

Förskolan Stallets plan mot diskriminering och kränkande behandling

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskola

Läsår

2016

Grunduppgifter

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskola

Ansvariga för planen

Förskolechef Mia Gidlund Värdegrundare: Eliza Stefanska, Sofia Johansson Värdegrundarna inom förskolorna i Odensala, Östersunds kommun

Vår vision

För varje barn, vårdnadshavare och personal som finns på vår förskola ska trygghet, omsorg, lust, glädje och lärande genomsyra varje del av verksamheten.

Planen gäller från

2016-01-01

Planen gäller till

2016-12-31

Läsår

2016

Barnens delaktighet

Under året har barnen varit delaktiga genom trygghetsvandringar/intervjuer/samtal/observationer.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare har via föräldrarädsrepresentanter och den dagliga kontakten fått möjlighet till att framföra synpunkter och frågor. Vi har under föräldramöten presenterat planen för vårdnadshavare och vart planen finns tillgänglig.

Personalens delaktighet

Under 2014 har personalen deltagit i observationer/kartläggning/ intervjuer/trygghetsvandring med barnen. Under ett kvällsmöte i februari 2015 gick vi igenom begreppen främjande insatser, förebyggande åtgärder och diskrimineringsgrunderna. Fjolårets plan har utvärderats och analyserats med hjälp av "dokumentationsmall vid analys" och föräldrarädsrepresentanternas åsikter har behandlats.

Förankring av planen

Information kommer att utgå till vårdnadshavarna om att planen är färdig och vart/hur planen finns tillgänglig. Kopia kommer att finnas tillgänglig i varje hall och på hemsidan. En sammanfattning av planen kommer att sättas upp i form av en affisch på varje avd. Planen kommer att förankras hos barnen via temaarbeten/litteratur/samtal med barnen i det vardagliga arbetet.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Planens alla delar utvärderas och analyseras med hjälp av "Dokumentationsmall vid analys" på varje förskola/avd.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Förskolechef, personal och vårdnadshavare.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Målet att få barnen och vårdnadshavare delaktiga i utförandet av planen har uppfyllts i ett första skede genom föräldrarådsrepresentanter, dagliga möten (tamburkontakten), observationer, intervjuer och trygghetsvandring.

Genom en analys och kartläggning av fjolårets plan kvarstår målen: Toaletsituationer, Otrygga barn vid av/påklädningssituationer.

Målen kvarstår för att personalen anser att dessa mål är viktiga och för att barngrupperna hela tiden förnyas.

Vi har lagt till ett nytt mål: Utevistelse.

I samtal med barnen fick personalen reda på att vissa barn känner sig otrygga vid uteaktiviteter.

Årets plan ska utvärderas senast

2016-11-30

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Planens alla delar utvärderas och analyseras med hjälp av "Dokumentationsmall vid analys" på varje avd. Innevarande år (2016) utvärderas och analyseras planen av förskolepersonal, personal, barn och repr. för vårdnadshavare i enhetens föräldraråd.

Ansvarig för att årets plan utvärderas

Förskolechef: Mia Gidlund

Främjande insatser

Namn

Trygghet

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Målet för det förebyggande arbetet är att alla barn, vårdnadshavare och personal ska känna sig trygga, respekterade och värdefulla.

Insats

Arbetet med likabehandling ska genomsyra verksamheten hela dagen. Personalen ska vara närvarande och hjälpa barnen att sätta ord på handlingar och känslor, samt hjälpa barnen med ordformuleringar (ger dem ord) t.ex när det gäller samarbete och vid konfliktlösning. Vi uppmuntrar barnen att se andras behov och att hjälpa varandra. Vi vuxna är goda förebilder, pratar med och lyssnar på alla barn vid bordet, på samlingar och andra samtalsforum. Vi hjälper barnen att inse vilka konsekvenser ordval och samtalston får för medmänniskor. Vi vuxna ska vara närvarande och delaktiga och hjälpa barnen att uttrycka sig och hantera olika situationer. Vi ska ge det vuxenstöd som behövs för att lära sig leka och för att uttrycka sig verbalt för att få med alla på ett sätt så att ingen blir utesluten. Vuxna ska alltid finnas i närheten för att sprida trygghet och bidra till att barnen kan koncentrera sig på att leka. Eftersom vi ser till individernas olika behov och intressen har vi skapat flera olika vägar för kommunikation mellan förskolan och familjerna. Förutom den dagliga tamburkontakten erbjuder vi enskilda möten/samtal dels vid inskolnings/utvecklings/utvärderingssamtal och dels vid behov.

