ÖSTERSUNDS KOMMUN
STAAREN TJÏELTE

Planen mot kränkande behandling och diskriminering

Torvallaskolan 2026-2027

Dokumenttitel:	Plan mot kränkande behandling och diskriminering
Dokumentansvarig:	Sara Boije, beteendevetare Torvallaskolan
Berörd verksamhet:	Grundskola
Diarienummer:	Ange eventuellt diarienummer
Skapad:	2026-09-13
Senast reviderad:	2026-09-13
Antal sidor:	19
Författare:	Sara Boije

ÖSTERSUND

ÖSTERSUNDS KOMMUN
STAAREN TJÄLTE

Innehållsförteckning

Planen mot kränkande behandling och diskriminering **1**

Torvallaskolan 2026-2027 1

Innehållsförteckning **2**

1. Inledning och syfte **3**

2. Rättslig grund **3**

3 Definitioner **4**

4. Ansvarsfördelning **5**

5. Elevers, personals och vårdnadshavares delaktighet **7**

6. Främjande och förebyggande arbete **8**

7. Systematiskt kvalitetsarbete **10**

8. Kartläggning, resultat och analys **12**

8.1 Kartläggning 2026 12

8.2 Resultat och analys 12

9. Aktiva åtgärder enligt diskrimineringslagen **14**

9.1 Aktiva åtgärder för läsåret 15

10.Mål för läsåret 2026/2027 ..... **16**

10.1 Mål på skolnivå 16

10.2 Mål på klassnivå 17

11. Uppföljning och utvärdering **19**

12. Rutin vid kränkande behandling **19**

12.1 Rutin för kränkande behandling mellan elever 19

12.2 Handlingsplan när elev utsätts för kränkande behandling av personal 21

13. Rutin vid incident av hot och våld **21**

ÖSTERSUNDS KOMMUN
STAAREN TJÄLTE

1. Inledning och syfte

1. Inledning och syfte

På Torvallaskolan är olika normen. Vår övertygelse är att våra olikheter berikar oss. Alla elever ska få vara sig själva, känna sig respekterade och ges möjlighet att vara en del av skolans gemenskap.

Torvallaskolan ska vara en trygg och inkluderande skola där ingen elev utsätts för kränkande behandling, diskriminering, trakasserier eller sexuella trakasserier.

Skolan arbetar därför både främjande och förebyggande för att skapa en trygg skolmiljö samt åtgärdande när en elev upplever sig utsatt.

Planen beskriver:

1. hur skolan arbetar främjande och förebyggande,
2. hur skolan undersöker och analyserar risker,
3. vilka mål och åtgärder som gäller för läsåret 2026/2027,
4. hur elever och personal medverkar,
5. hur skolan agerar när en elev upplever sig utsatt,
6. hur trakasserier och sexuella trakasserier hanteras,
7. hur uppföljning och utvärdering sker.

Planen är en del av skolans systematiska kvalitetsarbete.

Huvudmannen ska enligt 6 kap. skollagen se till att ett målinriktat arbete bedrivs för att motverka kränkande behandling och att en årlig plan upprättas med de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling. I efterföljande årsplan ska det redovisas hur föregående års planerade åtgärder har genomförts.

2. Rättslig grund

2. Rättslig grund

Torvallaskolans arbete regleras framför allt av:

1. skollagen (2010:800), särskilt 1 kap., 4 kap., 5 kap., 6 kap. och 6 a kap.,
2. diskrimineringslagen (2008:567), särskilt 2 kap. och 3 kap.,
3. förordningen (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling,

4. barnkonventionen,
5. andra relevanta bestämmelser om barns och elevers rättigheter, säkerhet, sekretess och behandling av personuppgifter.

Skollagen förbjuder huvudmannen och personalen att utsätta elever för kränkande behandling. Huvudmannen ska förebygga och förhindra kränkande behandling och varje år upprätta en plan för detta arbete.

Diskrimineringslagen förbjuder diskriminering och innehåller krav på aktiva åtgärder för att motverka diskriminering och främja lika rättigheter och möjligheter. Arbetet med aktiva åtgärder ska bedrivas fortlöpande genom att skolan undersöker risker och hinder, analyserar orsaker, vidtar åtgärder och följer upp och utvärderar arbetet.

Utbildningsanordnaren ska även ha riktlinjer och rutiner för att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier och årligen dokumentera arbetet med aktiva åtgärder.

---

3 Definitioner

3.1 Kränkande behandling

Kränkande behandling är ett uppträdande som kränker en elevs värdighet och som inte utgör diskriminering enligt diskrimineringslagen.

Kränkande behandling kan exempelvis vara:

- fysiska handlingar, exempelvis slag, knuffar eller fasthållning,
- verbala handlingar, exempelvis nedsättande ord, öknamn, hot eller svordomar,
- psykosociala handlingar, exempelvis utfrysning, ryktesspridning eller förlöjliganden,
- kränkningar genom text, bild, ljud eller andra digitala uttryck,
- kränkningar på sociala medier eller andra digitala plattformar när händelsen har samband med skolans verksamhet eller påverkar elevens trygghet i skolan.

