller

- ◆ jäv
- ◆ förfarandet då beslut fattas
- ◆ protokoll
- ◆ protokolljustering
- ◆ tillkännagivande av justering
- ◆ reservation och
- ◆ utomståendes närvarorätt (ej allmänheten).