

Taxa inom Vård- och omsorgsnämnden

Beslutad av:	Kommunfullmäktige 2025-03-18 (§ 42)
Diarienummer:	KS00730-2023, VON00331-2023, VON00460-2024, KS00795-2024, VON00187-2025
Dokumentansvarig:	Mikael Hedström, Ekonomichef
Författare:	Daniel Olsson, Verksamhetsutvecklare
Dokumenttyp:	Taxor (Politiskt beslutad)
Dokument-ID:	TAX – 03428
Version:	7
Berörd verksamhet:	Vård- och omsorgsförvaltningen
Giltig från:	2025-07-01
Giltig till:	Tills vidare
Antal sidor:	29



Innehåll

1. Allmänna bestämmelser	5
1.1. Definitioner	5
1.1.1. Avgiftspliktiga personer.....	5
1.1.2. Prisbasbelopp (PBB)	5
1.1.3. Ordinärt boende.....	5
1.1.4. Särskilt boende.....	5
1.1.5. Annat boende.....	6
1.2. Kommunens ansvar för den tjänst/nytta som taxan avser.....	6
1.3. Principer för kommunala avgifter	6
1.4. Ändringar och indexjustering av taxan	6
1.5. Betalningsskyldighet	7
1.6. Så överklagas ett beslut att anta en taxa.....	7
1.7. Så överklagas ett avgiftsbeslut	7
1.7.1. Så överklagas ett avgiftsbeslut	7
1.7.2. Handläggning av ett överklagande	7
1.8. Rätt att bestrida faktura	7
1.9. Inkomstbegrepp.....	8
1.9.1. Allmänna principer vid inkomstberäkning	8
1.9.2. Inkomstslag	8
1.9.3. Skattepliktiga inkomster.....	8
1.9.4. Inkomster som inte är avgiftsgrundande	9
1.9.5. Inkomstberäkning för gifta/registrerade partners	9
1.9.6. Inkomstberäkning för sammanboende	9
1.9.7. Omprövning vid ändrat civilstånd	9
1.9.8. Skatter	9
1.9.9. Avstående från, eller vägran, att lämna uppgifter	10
1.10. Taxans konstruktion.....	10
1.10.1. Detta ingår i högkostnadsskyddet	10
1.10.2. Detta ingår inte i högkostnadsskyddet.....	11
1.10.3. Avgiftsfria insatser.....	11
2. Detaljerade bestämmelser	11
2.1. Avgiftsbeslut	11
2.1.1. Ändring av avgiftsbeslut.....	12
2.1.2. Anmälningsskyldighet	12
2.1.3. Årlig omprövning.....	12
2.2. Förbehållsbelopp	12
2.3. Minimibelopp	12

2.4. Höjning av minimibelopp	13
2.5. Generellt tillägg till minimibelopp i särskilt boende	13
2.5.1. Särskilt boende för äldre (SÄBO) samt korttidsboende	13
2.5.2. Särskilt boende (SoL-bostad samt träningsboende).....	14
2.6. Poster som normalt inte anses föranleda tillägg till minimibeloppet.....	14
2.7. Avgiftsutrymme	14
2.8. Högkostnadsskydd	14
2.8.1. Generellt högkostnadsskydd	14
2.8.2. Högkostnadsskydd vid särskilt boende	14
2.9. Reducering av avgift vid frånvaro	15
2.10. Boendekostnader.....	15
2.10.1. Vad räknas inte som boendekostnad	15
2.10.2. Möjlighet till nedsättning av omvårdnadsavgiften vid dubbla boendekostnader.....	16
2.11. Debiteringsrutiner	16
2.11.1. Retroaktiv justering.....	16
3. Avgifter för insatser i ordinärt boende	17
3.1. Personlig omvårdnad	17
3.2. Servicetjänster	17
3.3. Trygghetslarm (fasta eller mobila larm).....	17
3.4. Delegerad hemsjukvård	17
3.5. Egenvård	18
3.6. Besök av distriktssköterska eller sjuksköterska.....	18
3.7. Influensavaccinering	18
3.7.1. Besök av distriktssköterska eller sjuksköterska.....	18
3.7.2. Influensavaccin.....	18
3.8. Tillsyn	19
3.8.1. Tillsyn, besök eller telefonsamtal.....	19
3.8.2. Tillsyn, digitalt	19
3.9. Ledsagning	19
3.10. Anhörigavlösning i hemmet.....	19
3.10.1. Upp till tio timmar per månad.....	19
3.10.2. Över tio timmar per månad	19
3.11. Korttidsvistelse för anhörigavlösning eller växelvård	19
3.11.1. Omvårdnadsavgift	19
3.11.2. Måltidsavgift.....	20
3.12. Övrig korttidsvistelse	20
3.12.1. Omvårdnadsavgift	20
3.12.2. Måltidsavgift.....	20
3.13. Kartläggning av behov i hemmet	20

3.14. Dagverksamhet	21
3.14.1. Omvårdnadsavgift	21
3.14.2. Måltider	21
3.15. Matdistribution	21
3.15.1. Insatsen matdistribution	21
3.15.2. Måltider	21
3.16. Servicetjänster åt äldre	21
3.17. Digital guide	21
4. Avgifter för insatser i särskilt boende.....	21
4.1. Särskilt boende för äldre (SÄBO)	22
4.1.1. Ensamboende.....	22
4.1.1.1. Omvårdnadsavgift	22
4.1.1.2. Måltidsavgift.....	22
4.1.1.3. Näringslösning och specialkost.....	22
4.1.2. Parboende	22
4.1.2.1. Omvårdnadsavgift	22
4.1.2.2. Måltidsavgift.....	23
4.1.2.3. Näringslösning och specialkost.....	23
4.1.3. Medboende	23
4.1.3.1. Omvårdnadsavgift	23
4.1.3.2. Måltidsavgift.....	23
4.1.4. Reducering av avgifter vid frånvaro	24
4.1.4.1. Omvårdnadsavgift	24
4.1.4.2. Måltidsavgift.....	24
4.2. Särskilt boende (SoL-bostad)	24
4.2.1. Omvårdnadsavgift	24
4.2.2. Avgift för övriga insatser	24
4.3. Särskilt boende (Träningsboende)	24
4.3.1. Omvårdnadsavgift	24
4.3.2. Avgift för övriga insatser	25
4.4. Trygghetslarm (fasta och mobila larm)	25
5. Tabeller	26
5.1. Grundläggande värden för inkomst- och taxeberäkning (sektion 2)	26
5.2. Insatser i ordinärt boende (sektion 3)	27
5.3. Insatser i särskilt boende (sektion 4)	29

1. Allmänna bestämmelser

Reglerna i det här dokumentet gäller för handläggning av taxa inom Vård- och omsorgsnämndens verksamhetsområde. De gäller för insatser som har beviljats av kommunen inom äldre- och funktionshinderomsorgen.

Syftet med reglerna är att skapa ett enhetligt synsätt vid handläggning av avgifter och att enskilda som betalar avgifter ska behandlas lika. I varje enskilt ärende görs alltid ett individuellt avgiftsbeslut.

Reglerna för avgifter gäller oavsett om insatsen utförs av kommunens egen personal eller av en extern utförare som kommunen har anlitat.

Avgifterna justeras vid ändring av prisbasbelopp, utan att Kommunfullmäktige behöver fatta ett nytt beslut om regler för avgifter. Avgifterna justeras årligen från den 1 januari och publiceras på ostersund.se.