Elevens upplevelse ska tas på allvar. Skolan ska samtidigt utreda vad som har hänt och göra en självständig bedömning av situationen.

Upprepade kränkningar kan utgöra mobbning, men en enskild händelse kan också vara en kränkande behandling.

ÖSTERSUNDS KOMMUN
STAAREN TJÄLTE

3.2 Diskriminering

Diskriminering enligt diskrimineringslagen innebär bland annat att en person missgynnas och att missgynnandet har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Diskrimineringsgrunderna är:

1. kön,
2. könsöverskridande identitet eller uttryck,
3. etnisk tillhörighet,
4. religion eller annan trosuppfattning,
5. funktionsnedsättning,
6. sexuell läggning,
7. ålder.

Diskrimineringslagen omfattar flera former av diskriminering, bland annat direkt diskriminering, indirekt diskriminering och bristande tillgänglighet.

3.3 Trakasserier

Trakasserier är ett uppträdande som kränker en elevs värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

3.4 Sexuella trakasserier

Sexuella trakasserier är ett uppträdande av sexuell natur som kränker en elevs värdighet.

Exempel kan vara sexuella kommentarer, oönskade sexuella anspelningar, bilder, meddelanden, beröring eller andra handlingar av sexuell natur.

3.5 Repressalier

En elev får inte utsättas för repressalier på grund av att eleven har anmält eller påtalat diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling eller medverkat i en utredning.

4. Ansvarsfördelning

4.1 Huvudmannen

Huvudmannen ansvarar för att:

- det bedrivs ett målinriktat arbete mot kränkande behandling,
- det finns en årlig plan,

ÖSTERSUNDS KOMMUN
STAAREN TJÄLTE

- huvudmannen skyndsamt utreder uppgifter om kränkande behandling som omfattas av 6 kap. 10 § skollagen,
- nödvändiga åtgärder vidtas,
- arbetet enligt diskrimineringslagen genomförs och dokumenteras,
- skolan har förutsättningar och resurser för det förebyggande och främjande arbetet.

4.2 Rektor

Rektor ansvarar för att:

- skolans arbete organiseras,
- personalen känner till skolans rutiner,
- information som omfattas av 6 kap. 10 § skollagen anmäls till huvudmannen,
- åtgärder genomförs och följs upp,
- elevernas delaktighet säkerställs,
- arbetet integreras i skolans systematiska kvalitetsarbete,
- allvarliga säkerhetshändelser hanteras enligt skolans beredskapsplan,
- polisanmälan och orosanmälan görs när lagens förutsättningar är uppfyllda.

4.3 All personal

All personal ska:

- aktivt uppmärksamma och motverka kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier,
- agera när en elev utsätts,
- ta elevens uppgifter på allvar,
- informera rektor enligt gällande bestämmelser,
- följa skolans interna rapporteringsrutin,
- medverka i utredning, åtgärder och uppföljning.

Skolans interna rutin är att personal ska rapportera uppgifter om upplevd kränkande behandling enligt skolans rapporteringssystem även när den lagstadgade informationsskyldigheten till rektor inte är utlösts.

ÖSTERSUNDS KOMMUN
STAAREN TJÄLTE

4.4 Elever

Elever ska:

- ges möjlighet att påverka skolans trygghetsarbete.
- informeras om sina rättigheter.
- få information om hur de kan berätta om de själva eller någon annan utsätts.
- ges möjlighet att lämna synpunkter på skolans åtgärder.

Elever förväntas också bidra till en trygg skolmiljö genom att visa hänsyn och respekt för andra.

---

5. Elevers, personals och vårdnadshavares delaktighet

5.1 Elever

Eleverna medverkar genom:

1. Friendsgruppen
2. trygghetsenkäter
3. elevintervjuer
4. klassvisa trygghetsplaner
5. handledartid
6. elevråd och andra forum för elevinflytande
7. återkoppling på planerade åtgärder
8. uppföljning av genomförda åtgärder

5.2 Personal

All personal involveras i skolans systematiska kvalitetsarbete.

I början av läsåret går rektor och ansvarig för trygghetsarbetet igenom:

1. aktuell kartläggning med resultat
2. prioriterade riskområden
3. mål och åtgärder

4. rutiner vid kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier.
5. rutiner vid hot och våld.

Rutinerna repeteras under läsåret vid behov.

5.3 Vårdnadshavare

Vårdnadshavare informeras om planen genom skolans ordinarie informationskanaler.

Handledare informerar om skolans trygghetsarbete vid föräldramöten.

Vårdnadshavare uppmuntras att kontakta skolan om de får kännedom om att en elev upplever sig otrygg, kränkt eller trakasserad.

---

6. Främjande och förebyggande arbete

Torvallaskolans trygghetsarbete ska vara en del av skolans vardag och inte enbart bestå av insatser efter inträffade incidenter.