Ansvarig

Pedagogerna på fsk Stallet

Datum när det ska vara klart

slutet av vårtermin 2016

Namn

Tolerans och acceptans

Områden som berörs av insatsen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Vi använder oss av tolerans och acceptans utifrån diskrimineringsgrunderna i den dagliga verksamheten.

Insats

Vi tar hjälp av biblioteket för att få tips och råd kring litteratur som omfattar värdegrundsfrågor. Vi startar upp ett eget bibliotek med litteratur kring dessa frågor.

Ansvarig

Pedagogerna på fsk Stallet

Datum när det ska vara klart

November 2016

Kartläggning

Kartläggningsmetoder

Husmodellen/intervjuer/observationer/trygghetsvandring

Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Barnen har blivit involverade i kartläggningen genom trygghetsvandring/intervjuer/samtal i den dagliga verksamheten. Vårdnadshavare har i de dagliga mötena och via föräldrarådet fått möjlighet till att framföra synpunkter.

Hur personalen har involverats i kartläggningen

Kartläggningen sker på respektive avdelning med hjälp av Husmodellen/observationer/intervjuer/trygghetsvandring. Kartläggningen har sammanställts av Värdegrundarna.

Resultat och analys

1) Det förekommer att barn skrattar åt eller kommenterar att barn använder blöja, har kissat på sig eller ska gå på toa. Vissa barn känner sig otrygga när det är mörkt/trycker på fel knapp.

2 a) I bamsamtal fick vi reda på att vissa barn inte väntar på sin tur/lyssnar inte på sin kompis vid utevistelse.

2 b) Vissa barn känner sig otrygga när det blir mörkt inne i förrådet.

3) Vissa barn är otrygga vid av/påklädningssituationerna.

Förebyggande åtgärder

Namn

Toalettsituationer

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Alla barn ska känna sig trygga vid toalettsituationer. Med toalettsituationer menar vi: blöjbyten, toalettbesök eller byte av kläder när barn har kissat på sig. Uppföljning sker kontinuerligt genom bamsamtal och observationer under vårterminen 2016.

Åtgärd

Organisera verksamheten för att skapa lugn och ro vid toalettsituationer. Föra dialog med barnen och förklara hur man möter varandra i situationer t.ex. att en del barn vill ha avskildhet vid olika tillfällen. Vi pedagoger hjälper barnen utan negativa värderingar/kommentarer. Vi strävar efter att en vuxen alltid ska finnas i närheten för att följa/hjälpa de som behöver.

Motivera åtgärd

Det förekommer att barn skrattar åt eller kommenterar att barn använder blöja, har kissat på sig eller ska gå på toa. Vissa barn känner sig otrygga när det är mörkt/trycker på fel knapp. Vuxna skall inte skuldbelägga barn, utan stötta och uppmuntra.

Ansvarig

Pedagogerna på fsk Stallet

Datum när det ska vara klart

November 2016

Namn

Otrygga barn vid av/påklädningssituationer

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Alla barnen är trygga vid av/påklädningssituationer. Uppföljning sker kontinuerligt via observationer. Uppföljning sker kontinuerligt genom bamsamtal och observationer under vårterminen 2016.

Åtgärd

Varje arbetslag organiserar verksamheten/skapar rutiner kring av/påklädningssituationer. Genom t.ex. att ha färre barn samtidigt i hallen, ta hjälp av bilder som visar vilka kläder som behövs, personal som alltid är närvarande.

Motivera åtgärd

Vissa barn är otrygga vid av/påklädningssituationer.

Ansvarig

Pedagogerna på fsk Stallet

Datum när det ska vara klart

November 2016

Namn

Utevistelse

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könssidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

Mål och uppföljning

Alla barn ska kunna känna trygghet ute, och själv kunna bestämma och välja vilken aktivitet de vill göra och hur länge.