1.1. Definitioner

1.1.1. Avgiftspliktiga personer

Avgiftspliktig är den som får vård, omsorg, service och socialt stöd inom äldre- och funktionshinderomsorgen.

Kommunens faktiska kostnader tas ut när insatserna på grund av skadeståndsrättsliga regler, eller på grund av försäkring, ska bekostas av annan än den som fått insatser av Vård- och omsorgsnämnden.

1.1.2. Prisbasbelopp (PBB)

Med prisbasbelopp avses i detta dokument det för året gällande prisbasbeloppet enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken. Prisbasbelopp, även kallat basbelopp, är ett värde som årligen fastställs av regeringen.

Prisbasbeloppet speglar prisutvecklingen i samhället och används för en rad olika beräkningar inom beskattning, pensions- och försäkringsförmåner samt medlems- och serviceavgifter. Prisbasbeloppet följer konsumentprisindex, som mäter den generella prisnivån i Sverige.

1.1.3. Ordinärt boende

Med ordinärt boende menas det egna privata boendet. Det kan vara boende i villa, radhus, lägenhet eller seniorboende/trygghetsboende för äldre personer.

1.1.4. Särskilt boende

Med särskilt boende menas, individuellt behovsprövat, boende som ges med stöd av Socialtjänstlagen eller Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade.

1.1.5. Annat boende

Med annat boende avses alla former av boenden som inte är ordinärt boende eller särskilt boende. Exempelvis hem för vård och boende (HVB), boende enligt LSS, familjehem, härbärge, boende där kommunen är kontraktssinnehavare (s.k. socialt kontrakt) samt hemlöshet.

1.2. Kommunens ansvar för den tjänst/nytta som taxan avser

Kommunens ansvar att tillhandahålla insatser regleras enligt Socialtjänstlagen (SoL), Hälso- och sjukvårdslagen (HSL), Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) samt Lag om vissa kommunala befogenheter.

Bestämmelserna om kommunernas rätt att ta ut avgifter inom äldreomsorgen finns i Socialtjänstlagen. Kommunen får ta ut skäliga avgifter enligt grunder som kommunen bestämmer bland annat för hemtjänst, dagverksamhet, bostad i särskilt boende som inte upplåts genom ett hyresförhållande enligt Jordabalken (hyreslagen) och för annan liknande social tjänst. Avgifterna får inte överskrida kommunens självkostnader (Socialtjänstlagen). Kommunerna får också ta ut vårdavgifter för kommunal hälso- och sjukvård enligt Hälso- och sjukvårdslagen.

De avgifter en kommun debiterar för insatser inom äldreomsorg (som hemtjänst, dagverksamhet, bostad i särskilt boende) ska vara skäliga avgifter.

1.3. Principer för kommunala avgifter

De avgifter en kommun debiterar en medborgare ska som huvudregel följa den självkostnadsprincip som anges i 2 kap. 6 § kommunallagen:

”Kommuner får inte ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som de tillhandahåller om inte särskild lagstiftning säger annat”

De avgifter en kommun debiterar skall även följa den likställighetsprincip som anges i 2 kap. 3 § kommunallagen:

”Kommuner och regioner ska behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat”

1.4. Ändringar och indexjustering av taxan

Beslut om ändringar och uppräkningsavtaxa tas av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige kan i särskilt beslut delegera rätt till nämnd att uppräkningsavtaxan enligt fastställd uppräkningsprincip.

Vård- och omsorgsnämnden har delegerats rätt av Kommunfullmäktige att besluta om prisjustering av taxa inom Vård- och omsorgsnämnden.

1.5. Betalningsskyldighet

Den enskilde blir skyldig att betala avgift genom avgiftsbeslut som grundas på den enskildes beslutade och utförda insatser.

Avgiften debiteras via faktura.

Debitering sker månadsvis i efterskott (punkt 2.11).

Vid utebliven inbetalning till kommunen skickas betalningspåminnelse och liknande enligt gällande lagstiftning.

1.6. Så överklagas ett beslut att anta en taxa

Kommunfullmäktiges beslut att anta taxan kan överklagas i den ordning som gäller för laglighetsprövning enligt 13 kap. kommunallagen (2017:725).

1.7. Så överklagas ett avgiftsbeslut

Kommunens beslut att ta ut en avgift i det enskilda fallet kan överklagas i den ordning som anges i förvaltningslagen (2017:900).

Den enskilde har rätt att överklaga sitt avgiftsbeslut genom förvaltningsbesvär (Socialtjänstlagen).

1.7.1. Så överklagas ett avgiftsbeslut

Överklagan ska göras skriftligt och ha kommit till Vård- och omsorgsnämnden inom tre veckor från det att den enskilde har tagit del av beslutet. I överklagan ska den som överklagar ange vilket beslut som överklagas och på vilket sätt den enskilde anser att beslutet ska ändras.

1.7.2. Handläggning av ett överklagande

Avgiftshandläggaren bedömer om överklagandet har kommit in i rätt tid och om det finns skäl för omprövning. Om överklagandet inte har kommit in i rätt tid ska det avvisas (inte tas upp till prövning). Om det inte bedöms finnas skäl för omprövning skickar avgiftshandläggaren ärendet vidare till Förvaltningsrätten tillsammans med ett skriftligt yttrande.

Om kommunen gett den enskilde ett felaktigt avgiftsbeslut får den enskilde ett nytt beslut utan att överklagandet skickas vidare till Förvaltningsrätten. Detsamma gäller om avgiftshandläggaren omprövar beslutet på grund av att den enskilde inte lämnat korrekta uppgifter från början, exempelvis kring inkomster eller kostnader.

1.8. Rätt att bestrida faktura

En faktura kan bestridas av den enskilde om sakligt skäl föreligger. Detta sker genom:

- ett skriftligt eller muntligt bestridande av fakturan
- bestridandet inkommer till Vård- och omsorgsnämndens avgiftshandläggare
- sakliga skäl anges till varför fakturan bestrids
- att bestridandet sker senast en månad efter fakturadatum
- att fakturanummer på den faktura som bestrids anges
- att kontaktuppgifter till den som bestrider fakturan anges.

1.9. Inkomstbegrepp

1.9.1. Allmänna principer vid inkomstberäkning

Vid beräkning av avgifter och avgiftsutrymme utgår kommunen från den enskildes rapporterade inkomster vid beräkningstillfället. Uppgifter om inkomst, pension, bostadsbidrag, bostadstillägg och utgifter hämtas in eller lämnas elektroniskt, alternativt via blankett. För att erhålla korrekt avgift ska den enskilde inkomma med information om förändrade uppgifter som påverkar avgiftsutrymmet.

1.9.2. Inkomstslag

Avgifter och avgiftsutrymme ska beräknas på:

- Enligt inkomstskattelagen aktuella skattepliktiga inkomster (enligt elektroniskt inhämtade uppgifter, alternativt inrapporterade, förväntade inkomster de kommande 12 månaderna)
- Kapitalinkomster, som ränta, utdelning av aktier/värdepapper med mera enligt elektroniskt inhämtade uppgifter, alternativt inrapporterade kapitalinkomster baserat på föregående års deklaration
- Bostadsbidrag
- Bostadstillägg
- Särskilt bostadstillägg
- Vissa andra ersättningar
- Skattefria stipendier (den del som överstiger 3 000 kr/månad)
- Äldreförsörjningsstöd.