6.1 Friendsgruppen

Friendsgruppen består av elevrepresentanter och representanter från skolans elevhälsa samt elevvärd.

Gruppen:

1. följer elevernas upplevelse av trygghet.
2. identifierar utvecklingsområden.
3. planerar trygghetsskapande aktiviteter.
4. bidrar med elevperspektiv.
5. ges möjlighet att stötta handledare vid trygghetsskapande aktiviteter på handledartid.

Elevrepresentanter ges möjlighet till utbildning och stöd.

6.2 Vuxennärvaro

Skolan organiserar rastvärdsschema utifrån kartläggning av riskplatser och risktider.

Rastvärdsschemat följs upp och ändras vid behov.

Särskild uppmärksamhet riktas mot:

- Ljusgården
- korridorer och entréer
- klassrum
- toalettområden
- de tider där kartläggningen visar högre risk.

6.3 Schemaläggning

Schemaläggningen ska, när det är möjligt, organiseras så att stora elevgrupper inte i onödan samlas på samma plats samtidigt.

Skolan tar särskild hänsyn till:

- raster
- lunch
- omklädningsrum
- förflyttningar

6.4 Måltider

Klasser har fasta placeringar vid lunch.

Pedagogisk närvaro vid måltider används som en del av skolans relations- och trygghetsskapande arbete.

6.5 Klassrumsstruktur

Skolan arbetar med en tydlig lektionsstruktur som ska användas vid varje lektionstillfälle. Det innebär en förutsägbarhet för eleven med tydliga instruktioner, muntligt och skriftligt på tavlan. Syftet är att lektionen ska var tillgänglig för alla som ska skapa trygghet genom förutsägbarheten.

6.6 Observationer

Specialpedagogiskt team genomför riktade observationer i klasser och andra miljöer.

Observationerna kan omfatta: relationer mellan elever, relationer mellan personal och elever, språkbruk, jargong, delaktighet, arbetsmiljö, trygghet under lektioner, trygghet under raster, matsituationer.

Resultat återkopplas på lämplig nivå och kan ligga till grund för åtgärder.

ÖSTERSUNDS KOMMUN
STAAREN TJÄLTE

6.7 Trygghet i Ljusgården

Kartläggningen har visat att Ljusgården återkommande upplevs som otrygg av elever. Skolan skapar därför ökad vuxennärvaro genom en anställd elevvärd som bemannar Ljusgården. Elevvärden ansvarar också för upprättandet av ett rastvärdsschema där all personal ska bidra med sin närvaro under raster.

Åtgärderna följs upp utifrån både enkätresultat, incidentdata, observationer och elevernas berättelser.

6.8 Skolregler och förväntningar

Torvallaskolan har skolregler som syftar till trygghet och studiero.

Skolreglerna innehåller även en plan för konsekvenser vid överträdelser av reglerna.

Skolans förväntningar på elever, personal och vårdnadshavare ska kommuniceras tydligt.

---

7. Systematiskt kvalitetsarbete

Trygghetsarbetet är en del av skolans systematiska kvalitetsarbete.

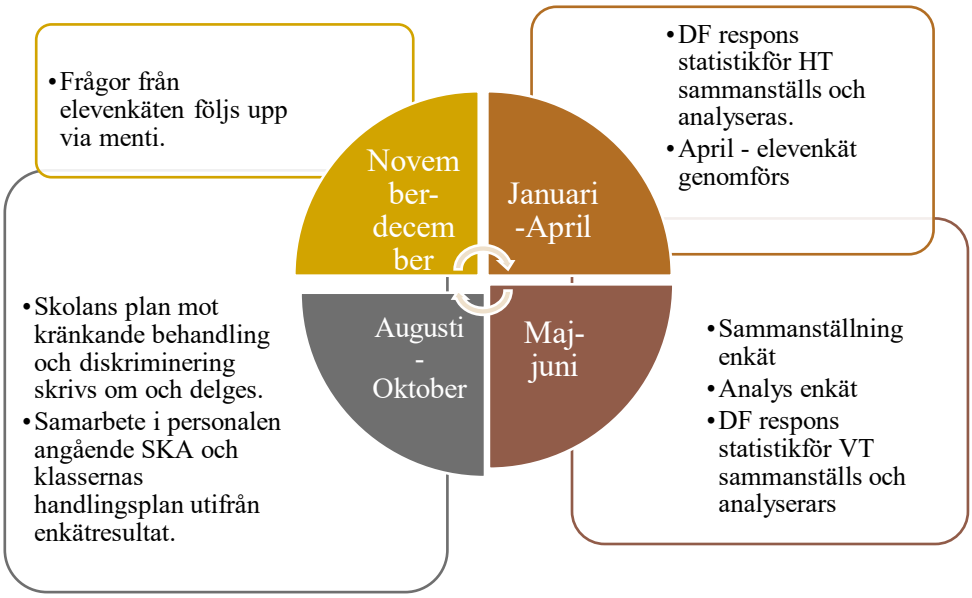
Arbetet följer cykeln:

Undersöka → analysera → planera → genomföra → följa upp → utvärdera → revidera.

