

Riktlinje för politiska sekreterare i Östersunds kommun

1 Inledning

1.1

Kommunen kan, enligt vad som sägs i kommunallagen (2017:725 4 kap 33 §), anställa politiska sekreterare att biträda de förtroendevalda i det politiska arbetet.

2 Partiernas rätt till politiska sekreterare

2.1

Varje parti, som är representerat i fullmäktige, har rätt till politisk sekreterare enligt nedanstående regler.

2.2

De partier som finns representerade i fullmäktige vid det senaste allmänna valet har rätt till politiska sekreterare baserat på erhållna mandat enligt nedanstående fördelning. Sekreterarnas lön utgår ifrån arvodet för en riksdagsledamot och 100% tjänstgöringsgrad innebär 50% av riksdagsarvodet. Sekreterarens lön revideras vid förändringar av riksdagsledamotsarvodet. Arvode för riksdagsledamöter är från och med 2022-01-01 är 71 500 kronor i månaden.

Arvodet justeras årligen. Den ersättning som utbetalas till partierna för att kunna anställa politisk sekreterare ska årligen justeras. Om inte hela summan används ska den återbetalas till kommunen senast i februari kommande år. Om partiets kostnad för sekreterare är högre än den ersättning som utbetalas utgår ingen extra ersättning.

Mandat	Pol.sek. i %	Lön kr/månad	Cirkakostnad inkl PO m.m* i kr/månad	Årskostnad	Kringkostnader IT	Arbetsplats	Totalt
1-3	25%	8 938	11 746	140 948	8 989	12 000	161 937
4-6	50%	17 875	23 491	281 896	8 989	12 000	302 885
7-9	75%	26 813	35 237	422 844	8 989	12 000	443 833
10-	100%	35 750	46 983	563 792	8 989	12 000	584 781

	MANDAT KF ÖSD 2023	Årskostnad
M	9	443 833
C	9	443 833
L	2	161 937
KD	5	302 885
S	23	584 781
V	4	302 885
MP	3	161 937
SD	6	302 885
	61	2 704 976

Riksdagsmannarvode	71 500
PO 2023	31,42%
* AD + IT hyra laptop	

3 Anställningsmyndighet och organisatorisk placering

3.1

Det är upp till varje parti att inrätta eventuell tjänst som politisk sekreterare och bestämma anställningsvillkor avseende lön och arbetstid. De politiska sekreterarna anställs formellt av respektive parti.

4 Lön och anställningsvillkor

4.1

Partiet är fritt att kombinera uppdrag såsom gruppledare eller annan partiintern funktion med uppdraget som politisk sekreterare. Partiet är arbetsgivare och ansvarar för anställningens omfattning, dess form och förhållande.

Politiska sekreterare som valts till förtroendeuppdrag omfattas av de ersättningsbestämmelser som gäller för omfattningen av förtroendeuppdraget.

Arbetsledare för de politiska sekreterarna är respektive partis kommunalråd eller gruppledare; eller i de fall då en gruppledare är politisk sekreterare och partiet ej har kommunalråd; Kommunfullmäktiges partigrupp.

4.2

Partiet kan använda sina medel på det sätt de själva väljer med undantag för det som anges i punkt 2.2 och därmed bestämma lönevillkoren.

4.3

Partiet ansvarar för exempelvis arbetstid, ledighet, arbetsmiljö, pension- och försäkringsfrågor och i övrigt allt som rör den politiska sekreteraren vad gäller anställningsförhållandet.

4.4

Politisk sekreterare har rätt till del i ändamålsenlig arbetsyta i kommunens lokaler, enligt kommundirektörens direktiv. Rätt till arbetsredskap regleras i styrdokumentet ”Riktlinjer för förtroendevaldas IT-utrustning”

4.5

Partiet ansvarar för anställningsavtal och dess utformning.

Partierna väljer även konkreta arbetsuppgifter, exempel på förekommande arbetsuppgifter kan vara: stötta politiker i deras dagliga arbete med att sprida sin politik, omvärldsbevaka, planera möten, föra minnesanteckningar, ge underlag till motioner, remisser, interpellationer, initiativärenden, pressmeddelanden, debattartiklar, insändare, tal mm.