Den enskilde ska söka bostadsbidrag eller bostadstillägg hos Försäkringskassan eller Pensionsmyndigheten.

Om den enskilde eller dennes ombud avstår, eller vägrar, att ansöka om bostadsbidrag eller bostadstillägg kommer den enskilde att få betala full avgift upp till högkostnadsskyddet.

1.9.3. Skattepliktiga inkomster

Till skattepliktiga inkomster räknas exempelvis:

- Pension (avtalspension, tjänstepension, privat pension)
- Inkomst av förvärvsarbete och näringsverksamhet

- Utländska inkomster, pensioner och andra ersättningar som beskattas i Sverige eller i utlandet
- Arbetslöshetsersättning, aktivitetsersättning, föräldrapenning, sjukersättning
- Överskott av kapital från föregående år (ränta, utdelning av aktier eller värdepapper med mera).

1.9.4. Inkomster som inte är avgiftsgrundande

Exempel på inkomster som **inte** ska tas med vid inkomstberäkningen:

- Barnbidrag
- Familjebidrag
- Underhållsbidrag/stöd
- Försörjningsstöd
- Assistansersättning
- Handikappersättning.

Underskott av kapital eller förmögenhet ska inte påverka inkomstberäkningen.

1.9.5. Inkomstberäkning för gifta/registrerade partners

Inkomster för gifta/registrerade partners läggs samman och fördelas med hälften på vardera personen.

Undantag kan göras vid enskilda fall där partners inte har kunnat varit sammanboende på grund av särskilda omständigheter.

1.9.6. Inkomstberäkning för sammanboende

Inkomster för sammanboende som inte är gifta/registrerade partners räknas inte samman. Däremot beräknas förbehållsbelopp och boendekostnad på samma sätt som för partners.

1.9.7. Omprövning vid ändrat civilstånd

Vid ändrat civilstånd eller ändrad hushållsgemenskap görs en ny avgiftsberäkning.

I det fall en av gifta/registrerade partners flyttar till särskilt boende för äldre (SÄBO) och den andre förblir i ordinärt boende likställs omsorgstagarens och dennes partners som ensamstående genom att beräkning av inkomst och utgifter separeras. Beräkningsreglerna används automatiskt utan att den enskilde begär detta.

1.9.8. Skatter

Från den enskildes inkomster ska följande räknas av:

- En preliminär skatt enligt Skatteverkets skattetabell (kommunalskatt, landstingsskatt och begravningsavgift)
- Statlig skatt på kapitalinkomster.

Ingen hänsyn tas till medlemsavgift till Svenska kyrkan eller annat trossamfund, då dessa jämföras med föreningars medlemsavgifter.

Fastighetsskatt för den enskildes permanenta bostad räknas som en boendekostnad enligt den senaste skatteberäkningen (punkt 2.10). Fastighetsskatt för annan fastighet, exempelvis fritidsbostad, räknas inte som en boendekostnad.

1.9.9. Avstående från, eller vägran, att lämna uppgifter

Om den enskilde eller dennes ombud avstår, eller vägrar, att lämna in nödvändiga uppgifter för beräkning av avgiftsutrymmet kommer den enskilde få betala full avgift upp till högstkostnadsskyddet. Detsamma gäller om den enskilde inte tillåter inhämtning av uppgifter eller om den enskilde lämnar uppenbart felaktiga uppgifter. Vid senare inlämning av uppgifter sker beräkning av avgiftsutrymme samt eventuell justering av avgiften, från och med den månad som uppgifter inkommit.

Vid beräkningar är samtliga uppgifter för gifta/registrerade partners och samboende underlag för gemensamma inkomster och utgifter. I det fall en enskild avstår att lämna in uppgifter betalar båda full avgift upp till högstkostnadsskyddet (punkt 2.8). Detta gäller med undantag för 1.9.7 ("Omprövning vid ändrat civilstånd").

1.10. Taxans konstruktion

Beräkning av avgifter, förbehållsbelopp, minimibelopp samt högstkostnadsskydd inom Vård- och omsorgsnämndens verksamhetsområde baseras på andel av prisbasbelopp ("PBB", punkt 1.1.2) för innevarande år, avrundat till närmaste krona. Samtliga värden redovisas under punkt 5 ("Tabeller").

1.10.1. Detta ingår i högstkostnadsskyddet

De olika avgifter som ska räknas in i högstkostnadsskyddet och jämföras med den enskildes avgiftsutrymme är beslutade insatser som:

- Personlig omvårdnad i ordinärt boende
- Servicetjänster
- Trygghetslarm (fasta och mobila larm)
- Delegerad hemsjukvård
- Egenvård i ordinärt boende
- Besök av distriktssköterska eller sjuksköterska
- Tillsyn i ordinärt boende, besök eller telefonsamtal
- Ledsagning
- Anhörigavlösning i hemmet över tio timmar per månad
- Omvårdnadsavgift vid korttidsvistelse
- Omvårdnadsavgift i särskilt boende för äldre (SÄBO)
- Kartläggning av behov i hemmet.

1.10.2. Detta ingår inte i högkostnadsskyddet

Följande insatser ingår inte i högkostnadsskyddet:

- Matabonnemang i särskilt boende
- Måltidsavgifter i dagverksamhet, korttidsvistelse i form av anhörigavlösning eller växelvård, och övrig korttidsvistelse
- Servicetjänster åt äldre ("Fixartjänster").

1.10.3. Avgiftsfria insatser

Följande insatser är avgiftsfria:

- Anhörigavlösning i hemmet upp till tio timmar i månaden
- Omvårdnadsavgift vid korttidsvistelse i form av anhörigavlösning eller växelvård
- Omvårdnadsavgift vid SoL-bostad (särskilt boende)
- Omvårdnadsavgift vid träningsboende (särskilt boende)
- Egenvård i LSS-bostad, daglig verksamhet, personlig assistans och boendestöd
- Läkemedelsåtgärder enligt Hälso- och sjukvårdslagen för medborgare med LSS-bostad, daglig verksamhet SoL eller LSS, personlig assistans och boendestöd
- Dagverksamhet (måltidsavgift tillkommer)
- Boendestöd
- Matdistribution
- Digital guide (max tre besök per år i hemmet)
- Tillsyn, digitalt (via exempelvis webbkamera eller sensorlarm)
- Mobilt larm förskrivna av arbetsterapeut
- Rehabiliteringsinsatser utförda av en arbetsterapeut eller fysioterapeut
- Depåinjektioner och provtagning gällande psykofarmaka
- Utprovning av inkontinenshjälpmedel
- Besök av syn- och hörselombud
- Omsorgsavgift för minderåriga som har personlig omvårdnad eller hemsjukvård.

2. Detaljerade bestämmelser

2.1. Avgiftsbeslut

Den enskilde ska få ett avgiftsbeslut där det framgår:

- Storleken på avgifterna
- Vilket avgiftsunderlag som har använts
- Hur avgifterna har beräknats
- Inom vilken tid, och hur, beslutet kan överklagas (punkt 1.7).

2.1.1. Ändring av avgiftsbeslut

Den enskilde ska få ett nytt avgiftsbeslut vid förändring av de beviljade insatserna, eller om det har skett något annat som påverkar avgifterna i jämförelse med senaste avgiftsbeslutet.