1. Under året används flera informationskällor:
    - trygghetsenkäter
    - Friendsenkät
    - DF Respons
    - elevintervjuer
    - Friendsgruppen
    - elevråd
    - personalens observationer
    - specialpedagogiska observationer
    - vårdnadshavares synpunkter
    - uppgifter från elevhälsan
    - incidenter och andra relevanta underlag.

Varje år svarar alla elever på en trygghetsenkät som gruppen använder i kvalitetsarbetet. Med analys från enkätresultatet som grund, skapas nya mål för ökad trygghet. Målen på skolnivå, kopplas till lämpliga insatser och rapporteras in i det kvalitetssystem som skolan använder. I de insatser som blir aktuella för läsåret involveras hela skolans personal på olika sätt. Rektor och ansvarig för Friendsgruppen träffar all personal under konferenstid i början av läsåret. Under träffen beskrivs kvalitetsarbetets process och var vi befinner oss just nu. Personalen delges resultatet från elevenkäten på skolnivå och tar del av den analys som gjorts. Handledarna i sin tur gör upp ett utkast till plan för läsåret utifrån sitt eget klassresultat. Utkastet delges eleverna som ska involveras i arbetet att slutföra planen. Deras röst ska göras hörd i bland annat de insatser som ska göras under läsåret. Klassernas planer delges för alla för att sprida goda idéer.

Utöver alla klassers planer för att öka tryggheten skapas också övergripande mål på skolnivå som all personal har gemensamt. Tillsammans har personalen utifrån presentationen av skolresultatet varit delaktiga i att föreslå två mål för kommande läsår och i år är det EHT som gör detta arbete.



8. Kartläggning, resultat och analys

8.1 Kartläggning 2026

Följande underlag används i kartläggningen:

- Friendsenkäten 2026
- DF Respons för läsåret 2025/2026

Friendsenkät resultat 2026

Svarsfrekvens: **81%**

Andel elever som alltid eller oftast känner sig trygga: **86%**

Andel elever som uppger att de utsatts för kränkning: **25%**

Andel elever som upplever att personal agerar vid kränkningar: **70%**

Andel elever som uppger att de ALLTID berättar för vuxna**: 24%**

De mest otrygga platserna: **Ljusgården, korridor A och matsalen**

DF Respons resultat:

Under läsåret 25/26 har 25 anmälningar om kränkande behandling rapporterats in och när statistiken sammanställs 31 maj ser vi följande:

De mest utsatta dagarna och tiderna: **torsdagar (8) fredagar (6) kl. 11-13**

De vanligaste formerna av kränkningar: **verbalt (21) fysiskt (8)**

Den vanligaste platsen för kränkningar: **entréer/kapprum/korridorer**

Kränkningarna har inträffat under **raster (15) och lektionstid (10)**

8.2 Resultat och analys

Under läsåret 2025/2026 prioriterade Torvallaskolan målen enligt nedan:

- Torvallaskolans andel av elever som upplever sig kränkta ska minska från dagens 18% till 13%.

- Andelen elever som upplever att de berättar för vuxna om kränkningar ska öka från dagens 23% (som alltid berättar) till 50%. Om vi närmar oss detta mål förutspår vi att våra DF ärenden, som idag ligger på 15 i antal, kommer att öka något.
- Ljusgården ska bli en tryggare plats för våra elever. 40 elever anger den som otrygg idag och vårt mål är att ingen elev ska ange det vid nästa mätning 2026.

Kartläggningen visar att skolans trygghetsarbete behöver rikta särskild uppmärksamhet mot:

- vuxennärvaro
- Ljusgården
- korridorer och entréer
- klassrum
- elevernas förtroende för vuxna

En central utvecklingspunkt är skillnaden mellan elever som uppger att de utsatts och antalet registrerade ärenden. 25 ärenden är inrapporterade i DF respons och samtidigt uppger 25% av de svarande att de varit utsatta för kränkande behandling det senaste året, viket motsvarar 48 elever. Målet för läsåret 25/26 var att gå från 18% till 13%.

Skolan ska inte använda ett minskat antal registrerade ärenden som ett självständigt mått på minskad kränkande behandling. Ett minskat antal registrerade ärenden kan exempelvis bero på minskad utsatthet, men också på underrapportering. När vi analyserar ser vi fortfarande att det förekommer en underrapportering, samtidigt har vi misslyckats med målet att minska antalet elever som upplever sig kränkta. Vi vet att kränkningar är mest förekommande under raster och att Ljusgården är den otryggaste platsen. Under läsåret har vi inte lyckats trygga platserna för att minska sannolikheten för att kränkningar ska uppstå. I vårt analysarbete och i informationen från eleverna förstår vi att vuxennärvaron inte räcker till för detta ändamål. Om vi ska komma tillrätta med antalet kränkningar behöver skolan se över hur vi kan öka vuxennärvaro på känsliga tider och platser.