Åtgärd

Vi pedagoger måste bli bättre på att "sprida ut" oss över hela gården där barnen vistas. Vi pedagoger samtalar med barnen kring respekt, hänsyn och turtagning.

Motivera åtgärd

I barnsamtal fick vi reda på att vissa barn inte väntar på sin tur/lyssnar inte på sin kompis. Vissa barn känner sig otrygga när det blir mörkt inne i förrådet.

Ansvarig

Pedagogerna på fsk Stallet

Datum när det ska vara klart

November 2016

Rutiner för akuta situationer

Policy

På alla förskolor i Odensala: Lillgården, Lingonet, Luktärtan, Bäckén och Stallet, har vi absolut nolltolerans mot trakasserier, diskriminering och kränkande behandling.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Vi ska organisera verksamheten så att alla barn ska ha en vuxen nära, exempelvis en pedagog som agerar lekresurs, både inomhus och utomhus. Vi organiserar verksamheten på detta sätt för att öka möjligheten för tidig upptäckt. Vi kommer under våren arbeta fram rutiner för hur denna lekresurs ska organiseras. I samtal med vårdnadshavarna ska all personal vara lyhörda för eventuell misstanke om att ett barn utsätts för diskriminering och/ eller kränkande behandling. Alla sådana misstankar ska utredas och sedan återkopplas till vårdnadshavarna.

Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

I första hand vänder man sig som vårdnadshavare till avdelningens personal. I andra hand till förskolans värdegrundare; Eliza Stefanska avd. Grimman telefonnummer 070-190 97 21 Sofia Johansson avd. Spiltan 073-271 19 18. Man kan alltid vända sig till förskolechef Mia Gidlund, tfn: 073-275 10 35, mail: mia.gidlund@ostersund.se Vad gäller barnen väljer de själv den som de litar på, där emot ska all personal vara uppmärksamma på om ett barn vill berätta något samt följa planen.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Personal ansvarar för att informera förskolechef som beslutar om utredning och anmäler till huvudman. Uppdraget att utreda och åtgärda när barn kränks av barn åligger personal på förskolan och påbörjas omedelbart vid upptäckt/misstanke. Som stöd i detta arbete finns repr. för Värdegrundarna i förskolan. Dokumentation av utredning och uppföljning ska dokumenteras enligt rutiner som beskrivs under "Rutiner för dokumentation" nedan.

Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Förskolechefen ska informeras så nära i tid som möjligt till händelsen/upptäckten/misstanken. I händelse av att informationen inte kommer från barnets vårdnadshavare kontaktar förskolechef vårdnadshavare, efter samtal med den ur personalen som misstänks diskriminera/trakassera/kränka ett eller flera barn. Förskolechefen anmäler till huvudman. Förskolechefen utreder därefter genom samtal med berörd personal och vårdnadshavare. Dokumentation av utredning sker på blanketten "Utredning av trakasserier...". Dokumentation av utredning och uppföljning ska dokumenteras enligt rutiner som beskrivs under "Rutiner för dokumentation" nedan.

Rutiner för uppföljning

Uppföljning ska ske en vecka efter varje beslutad åtgärd (efter utredning) och dokumenteras enligt rutiner som beskrivs nedan. Varje gång ny information tillkommer en pågående utredning ska denna blankett användas. Om ärendet avslutas men senare ånyo aktualiseras startas ett nytt ärende enligt gällande rutin.

Rutiner för dokumentation

Alla trakasserier och/eller kränkningar eller misstankar därom ska dokumenteras. All dokumentation ska göras på förvaltningsgemensamma blanketter om finns på Insidan, men finns även på Firstclass: "Mottagande av anmälan gällande trakasserier och/eller kränkande behandling" "Utredning av trakasserier och/eller kränkande behandling" "Uppföljning vid trakasserier och/eller kränkande behandling" Förskolechef anmäler till huvudman på blankett för delegationsbeslut. All dokumentation ska diarieföras när ärendet avslutats. Ansvarar gör förskolechef med stöd av skoladministratör.

Ansvarsförhållande

Enligt den nya skollagen (SFS 2010:800) som kommer att tillämpas från och med den 1 juli 2011 är personal i förskolan som får kännedom om att ett barn kan ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling skyldig att anmäla detta till förskolechefen. Chefen är i sin tur skyldig att föra informationen vidare till huvudmannen.