Avgifter får ändras retroaktivt till nackdel för den enskilde i de fall som anges i 37 § Förvaltningslagen.

2.1.2. Anmälningsskyldighet

Den enskilde är skyldig att själv meddela kommunen om ändrade förhållanden som sker under året, och som kan påverka beräkningen av avgiften (exempelvis ändrade inkomstförhållanden, civilstånd eller boendekostnader).

2.1.3. Årlig omprövning

Justering av avgifterna utifrån förändring av prisbasbelopp, skattebestämmelser, inkomstuppgifter med mera sker kalenderårsvis.

En ändring av avgiften på grund av ändrat prisbasbelopp får göras utan att den enskilde först får en underrättelse om ändringen (se Socialtjänstlagen).

2.2. Förbehållsbelopp

Förbehållsbeloppet består av ett minimibelopp och den faktiska boendekostnaden. Beloppet avräknas mot den enskildes aktuella nettoinkomster (inklusive eventuellt bostadstillägg/bostadsbidrag).

2.3. Minimibelopp

Minimibelopp är det belopp som den enskilde har rätt att behålla varje månad till sina normala levnadskostnader. Beloppet är ett schablonbelopp och baserat på Konsumentverkets beräkningar för levnadskostnader. Beloppet justeras i januari varje år.

Minimibeloppet ska täcka normalkostnader för livsmedel, kläder, skor, fritid, hygien, dagstidning, telefon, hemförsäkring, öppen hälso- och sjukvård, tandvård, hushållsel, förbrukningsvaror, resor, möbler, husgeråd och läkemedel.

Minimibeloppet för matkostnader utgår från Konsumentverkets beräkningar av skäligen levnadskostnader. I de fall måltidsavgiften ska delas upp ska Konsumentverkets fördelning av kostnaderna för mat beräknas enligt följande: frukost 20 procent, lunch 30 procent, mellanmål 10 procent, middag 40 procent.

Nivåer för uträkning av minimibeloppet:

	ÄLDREOMSORG	YNGRE MED FUNKTIONSHINDER
Ensamstående	En tolfedel av 1,4789 gånger prisbasbeloppet	Minimibelopp, uppräknat med 10%
Var och en av sammanlevande gifta/registrerade partners/samboende	En tolfedel av 1,2066 gånger prisbasbeloppet	Minimibelopp, uppräknat med 10%

2.4. Höjning av minimibelopp

Kommunen kan i vissa fall höja minimibeloppet i skälig omfattning genom individuell prövning. Det gäller om den enskilde på grund av särskilda omständigheter, med en varaktigt om minst sex sammanhängande månader, har behov av ett inte oväsentligt högre belopp per månad.

Beloppet, per månad, ska utgöra en tolfedel av 0,0460 gånger prisbasbeloppet (beräknas med $1 / 12 \times 0,0460 \times \text{PBB}$).

Individuellt tillägg till minimibeloppet kan medges efter ansökan som måste styrkas med intyg eller kvitton. Tillägget gäller för innevarande avgiftsår och en ny ansökan måste göras för varje år.

Följande poster är exempel på levnadskostnader som kan ge en individuell höjning av minimibeloppet:

- Hemmavarande barn under 18 år
- Kostnader för god man eller förvaltare som betalas av den enskilde
- Mediciner som **inte** ingår i högkostnadsskydd
- Medicinskt grundad omvårdnad (exempelvis medicinsk fotvård, ökad förbrukning av hygienartiklar)
- I extremfall gäller individuell bedömning där underlag styrker behovet.

Höjning av minimibeloppet med anledning av matkostnader kan endast ske i de fall matabonnemang, matdistribution (lunch och middag alla dagar) eller dylikt ingår i kommunens beslut om bistånd.

2.5. Generellt tillägg till minimibelopp i särskilt boende

2.5.1. Särskilt boende för äldre (SÄBO) samt korttidsboende

För enskilda som bor i kommunens särskilda boenden för äldre samt korttidsboende görs ett generellt tillägg till minimibeloppet för fördyrad kost. Tillägget är mellanskillnaden mellan kommunens måltidsavgift och Konsumentverkets referensvärde för individuella matkostnader i åldersgruppen 61–74 år. Tillägget görs per automatik och den enskilde behöver inte ansöka om det.

2.5.2. Särskilt boende (SoL-bostad samt träningsboende)

Inget generellt tillägg till minimibeloppet görs för boende i kommunens särskilda träningsboenden då den enskilda själv ombesörjer inköp av kost.

2.6. Poster som normalt inte anses föranleda tillägg till minimibeloppet

- Generellt: Konsumentverkets referensvärden är en schablonberäkning. Den enskilde kan inte begära höjt minimibelopp genom att post för post jämföra sina egna kostnader med Konsumentverkets schabloner
- Utmätning och skulder
- Omkostnader för bil – undantag kan göras om den enskilde behöver bilen på grund av funktionshinder
- Resor
- Medicin som ingår i högkostnadsskyddet
- Omvårdnad som **inte** är medicinskt grundad.

2.7. Avgiftsutrymme

Avgiftsutrymme är det belopp som blir kvar när man dragit bort förbehållsbeloppet (minimibelopp och boendekostnad) från nettoinkomster (punkt 1.9) och eventuellt bostadstillägg eller bostadsbidrag. Avgiftsutrymmet är det belopp som avgiften beräknas på. De sammanlagda avgifterna för omsorg och service får inte överstiga avgiftsutrymmet och inte heller högkostnadsskyddet.

2.8. Högkostnadsskydd

Högkostnadsskyddet (även kallad ”maxtaxan”) är lagstadgad (Socialtjänstlagen).

Avgiftstaket gäller för varje enskild person. Det gäller även för gifta/registrerade partners eller samboende, oavsett om båda eller bara en av parterna har en beslutad insats.

2.8.1. Generellt högkostnadsskydd

Avgifterna får uppgå till högst en tolfedel av 0,5392 gånger prisbasbeloppet per månad (beräknas med $1 / 12 \times 0,5392 \times \text{PBB}$).

2.8.2. Högkostnadsskydd vid särskilt boende

Avgifter för bostad i särskilt boende, som inte omfattas av hyreslagen, får uppgå till högst en tolfedel av 0,5539 gånger prisbasbeloppet per månad (beräknas med $1 / 12 \times 0,5539 \times \text{PBB}$).

2.9. Reducering av avgift vid frånvaro

Planerade besök eller insatser ska avbokas senast två dagar innan för att enskilda ska kunna få en reducerad avgift.

Reducering sker från och med *första hela* frånvarodag till och med *sista hela* frånvarodag. Reducering medges enbart *för hel dag* och inte del av dag.

Reducering påverkar enbart avgiften om den understiger högkostnadsskyddet utifrån rapporterad frånvaro.

2.10. Boendekostnader

Vid avgiftsberäkningen ska den enskildes boendekostnad för en permanent bostad ingå i det totala förbehållsbeloppet och räknas av från nettoinkomsten.

Boendekostnaden för olika bostadstyper beräknas enligt samma regler som tillämpas av Pensionsmyndigheten i ärenden om bostadstillägg och äldreförsörjningsstöd. Om de faktiska kostnaderna är kända eller kan tas fram ska dessa gälla. Anmälningsskyldighet (punkt 2.1.2) gäller för förändrad boendekostnad, som ska meddelas kommunen omgående för att möjliggöra rätt avgiftsberäkning.