Torvallaskolans analysarbete började i september 2026. All personal har tagit del av de resultat som framkommit i elevenkäten. Resultaten har presenterats i sin helhet på skolnivå, men också på klassnivå. De mål vi valde att fokusera på förra läsåret har jämförts med årets resultat.

En fråga som varit ett fokusområde under de senaste 4 åren har äntligen visat positiv effekt i siffror. 70% av eleverna har uppgivit att personal agerar när de får veta att en elev blir illa behandlad. Det är en förbättring från året innan då 54%

angav detta. När vi försöker oss på en analys av resultatet för frågan tänker vi att det långsiktiga fokuset har gjort oss mer medvetna och tydligare gentemot eleverna, vilket har ökat deras trygghet i att vi agerar när någon blir illa behandlad.

Vid två tillfällen under september och oktober månad har EHT tagit del av samma återgivning som personalgruppen. Resultatet har diskuterats och ett fokusområde för läsåret 2026/2027 har valts. Att öka tryggheten i Ljusgården och matsal anses vara det viktigaste målet för året samt att fler elever ska uppleva att de har en trygg vuxen att vända sig till i skolan. Insatser från EHT fastslogs och protokollfördes.

---

9. Aktiva åtgärder enligt diskrimineringslagen

Torvallaskolan bedriver ett fortlöpande arbete med aktiva åtgärder. Arbetet omfattar undersökning, analys, åtgärder, uppföljning och utvärdering.

Arbetet omfattar samtliga diskrimineringsgrunder:

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionsnedsättning
- sexuell läggning
- ålder.

Undersökning

Skolan undersöker risker och hinder genom:

- enkäter
- elevdialoger
- observationer
- incidentdata
- samtal med personal
- elevhälsans kunskap

- uppgifter från vårdnadshavare.

Skolan ska särskilt undersöka om elever riskerar att utsättas för trakasserier eller sexuella trakasserier.

Analys

Resultaten analyseras för att identifiera:

- var risker finns
- när risker finns
- vilka situationer som innebär risk
- om vissa elevgrupper är särskilt utsatta
- möjliga orsaker till riskerna

9.1 Aktiva åtgärder för läsåret

Åtgärder under 2026/2027:

Riskområde	Åtgärd	Ansvar	Tid	Uppföljning
Otrygga miljöer	Riktad vuxennärvaro	Rektor/EHT /elevvärd i samarbete med all personal	Fortlöpande	Varje termin
Könsrelaterade kränkningar	• Dialog om allas lika värde oavsett könsidentitet. • Tydliga rutiner mot kränkande behandling och trakasserier • Konkret arbete på handledar-tid med mål för trygghet på klassnivå. • Uppmärksamma språkbruk och normer.	Handledare och ämnespersonal utifrån läroplanens intention.	Fortlöpande	Enkät 2027
Könsöverskridande identitet/uttryck	• Dialog om allas lika värde oavsett könsidentitet. • Tydliga rutiner mot kränkande behandling och trakasserier • Konkret arbete på handledar-tid med mål för trygghet på klassnivå. • Uppmärksamma språkbruk och normer.	Handledare och ämnespersonal utifrån läroplanens intention.	Fortlöpande	Enkät 2027
Etnisk tillhörighet	• Dialog om allas lika värde oavsett ursprung. • Tydliga rutiner mot kränkande behandling och trakasserier • Konkret arbete på handledar-tid med mål för trygghet på klassnivå. • Uppmärksamma språkbruk och normer.	Handledare och ämnespersonal utifrån läroplanens intention.	Fortlöpande	Enkät 2027
Religion/trosuppfattning	• Dialog om respekt för olika livsåskådningar. • Tydlig rutin för rapportering.	Handledare och ämnespersonal utifrån läroplanens intention.	Fortlöpande	Enkät 2027

Riskområde	Åtgärd	Ansvar	Tid	Uppföljning
	• Tydliga rutiner mot kränkande behandling och trakasserier • Konkret arbete på handledar-tid med mål för trygghet på klassnivå. • Uppmärksamma språkbruk och normer.			
Funktionsnedsättning	Tillgänglig lärmiljö och anpassningar säkerställs av all personal.	Rektor/EHT	Fortlöpande	Rektor och spec. löpande samt enkät 2027
Sexuell läggning	• Tydlig rutin för rapportering. • Tydliga rutiner mot kränkande behandling och trakasserier • Konkret arbete på handledar-tid med mål för trygghet på klassnivå. • Uppmärksamma språkbruk och normer.	All personal	Fortlöpande	Enkät 2027
Ålder	Uppmärksamma åldersrelaterade maktstrukturer	All personal	Fortlöpande	Incidentdata
Sexuella trakasserier	• Tydlig rutin för rapportering. • Tydliga rutiner mot kränkande behandling och trakasserier • Konkret arbete på handledar-tid med mål för trygghet på klassnivå. • Uppmärksamma språkbruk och normer.	Rektor/EHT	Fortlöpande	Enkät 2027

10.Mål för läsåret 2026/2027

10.1 Mål på skolnivå

Torvallaskolan har arbetat fram mål både på klassnivå och skolnivå utifrån de resultat som våra kartläggningar visar. Övergripande åtgärder som vi kontinuerligt arbetar med är rutiner som skapar trygghet och förutsägbarhet för eleverna. Det handlar om bland annat rutiner gällande kränkningsärenden, mobilförbud, skolregler med tydlig åtgärdstrappa som är kända för personal, elever och vårdnadshavare.