För gifta/registrerade partners och samboende ska boendekostnaden fördelas med hälften på vardera personen. I de fall vuxna barn med egen inkomst bor hemma ska boendekostnaden fördelas lika mellan hushållets personer. Om den ena personen flyttar till ett särskilt boende läggs hela boendekostnaden för den permanenta bostaden automatiskt över på den kvarboende partnern, utan att den enskilde begär det. Det görs då det en ny avgiftsberäkning.

För gifta/registrerade partners eller samboende som **inte** bor tillsammans i ordinärt boende ska boendekostnaden räknas var för sig.

2.10.1. Vad räknas inte som boendekostnad

Följande räknas **inte** som boendekostnad:

- Kostnad för hushållsel
- Kostnad för parkering eller garageplats
- Avgift till hyresgästförening
- Kostnad för kabel-TV eller internetabonnemang
- Kostnad för extrautrustning, till exempel tvättmaskin, som inte ingår i grundhyran
- Försäkringar
- Kostnad för hyra av möbler.

2.10.2. Möjlighet till nedsättning av omvårdnadsavgiften vid dubbla boendekostnader

Om den enskilde flyttar till särskilt boende för äldre (SÄBO) bör den ges en möjlighet att avveckla den tidigare bostaden. Hänsyn kan tas till dubbla boendekostnader, efter att den enskilde har ansökt om det på särskild blankett.

En nedsättning kan beviljas som längst i tre månader från och med inflyttningsdatum till det särskilda boendet.

För att en justering av omvårdnadsavgiften ska bli aktuell får man inte ha tillgängliga finansiella medel större än ett prisbasbelopp som ska kunna styrkas med till exempel bankkontoutdrag. Man behöver även styrka att man har för avsikt att avveckla tidigare bostad med intyg om uppsägning av lägenhet eller försäljning av fastighet.

Förutsättningar för nedsättning av omvårdnadsavgiften vid dubbla boendekostnader:

- Uppsägning eller försäljning av den tidigare bostaden ska ske snarast. Handlingar som styrker att bostaden är uppsagd eller under försäljning ska bifogas ansökan om nedsättning av omvårdnadsavgiften
- Ansökan om nedsättning av omvårdnadsavgiften måste ha kommit in senast två månader efter inflyttningsdatum till det särskilda boendet
- Den enskilde är skyldig att meddela om förhållandena ändras. Den enskilde kan bli tvungen att betala i efterhand om den inte varit berättigad till nedsatt avgift.

2.11. Debiteringsrutiner

Debitering av avgifter sker månadsvis i efterskott. Sista betalningsdatum är den sista dagen den månaden som fakturan skickas ut.

2.11.1. Retroaktiv justering

Om den enskilde har debiterats en felaktig avgift under en period, på grund av att den enskilde lämnat felaktiga uppgifter, kan kommunen göra en retroaktiv justering. En retroaktiv justering kan i normala fall göras högst tre kalendermånader tillbaka i tiden. En retroaktiv justering på mer än tre kalendermånader kan göras i det fall avgiftshandläggare bedömer att det finns sakliga skäl till sådant beslut.

I det fall inrapportering av beviljade och utförda insatser skett med fördröjning till kommun får retroaktiv justering göras högst tre kalendermånader tillbaka i tiden.

3. Avgifter för insatser i ordinärt boende

3.1. Personlig omvårdnad

Avgift som ingår i högkostnadsskyddet: I ordinärt boende debiteras den enskilde för personlig omvårdnad/hemtjänst. Debiteringen görs utifrån en **schablontid per timme** som den enskilde har beviljats. Den debiterade avgiften kan aldrig överstiga högkostnadsskyddet eller den enskildes avgiftsutrymme (betalningsförmåga).

Avgiften utgör en tolfedel av 0,0270 gånger prisbasbeloppet (beräknas med $1 / 12 \times 0,0270 \times \text{PBB}$).

3.2. Servicetjänster

Avgift som ingår i högkostnadsskyddet: I ordinärt boende debiteras den enskilde för servicetjänster (exempelvis städ, tvätt och inköp) vilket görs utifrån **utförd tid per timme** (den faktiska tiden som insatserna har tagit).

Avgiften utgör en tolfedel av 0,0756 gånger prisbasbeloppet (beräknas med $1 / 12 \times 0,0756 \times \text{PBB}$).

3.3. Trygghetslarm (fasta eller mobila larm)

Avgift som ingår i högkostnadsskyddet: Avgift för trygghetslarm eller mobila larm i ordinärt boende debiteras med ett **fast belopp per månad**. Avgift för trygghetslarm debiteras från och med den månad larmet installeras och fram till och med den månad larmet återlämnas. I avgiften ingår installation, besök av personal för eventuella åtgärder och abonnemang för den mobila trafiken.

För gifta/registrerade partners eller samboende som båda har fast trygghetslarm (men en gemensam larmenhet) debiteras avgiften enbart för den ena partnern.

För gifta/registrerade partners eller samboende som har mobilt larm debiteras samtliga personerna en avgift för sitt larm.

Avgiften utgör en tolfedel av 0,0460 gånger prisbasbeloppet (beräknas med $1 / 12 \times 0,0460 \times \text{PBB}$).

3.4. Delegerad hemsjukvård

Avgift som ingår i högkostnadsskyddet: Medborgare debiteras en avgift för delegerad hemsjukvård om de:

- Bor i ordinärt boende
- Bor i LSS-bostad, exklusive läkemedelshjälp
- Bor i särskilt boende i form av SoL-bostad, exklusive läkemedelshjälp
- Bor i särskilt boende i form av träningsboende, exklusive läkemedelshjälp
- Har personlig assistans, exklusive läkemedelshjälp
- Har boendestöd, exklusive läkemedelshjälp.

Debiteringen görs utifrån en **schablontid per timme**.

Avgiften utgör en tolfedel av 0,0270 gånger prisbasbeloppet (beräknas med $1 / 12 \times 0,0270 \times \text{PBB}$).

3.5. Egenvård

Avgift som ingår i högkostnadsskyddet: I ordinärt boende debiteras den enskilde för egenvård som kommunen hjälper till med. Debiteringen görs utifrån en **schablontid per timme**.

Avgiften utgör en tolfedel av 0,0270 gånger prisbasbeloppet (beräknas med $1 / 12 \times 0,0270 \times \text{PBB}$).

Egenvård i LSS-bostad och inom personlig assistans som utförs av ordinarie personal är avgiftsfri.

3.6. Besök av distriktssköterska eller sjuksköterska

Avgift som ingår i högkostnadsskyddet: Medborgare får betala för besök av distriktssköterska eller sjuksköterska om de:

- Bor i ordinärt boende
- Bor i LSS-bostad
- Bor i särskilt boende i form av SoL-bostad
- Bor i särskilt boende i form av träningsboende
- Har personlig assistans
- Har boendestöd.

Medborgare debiteras med **en timme per månad** oavsett antal besök under månaden.

Avgiften utgör en tolfedel av 0,0270 gånger prisbasbeloppet (beräknas med $1 / 12 \times 0,0270 \times \text{PBB}$).

3.7. Influensavaccinering

3.7.1. Besök av distriktssköterska eller sjuksköterska

Avgift som ingår i högkostnadsskyddet: Samma regler gäller som för besök av distriktssköterska eller sjuksköterska (punkt 3.6) där medborgare debiteras med **en timme per månad** oavsett antal besök under månaden.

Avgiften utgör en tolfedel av 0,0270 gånger prisbasbeloppet (beräknas med $1 / 12 \times 0,0270 \times \text{PBB}$).

3.7.2. Influensavaccin

*Avgift som **inte** ingår i högkostnadsskyddet:* I det fall regionen tar ut en avgift för influensavaccin debiteras avgift utifrån självkostnadspris.

3.8. Tillsyn

3.8.1. Tillsyn, besök eller telefonsamtal

Avgift som ingår i högkostnadsskyddet: I ordinärt boende debiteras den enskilde för tillsyn som sker via besök eller telefonsamtal. Debiteringen görs utifrån en **schablontid per timme**.

Avgiften utgör en tolfedel av 0,0270 gånger prisbasbeloppet (beräknas med $1 / 12 \times 0,0270 \times \text{PBB}$).

3.8.2. Tillsyn, digitalt

Avgift som är avgiftsfri: Tillsyn som sker digitalt (exempelvis med webbkamera eller sensorlarm) i ordinärt boende är avgiftsfri.

3.9. Ledsagning

Avgift som ingår i högkostnadsskyddet: Avgiften för insatsen ledsagning görs utifrån **utförd tid per timme** (den faktiska tiden som insatsen har tagit).

Avgiften utgör en tolfedel av 0,0270 gånger prisbasbeloppet (beräknas med $1 / 12 \times 0,0270 \times \text{PBB}$).

3.10. Anhörigavlösning i hemmet

3.10.1. Upp till tio timmar per månad

Avgift som är avgiftsfri: Anhörigavlösning i hemmet är avgiftsfritt upp till tio timmar i månaden.

3.10.2. Över tio timmar per månad

Avgift som ingår i högkostnadsskyddet: För anhörigavlösning i hemmet över tio timmar i månaden debiteras den enskilde utifrån **utförd tid per timme** (den faktiska tiden som insatserna har tagit).

Avgiften utgör en tolfedel av 0,0270 gånger prisbasbeloppet (beräknas med $1 / 12 \times 0,0270 \times \text{PBB}$).

3.11. Korttidsvistelse för anhörigavlösning eller växelvård

3.11.1. Omvårdnadsavgift

Avgift som är avgiftsfri: Omvårdnaden vid korttidsvistelse för anhörigavlösning eller växelvård är avgiftsfri.

3.11.2. Måltidsavgift

*Avgift som **inte** ingår i högkostnadsskyddet:* Fast måltidsavgift debiteras **per dygn**. Avgiften kan inte delas upp per måltid. I avgiften ingår frukost, lunch, middag och mellanmål. Den enskilde får betala från och med ankomstdagen till och med dagen före den lämnar boendet.

Tillägg till minimibeloppet för fördyrad kost sker automatiskt (punkt 2.5.1).

Avgiften är densamma för boenden i kommunal och privat regi och utgör en tolfedel av 1,0770 gånger prisbasbeloppet, delat med 30 (beräknas med $1 / 12 \times 1,0770 \times \text{PBB} / 30$).

3.12. Övrig korttidsvistelse

3.12.1. Omvårdnadsavgift

Avgift som ingår i högkostnadsskyddet: För övrig korttidsvistelse debiteras enskilda en **omvårdnadsavgift per dygn**. Samma regler gäller som för särskilt boende för äldre (SÄBO) med heldygnsomsorg (punkt 4.1).

Avgiften utgör en tolfedel av 0,5392 gånger prisbasbeloppet, delat med 30 (beräknas med $1 / 12 \times 0,5392 \times \text{PBB} / 30$).

3.12.2. Måltidsavgift

*Avgift som **inte** ingår i högkostnadsskyddet:* Fast måltidsavgift debiteras **per dygn**. Avgiften kan inte delas upp per måltid. I avgiften ingår frukost, lunch, middag och mellanmål. Den enskilde får betala från och med ankomstdagen till och med dagen före den lämnar boendet.

Tillägg till minimibeloppet för fördyrad kost sker automatiskt (punkt 2.5.1).

Avgiften är densamma för boenden i kommunal och privat regi och utgör en tolfedel av 1,0770 gånger prisbasbeloppet, delat med 30 (beräknas med $1 / 12 \times 1,0770 \times \text{PBB} / 30$).

3.13. Kartläggning av behov i hemmet

Avgift som ingår i högkostnadsskyddet: Kartläggning av behov i hemmet debiteras med en avgift **per dygn**. Samma regler gäller som för särskilt boende med heldygnsomsorg.

Avgiften utgör en tolfedel av 0,5392 gånger prisbasbeloppet, delat med 30 (beräknas med $1 / 12 \times 0,5392 \times \text{PBB} / 30$).

3.14. Dagverksamhet

3.14.1. Omvårdnadsavgift

Avgift som är avgiftsfri: Vistelse och omvårdnad på dagverksamhet är avgiftsfri.

3.14.2. Måltider

*Avgift som **inte** ingår i högkostnadsskyddet:* Den enskilde beställer sina måltider själv hos vald leverantör. Betalning sker direkt till vald leverantör.

3.15. Matdistribution

3.15.1. Insatsen matdistribution

Avgift som är avgiftsfri: Insatsen för matdistribution är avgiftsfri, kostnad för måltider tillkommer.

3.15.2. Måltider

*Avgift som **inte** ingår i högkostnadsskyddet:* Den enskilde beställer sina måltider själv hos vald leverantör. Betalning sker direkt till vald leverantör.

3.16. Servicetjänster åt äldre

*Avgift som **inte** ingår i högkostnadsskyddet:* Kommunen erbjuder insatsen utan biståndsprövning till äldre personer (exempelvis Fixartjänster).

Avgiften utgör en tolfedel av 0,0198 gånger prisbasbeloppet (beräknas med $1 / 12 \times 0,0198 \times \text{PBB}$).

3.17. Digital guide

Avgift som är avgiftsfri: Kommunen erbjuder insatsen utan biståndsprövning till äldre personer. Insatsen är avgiftsfri och enskilda kan få maximalt tre besök per person och år.

4. Avgifter för insatser i särskilt boende

Boende ska betala en fastställd hyra per månad för den bostad som tillhandahålls i den särskilda boendeformen. Hyran faktureras månadsvis i förskott. Hushållsel, värme, vatten och bredband (i form av trådlöst nätverk) ingår i hyran för det särskilda boendet.

I de fall det avser bostad i sådant särskilt boende som omfattas av hyreslagen, fastställs ingångshyran för dessa boendeformer av hyresvärden. Justering av hyran sker efter förhandling mellan kommunen och Hyresgästföreningen.

4.1. Särskilt boende för äldre (SÄBO)

För den som har ett större behov av vård, omsorg och trygghet, som inte går att ordna i det egna hemmet, finns möjlighet till särskilt boende för äldre (även kallat SÄBO) med tillgång till hjälp dygnet runt.

4.1.1. Ensamboende

4.1.1.1. Omvårdnadsavgift

Avgift som ingår i högkostnadsskyddet: Boende i särskilt boende för äldre (SÄBO) debiteras en omvårdnadsavgift **per månad**. Avgiften debiteras oberoende av vilka service- och omvårdnadsinsatser som den enskilda får i det särskilda boendet.