Mål 1

Andelen elever som uppger att de alltid eller oftast känner sig trygga i skolan ska öka från 86% till 95%. Vi fokuserar på de två platser som eleverna angivit som mest otrygga samt att öka andelen elever som upplever att det finns minst en trygg vuxen på skolan de kan vända sig till.

- **Ljusgården:** målet är att minska antalet otrygga elever från 48 till 15 i maj-27. Åtgärder: flytt av pingisbord för att skapa en lugnare miljö, planerade rastaktiviteter för att inkludera fler elever, elevvärdens uppgifter ses över för att endast jobba med huvuduppdraget, eleverna ska ha tillgång till ett lugnt rum i anslutning till Ljusgården enligt elevernas önskan, samt större tillgång till Fritidsgård, EHT personalen utökar sina rastvärdstider

för att möjliggöra att fritidsgården kan vara öppen.

- **Matsalen:** mål är att matsalen inte ska anges som otrygg plats. Målet är att max 10 elever ska uppleva att det är otryggt. Åtgärd: inköp av skärmar, påminnelse till schemaläggare för att minska trängsel.

- **Trygg vuxen**: ökad synlighet av vuxna i Ljusgården. Ytterligare åtgärd: skolsocionom frågar varje elev om trygg vuxen och återkopplar till handledare.

Mål 2

Antalet elever som upplever sig kränkta ska minska från 25% till 15%. Antalet ärenden som rapporterats in i DF respons ska minska från 25 till 20. Vi strävar också mot att skillnaden mellan upplevda kränkningar i elevenkäten ska stämma bättre med de antal som faktiskt rapporteras in. Skillnaden idag är 48 i enkäten mot 25 i systemet. Åtgärderna återfinns på klassnivå där varje klass utformat en egen plan för att motverka kränkande behandling och diskriminering.

10.2 Mål på klassnivå

Framtagandet av mål för läsåret har skett på skolnivå och på klassnivå. Personalen har fått en redovisning av resultatet på elevenkäten och utifrån det prioriterat mål för hela skolan. Handledarna har i sin tur också fått resultatet för just sina klasser och utifrån det även skapat mål och insatser som ska svara mot just sitt resultat. På klassnivå har alla klasser en plan för just sin klass utifrån sitt resultat. Alla klasser har lämnat in sina planer där de satt upp mätbara mål, planerat insatser, markerat ansvariga och hur de ska följa upp målen. Insatserna som sker i alla klasser kommer att genomföras på handledartiden som infaller varje vecka schemalagt.

Torvallaskolan ingår fr.om. höstterminen 2026 i ett djupare samarbete med Friends Stockholm. Friends kommer under läsåret 2026/2027 följa alla elever i årskurs 7 enligt beslut i ledningsgruppen under tidig höst. Det innebär att eleverna blir kartlagda av Friends innan programmet HATELESS startar upp och när programmet är avslutat görs en mätning för att se eventuella effekter. I år är HATELESS obligatoriskt för årskurs 7 (3 st) men även andra klasser har valt att använda delar av programmet i sitt förebyggande arbete för ökad trygghet. En sammanställning av alla klassers trygghetsarbete följer här nedan.