Avgiften utgör en tolfedel av 0,5392 gånger prisbasbeloppet (beräknas med $1 / 12 \times 0,5392 \times \text{PBB}$).

4.1.1.2. Måltidsavgift

*Avgift som **inte** ingår i högkostnadsskyddet:* Boende i särskilt boende för äldre (SÄBO) ska betala en fast måltidsavgift i form av ett **fast månadsabonnemang**. Avgiften kan inte delas upp per måltid. I avgiften ingår frukost, lunch, middag och mellanmål.

Tillägg till minimibeloppet för fördyrad kost sker automatiskt (punkt 2.5.1).
Möjlighet att laga mat själv ska finnas i det särskilda boendet.

Avgiften är densamma för boenden i kommunal och privat regi och utgör en tolfedel av 1,0770 gånger prisbasbeloppet (beräknas med $1 / 12 \times 1,0770 \times \text{PBB}$).

4.1.1.3. Näringslösning och specialkost

*Avgift som **inte** ingår i högkostnadsskyddet:* I måltidsavgiften ingår näringslösning via sond för medborgare som är ordinerade det. Ordinerad specialkost och näringstillskott ingår i måltidsavgiften.

4.1.2. Parboende

Om båda makar/registrerad partner/samboende är i behov av särskilt boende för äldre (SÄBO) föreligger rätt till parboende enligt Socialtjänstförordningen. I sådana fall ska var och en av makarna för egen del ansöka om särskilt boende och, om de så önskar, även begära att de ska beredas plats på samma särskilda boende.

I det fall gifta makar/registrerad partner/samboende båda beviljas särskilt boende för äldre (SÄBO) och delar boende gäller samma regler som för ensamboende (punkt 4.1.1).

4.1.2.1. Omvårdnadsavgift

Avgift som ingår i högkostnadsskyddet och den enskildes avgiftsutrymme (betalningsförmåga): Om gifta makar/registrerad partner/samboende till den enskilde som beviljats särskilt boende för äldre (SÄBO) vill flytta in och bo tillsammans med den enskilde behöver den ett parbobeslut enligt Socialtjänstlagen.

Den enskilde debiteras eventuell omvårdnad, servicetjänster, hemsjukvård med flera insatser.

4.1.2.2. Måltidsavgift

*Avgift som **inte** ingår i högkostnadsskyddet:* Boende i särskilt boende för äldre (SÄBO) ska betala en fast måltidsavgift i form av ett **fast månadsabonnemang**. Avgiften kan inte delas upp per måltid. I avgiften ingår frukost, lunch, middag och mellanmål.

Tillägg till minimibeloppet för fördyrad kost sker automatiskt (punkt 2.5.1).

Möjlighet att laga mat själv ska finnas i det särskilda boendet.

Avgiften är densamma för boenden i kommunal och privat regi och utgör en tolfedel av 1,0770 gånger prisbasbeloppet (beräknas med $1 / 12 \times 1,0770 \times \text{PBB}$).

4.1.2.3. Näringslösning och specialkost

*Avgift som **inte** ingår i högkostnadsskyddet:* I måltidsavgiften ingår näringslösning via sond för medborgare som är ordinerade det. Ordinerad specialkost och näringstillskott ingår i måltidsavgiften.

4.1.3. Medboende

I de fall en sökande till särskilt boende för äldre (SÄBO) även ansöker om medboende för gift/registrerad partner/samboende och blir beviljad insatsen gäller följande.

4.1.3.1. Omvårdnadsavgift

Ej aktuellt: Ingen omvårdnadsavgift debiteras en medboende då denne inte har något biståndsbeslut gällande boende. I det fall det är aktuellt med insatser enligt Socialtjänstlagen (exempelvis personlig omvårdnad/hemtjänst eller servicetjänster) debiteras avgift för dessa insatser enligt punkt 3 ("Avgifter för insatser i ordinärt boende").

4.1.3.2. Måltidsavgift

*Avgift som **inte** ingår i högkostnadsskyddet:* En gift/registrerad partner/samboende som är medboende och önskar måltider betalar en fast måltidsavgift i form av ett **fast månadsabonnemang**. Avgiften kan inte delas upp per måltid. I avgiften ingår frukost, lunch, middag och mellanmål.

Möjlighet att laga mat själv ska finnas i det särskilda boendet. Om partnern väljer att laga mat själv gäller det för samtliga måltider och medför ingen höjning av minimibeloppet.

Avgiften är densamma för boenden i kommunal och privat regi och utgör en tolfedel av 1,0770 gånger prisbasbeloppet (beräknas med $1 / 12 \times 1,0770 \times \text{PBB}$).

4.1.4. Reducering av avgifter vid frånvaro

4.1.4.1. Omvårdnadsavgift

Vid frånvaro på grund av vistelse på sjukhus eller annan vårdanläggning reduceras omvårdnadsavgiften med 1/30-del per vård dag under frånvaron. Reducering sker från och med första hela frånvarodagen till och med sista hela frånvarodagen.

Vid övrig frånvaro reduceras inte omvårdnadsavgiften för de första 14 frånvarodagarna. Från och med 15:e frånvarodagen reduceras avgiften med 1/30-del per hel frånvarodag.

4.1.4.2. Måltidsavgift

Vid frånvaro på grund av vistelse på sjukhus eller annan vårdanläggning reduceras måltidsavgiften med 1/30-del per vård dag under frånvaron. Reducering sker från och med första frånvarodagen till och med sista hela frånvarodag.

Vid övrig frånvaro, som ska vara inrapporterad minst två dagar i förväg, medges avdrag på måltidsavgiften med 1/30-del per frånvarodag.

Avdraget per dygn utgör en tolfte del av 1,0770 gånger prisbasbeloppet, delat med 30 (beräknas med $1 / 12 \times 1,0770 \times \text{PBB} / 30$).

4.2. Särskilt boende (SoL-bostad)

För medborgare med psykiska/psykiatriska funktionsnedsättningar som innebär att de har ett omfattande behov av stöd finns möjlighet till SoL-bostad (även kallat SOLBO).

4.2.1. Omvårdnadsavgift

Avgift som är avgiftsfri: Ingen omvårdnadsavgift debiteras i samband med insatsen SoL-bostad.

4.2.2. Avgift för övriga insatser

I det fall det är aktuellt med övriga insatser enligt Socialtjänstlagen debiteras avgift för dessa insatser enligt punkt 3 ("Avgifter för insatser i ordinärt boende").

4.3. Särskilt boende (Träningsboende)

För unga vuxna med neuropsykiatrisk, psykiatrisk eller lindrig intellektuell funktionsnedsättning som är i behov av att träna olika färdigheter med målsättningen att på sikt kunna klara att bo i eget boende finns möjlighet till träningsboende.

4.3.1. Omvårdnadsavgift

Avgift som är avgiftsfri: Ingen omvårdnadsavgift debiteras i samband med insatsen träningsboende.

4.3.2. Avgift för övriga insatser

I det fall det är aktuellt med övriga insatser enligt Socialtjänstlagen debiteras avgift för dessa insatser enligt punkt 3 ("Avgifter för insatser i ordinärt boende").

4.4. Trygghetslarm (fasta och mobila larm)

Trygghetslarm ingår i omvårdnadsavgiften för samtliga särskilda boendeformer.

5. Tabeller

Kolumnen "Högbkostn. skydd" indikerar om avgiften ingår i beräkning av högbkostnadsskyddet ("maxtaxan").

5.1. Grundläggande värden för inkomst- och taxeberäkning (sektion 2)

	GRUNDLÄGGANDE VÄRDEN FÖR INKOMST- OCH TAXEBERÄKNING	BERÄKNING	DEBITERING PER
2.8.1	Högbkostnadsskydd ("maxtaxa")	En tolfedel av 0,5392 gånger pbb	Månad
2.8.2	Högbkostnadsskydd - särskilt boende som inte omfattas av hyreslagen	En tolfedel av 0,5539 gånger pbb	Månad
2.3	Minimibelopp, äldreomsorg - ensamstående	En tolfedel av 1,4789 gånger pbb	Månad
2.3	Minimibelopp, äldreomsorg - var och en av sammanlevande gifta/registrerade partners/samboende	En tolfedel av 1,2066 gånger pbb	Månad
2.3	Förhöjt minimibelopp (uppräknat 10%), yngre med funktionshinder - ensamstående	En tolfedel av 1,6268 gånger pbb	Månad
2.3	Förhöjt minimibelopp (uppräknat 10%), yngre med funktionshinder - var och en av sammanlevande makar och sambor	En tolfedel av 1,3273 gånger pbb	Månad
2.4	Höjning av minimibelopp, vid särskilda omständigheter, varaktighet om minst sex månader	En tolfedel av 0,0460 gånger pbb	Månad

5.2. Insatser i ordinärt boende (sektion 3)

	INSATSER I ORDINÄRT BOENDE	BERÄKNING	DEBITERING PER	INGÅR I HÖGKOSTN. SKYDD
3.1	Personlig omvårdnad	En tolfedel av 0,0270 gånger pbb	Timme	Ja
3.2	Servicetjänster	En tolfedel av 0,0756 gånger pbb	Timme	Ja
3.3	Trygghetslarm (fasta och mobila larm)	En tolfedel av 0,0460 gånger pbb	Månad	Ja
3.4	Delegerad hemsjukvård (som utförs av hemtjänstpersonal)	En tolfedel av 0,0270 gånger pbb	Timme	Ja
3.5	Egenvård	En tolfedel av 0,0270 gånger pbb	Timme	Ja
3.6	Besök av distrikts- eller sjuksköterskor	En tolfedel av 0,0270 gånger pbb	Månad	Ja
3.7.1	Influensavaccinering, besök (av distrikts-/sjuksköterska)	En tolfedel av 0,0270 gånger pbb	Månad	Ja
3.7.2	Influensavaccin, dosering (eventuell avgift för vaccin från regionen debiteras)	<i>Självkostnadspris</i>	-	Nej
3.8.1	Tillsyn, besök eller telefonsamtal	En tolfedel av 0,0270 gånger pbb	Timme	Ja
3.8.2	Tillsyn, digitalt	<i>Ingen avgift</i>	-	-
3.9	Ledsagning	En tolfedel av 0,0270 gånger pbb	Timme	Ja
3.10.1	Anhörigavlösning (upp till tio timmar)	<i>Ingen avgift</i>	-	-
3.10.2	Anhörigavlösning (efter tio timmar)	En tolfedel av 0,0270 gånger pbb	Timme	Ja
3.11.1	Korttidsvistelse för anhörigavlösning eller växelvård, omvårdnad	<i>Ingen avgift</i>	-	-
3.11.2	Korttidsvistelse för anhörigavlösning eller växelvård enligt SoL, måltidsavgift	En tolfedel av 1,0770 gånger pbb delat med 30	Dygn	Nej
3.12.1	Övrig korttidsvistelse, omvårdnad	En tolfedel av 0,5392 gånger pbb delat med 30	Dygn	Ja
3.12.2	Övrig korttidsvistelse, måltidsavgift	En tolfedel av 1,0770 gånger pbb delat med 30	Dygn	Nej

	INSATSER I <u>ORDINÄRT</u> BOENDE	BERÄKNING	DEBITERING PER	INGÅR I HÖGKOSTN. SKYDD
3.13	Kartläggning (av behov i hemmet)	En tolfedel av 0,5392 gånger pbb delat med 30	Dygn	Ja
3.14.1	Dagverksamhet, omvårdnad	<i>Ingen avgift</i>	-	-
3.14.2	Dagverksamhet, måltider	Beställs och betalas direkt till leverantör (självkostnad)	-	<i>Nej</i>
3.15.1	Matdistribution, insats	<i>Ingen avgift</i>	-	-
3.15.2	Matdistribution, måltider	Beställs och betalas direkt till leverantör (självkostnad)	-	<i>Nej</i>
3.16	Servicetjänster för äldre (exempelvis Fixartjänster)	En tolfedel av 0,0198 gånger pbb	Timme	<i>Nej</i>
3.17	Digital guide, maximalt tre besök i hemmet per hushåll och år	<i>Ingen avgift</i>	-	-

5.3. Insatser i särskilt boende (sektion 4)

	INSATSER I SÄRSKILT BOENDE	BERÄKNING	DEBITERING PER	INGÅR I HÖGKOSTN. SKYDD
4.0	Hyra	<i>Fastställd hyra</i>	Månad	-
4.1.1.1	Ensamboende, omvårdnad	En tolfedel av 0,5392 gånger pbb	Månad	Ja
4.1.1.2	Ensamboende, måltidsavgift	En tolfedel av 1,0770 gånger pbb	Månad	<i>Nej</i>
4.1.1.3	Ensamboende, näringslösning/specialkost	En tolfedel av 1,0770 gånger pbb	Månad	<i>Nej</i>
4.1.2.1	Parboende, omvårdnad	En tolfedel av 0,5392 gånger pbb	Månad	Ja
4.1.2.2	Parboende, måltidsavgift	En tolfedel av 1,0770 gånger pbb	Månad	<i>Nej</i>
4.1.2.3	Parboende, näringslösning/specialkost	En tolfedel av 1,0770 gånger pbb	Månad	<i>Nej</i>
4.1.3.1	Medboende, omvårdnad	<i>Debiteras enligt "Avgifter för insatser i ordinärt boende"</i>	-	Ja
4.1.3.2	Medboende, måltidsavgift	En tolfedel av 1,0770 gånger pbb	Månad	<i>Nej</i>
4.1.4.1	Reducering av omvårdnadsavgift vid frånvaro	En tolfedel av 0,5392 gånger pbb delat med 30	Dygn	Ja
4.1.4.2	Reducering av måltidsavgift vid frånvaro per dygn	En tolfedel av 1,0770 gånger pbb delat med 30	Dygn	<i>Nej</i>
4.2.1	SOL-bostad, omvårdnad	<i>Ingen avgift</i>	-	-
4.2.2	SOL-bostad, övriga insatser	<i>Debiteras enligt "Avgifter för insatser i ordinärt boende"</i>	-	Ja
4.3.1	Träningsboende, omvårdnad	<i>Ingen avgift</i>	-	-
4.3.2	Träningsboende, övriga insatser	<i>Debiteras enligt "Avgifter för insatser i ordinärt boende"</i>	-	Ja
4.4	Trygghetslarm (fasta och mobila larm) - ingår i omvårdnadsavgift	<i>Ingen avgift</i>	-	-