ÖSTERSUNDS KOMMUN
STAAREN TJÄLTE

TORVALLASKOLANS SAMMANSTÄLLNING AV TRYGGHETSSKAPANDE INSATSER PÅ KLASSNIVÅ

	MÅL	INSATS	ANSVARIG	UPPFÖLJNING
7A	100% av eleverna ska känna sig trygga och inkluderade i klassen.	HATELESS – ett metodmaterial från Friends som används under läsåret i syfte att motverka hat och utanförskap.	Handledare	Sker externt via Friends när insatsen är avslutad. Skolan genomför Friendsenkät vår 2027
7B	100% av eleverna ska känna sig trygga och inkluderade i klassen.	HATELESS – ett metodmaterial från Friends som används under läsåret i syfte att motverka hat och utanförskap	Handledare	Sker externt via Friends när insatsen är avslutad. Skolan genomför Friendsenkät vår 2027
7C	100% av eleverna ska känna sig trygga och inkluderade i klassen.	HATELESS – ett metodmaterial från Friends som används under läsåret i syfte att motverka hat och utanförskap	Handledare	Sker externt via Friends när insatsen är avslutad. Skolan genomför Friendsenkät vår 2027.
8A	Vi vill öka antalet elever som upplever att vi vuxna agerar vid ex. kränkningar. Från 73,3% till 99%. Vi vill öka antalet elever i klassen som kan berätta för en vuxen om en elev blir illa behandlad. Öka från 71% till 90%	Vi på skolan är tydligare gentemot elever om vad som görs när de berättar om kränkningar. Arbeta för att eleverna ska känna sig trygga att våga berätta för en vuxen på skolan om hen ser eller hör om någon elev far illa. HL-tid: övar eleverna på att våga. De kommer att få öva på olika case	Handledare	Uppföljning i december via en enkät. Utvärdering via resultatet på Friendsenkäten 2027.
8B	Vi vill höja alla våra siffror! Vi vill få eleverna att se allvaret i att svara på en enkät (resultatet känna främmande).	• Vi ska ta upp resultatet med klassen och på utvecklingssamtalen. • Vi ska göra olika gruppövningar med klassen.	Handledare	Vi följer upp med Menti i december och utvärdering blir genom Friendsenkäten 2026
8C	Ingen elev skall känna sig ensam i klassen. Från ca 20% till 0%	Under handledartiden, alla elever ska känna delaktivitet, att undervisande lärare pratar med de eleverna som upplevs ensamma, samt att få alla eleverna inkluderade. I matsalen gå fram till elev som sitter själv. Bjuda in varandra till umgänge under rast osv. Alla elever ska ha någon vuxen att kunna/våga prata med.	Handledare och undervisande personal	Avstämning vid terminens slut. Samt nästa Friendsenkät 2027.
9A	Våra elever ska uppleva sig tryggare (fråga 1) och känna att det finns en vuxen de kan vända sig till (fråga 5a)	Fortsätter som nu med gruppaktiviteter på hl-tid. Fortsätta att förbättra relationerna till eleverna. Om inte rektor låter eleverna namnge personal de kan ty sig till tänker vi att vi kan göra det själva. På det sättet identifiera om och vilka som saknar det och utgå därifrån.	Handledare	Uppföljning sker i december/januari genom att vi beskriver hur arbetet gått med klassen. Utvärdering sker genom Friendsenkäten vt 27.
9C	Vi vill att våra elever i 9c ska berätta om någon blir illa behandlad – från 5% som berättar till 70%. Vi vill att våra elever i 9 c ska uppleva en bättre stämning i klassen. Nu är det 67% som upplever att stämningen ligger mellan 6 och 10. Vi vill utöka siffran till 85% .	• Trygghets- och relationsskapande övningar ledd av handledare. • Vid utvecklingssamtal talar vi om att hitta en trygg person förutom HL tex inom elevhälsan. • Vi ska bygga relationer under rasttid. • Vi ska lyssna på in elevernas perspektiv gällande åtgärder.	Handledare	Vi ska stämma av med eleverna och diskutera frågan på utvecklingssamtal med vårdnadshavare.
9D	Vi vill att våra elever i 9d alltid ska berätta om någon blir illa behandlad – från 30,4 % som berättar till 70%.	• Arbeta med Hateless. • Arbeta med normer och kulturen i klassen. • Planscher med klassens trygghetstankar i klassrummet. • Gruppstärkande-/samarbetsövningar under HL-tid. • Fokus på diskussioner under lektionstid. • Tydliggöra vad vi gjort när vi agerat.	Handledare Handledare HL +9d Handledare Alla undervisande	Uppföljning sker i december/januari genom att vi beskriver hur arbetet gått med klassen. Utvärdering sker genom Friendsenkäten vt 27. .

11. Uppföljning och utvärdering

Utifrån de mål som sattes upp och de insatser som gjordes under förra läsåret, kan vi se att andelen elever som berättar för en vuxen om kränkningar ligger på ungefär samma nivå. Vi kan konstatera att vi inte nått fram till eleverna med insatsen om att tydliggöra vikten av att berätta. Ljusgården är fortfarande den otryggaste platsen, trots att siffrorna visar en positiv trend. Våra insatser har inte varit tillräckliga för att alla elever ska känna sig trygga där. Våra kränkningsärenden har inte minskat enligt vårt prioriterade mål och eftersom vi vet att kränkningar i störst utsträckning sker under raster i t.ex. korridorer har vi inte haft tillräcklig vuxennärvaro där det händer. Vi behöver intensifiera det arbetet ytterligare.

12. Rutin vid kränkande behandling

Rutinen för att hantera kränkningar repeteras 2-3 gånger per läsår och däremellan vid behov. Personalen är väl förtrogna med att det finns en organisation som tar emot anmälan, utreder ärenden och följer upp ärenden. All personal är involverad och vet att de är en del av ansvarsfördelningen. Vi arbetar tillsammans och det finns alltid stöd och råd i om osäkerhet skulle uppstå kring hantering av kränkande behandling.

12.1 Rutin för kränkande behandling mellan elever

1. AGERA ALLTID!

Det är ALL personals ansvar att **reagera och agera** när man som vuxen får en **signal om att en elev känner sig kränkt.** Signalen om att en kränkning har inträffat kan komma från eleven själv, andra elever, föräldrar eller personal. Lyssna och skriv kort ner det du fått veta med datum.

2. INFORMERA HANDLEDAREN

Informera elevens handledare om det du fått veta. Gör det samma dag. Om du själv är handledare, berätta för din handledarkollega.

3. ANMÄL KRÄNKANDE BEHANDLING

ÖSTERSUNDS KOMMUN
STAAREN TJIELTE

När du misstänker att det handlar om att elev upplever sig kränkt ska du anmäla till DF respons i modulen för kränkande behandling. Detta görs samma dag eller dagen efter.

4. SAMTAL MED UTSATT ELEV

Hålls i första hand av handledaren och i andra hand av ansvariga för DF Respons eller Samtalsgruppen. Målet är att samtal ska äga rum inom 2 dagar. När samtalet är genomfört ska informationen meddelas vidare till ansvarig för ärendet. Handledaren ska också ringa hem när samtalet ägt rum och berätta att vi startat ett ärende enligt nedan.

5. HANDLEDARE TILL UTSATT ELEV MEDDELAR HEMMET

Den som hållit samtalet med den utsatte informerar dennes handledare. Den utsatte elevens handledare ringer hem och berättar: 1. Ditt barn är inblandad i ett kränkningsärende 2. Vi har idag påbörjat ett arbete enligt vår plan för kränkande behandling och diskriminering 3. När ärendet är avslutat dokumenteras ärendet i DF respons.

6. SAMTAL MED DEN/DE SOM KRÄNKT EN ANNAN ELEV

Varje samtal skall vara enskilt. Om det är 3 elever som kränkt en elev så ska 3 samtal hållas. Vid varje samtal ska det finnas 2 vuxna i rummet där en håller i samtalet och en antecknar. Den som antecknar ska INTE delta i samtalet utan endast anteckna. Samtalen ska ALLTID hållas enligt samtalsmodellen. Pedagogerna från samtalsgruppen informerar handledare när samtalen genomförts. Handledare ringer hem samma dag om det är möjligt.

7. HANDLEDARE TILL ELEV SOM KRÄNKT MEDDELAR HEMMET

Den som hållit samtalet med den som kränkt annan elev, informerar dennes handledare. Handledaren i sin tur ringer hem och berättar att:

Eleven är inblandad i ett kränkningsärende och att vi idag påbörjat ett arbete enligt vår plan mot kränkande behandling och diskriminering.

ÖSTERSUNDS KOMMUN
STAAREN TJÄLTE

8. UPPFÖLJNING

Efter en vecka håller samtalsgruppen uppföljningssamtal med den utsatte eleven först, för att höra hur veckan varit. Har överenskommelserna följts? Därefter hålls uppföljningssamtal med den/de som kränkt för att stämma av överenskommelserna och ev. göra nya överenskommelser, eller påminna om de gamla. Följ upp varje/varannan vecka i några veckor tills den kränkta eleven upplever att inget mera negativt händer. Den pedagog från samtalsgruppen som haft samtal, meddelar handledaren att ärendet är avslutat som i sin tur berättar det för vårdnadshavare.

9. SAMMANSTÄLLNING AV DOKUMENTATION

När man bedömer att samtalen kan upphöra, lämnas ärendet till ansvarig som dokumenterar i DF respons.

12.2 Handlingsplan när elev utsätts för kränkande behandling av personal

1. Om det kommer till personalens kännedom att en elev upplevt sig kränkt av personal skall det genast anmälas till rektor. Anmälan kan också göras av eleven själv eller hens anhörig.

2. Rektor bestämmer hur samtalen ska gå till, med hänsyn till elevens bästa.
3. Elevens hem kontaktas av handledaren eller rektor.
4. Uppföljning av samtal.
5. Ärendet dokumenteras.

13 Rutin vid incident av hot och våld

1. Agera direkt! Ta hjälp av fler vuxna för att stoppa händelseförlopp av hot, våld och kränkning.
2. Se till att ge vård om det behövs.
3. Om det behövs, ta parterna till var sitt rum med varsin vuxen för att lugna situationen, gärna med en vuxen eleven är trygg med.
4. Båda parter får ge sin version av den uppkomna situationen som dokumenteras av den vuxne.

ÖSTERSUNDS KOMMUN
STAAREN TJÄLTE

5. När parterna upplever att incidenten är utredd och klar, eleverna kanske har önskan eller behov av att få träffas och samtala eller be om ursäkt, meddelas de inblandade elevernas handledarna skyndsamt samma dag.
6. Handledarna till inblandade elever ringer hem och meddelar vad som hänt.
7. Ansvariga vuxna som agerade enligt punkt 1 ska rapporteras i DF Respons i modulen ”Skade- tillbudsrapportering barn och elever” på ”Insidan” inom 24 timmar.

Vid allvarliga hot, våld och kränkningar gör rektor en polisanmälan.