



**ÖSTERSUNDS
KOMMUN**

**Barn- och utbildningsnämnden
protokoll**

2020-06-24

Plats och tid	Helags, Österäng, och på distans via Teams, onsdagen den 24 juni 2020 kl 08.30 – 16.35 Ajournering kl. 9.40-10.00, 11.55-13.25, 14.25-14-45	
Paragrafer	§§ 55-68	
Beslutande	<u>Ledamöter</u> Joel Nordkvist (M), ordförande Rosi Hoffer (S), vice ordförande Serhat Uzun (L), 2:e vice ordförande, distans via Teams Sven Nilsson (C), distans via Teams Effie Kourlos (C), distans via Teams Anders Bromé (C), distans via Teams Linnea Wigg Victor (M), distans via Teams Catharina Berg (S), distans via Teams Eric Jibor (S), distans via Teams Linda Andersson (MP), distans via Teams Antonia Savva (V), distans via Teams	
Ej beslutande	<u>Ej tjänstgörande ersättare</u> Caroline Hellström (M), §§ 55-66, 67 punkt 2, 68, distans via Teams Susanne Persson (S), §§ 55-66, 68, distans via Teams	
Övriga närvarande	<u>Tjänstepersoner</u> Karin Flodin, tf förvaltningschef Ulrika Persson, nämndsekreterare Jananders Mattsson (M) Jan Colm, verksamhetschef Christina Kristiansson, verksamhetschef Maria Stiberg, verksamhetschef Ulrika Winberg, projektledare Skolfam Maria Fjällgren, ekonomichef Mattias Vestfält, sakkunnig/teamledare Elisabet Uitto, verksamhetschef Sylvia Eckerdal, utvecklare Elisabet Rödén, arbetsmiljösamordnare Jonas Berg, sakkunnig Martin Westin, IT-strateg	Under föredragning av: §§ 55-68 §§ 60-65, 67 punkter 3-6, distans via Teams §§ 55-66, 67 punkter 1-2, 68, distans via Teams §§ 57-59, distans via Teams §§ 55-59, 67 punkt 2, distans via Teams §§ 55-56, 67 punkter 3-4,6, distans via Teams §§ 55-68 distans via Teams §§ 63-64, 67 punkt 2, distans via Teams § 67 punkt 3, distans via Teams §§ 60, 67 punkter 1-4 § 60, distans via Teams

Utses att justera Rosi Hoffer med Catharina Berg som ersättare

Justering 2020-06-26

Underskrifter

Sekreterare

Ulrika Persson

Ordförande

Joel Nordkvist

Justerare

Rosi Hoffer

Protokollet är justerat. Justeringen av Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2020-06-24 har tillkännagivits genom anslag på www.ostersund.se/anslagstavla.

Anslagstid 2020-06-26 t o m 2020-07-17

Förvaringsplats Barn- och utbildningsförvaltningen

Ärendelista

§ 55	Dnr 00092-2020 Ekonomisk månadsrapport med årsprognos, maj 2020	5
§ 56	Dnr 00183-2019 Extra sammanträde i november 2020 med anledning av beslut om verksamhetsplan.....	8
§ 57	Dnr 00009-2020 Månadsrapport - sjukfrånvaro.....	9
§ 58	Dnr 00012-2020 Månadsrapport antal angivna anmälningar om kränkande behandling och orosanmälningar till socialtjänsten.....	10
§ 59	Dnr 00173-2020 Projekt Skolfam, permanentning	12
§ 60	Dnr 00174-2019 Motion - Utveckla digitala verktyg i skolan	14
§ 61	Dnr 00173-2019 Motion - Kulturgaranti i förskola och skola	17
§ 62	Dnr 00164-2019 Granskning av förskolläraernas arbetssituation, svar på begäran om förtydligande	19
§ 63	Dnr 00172-2020 Behov av utökade platser, Brittsbo	21
§ 64	Dnr 00189-2020 Val av typförskola vid nybyggnation.....	23
§ 65	Dnr 00185-2020 Sammanträdestider 2021 för Barn- och utbildningsnämnden	25
§ 66	Dnr 00006-2020 Anmälan av delegationsbeslut	27
§ 67	Dnr 00013-2020 Information/Överläggning i Barn- och utbildningsnämnden.....	33
§ 68	Dnr 00205-2020 Initiativärende - riktlinjer om skolreferenser	35

§ 55

Dnr 00092-2020

Ekonomisk månadsrapport med årsprognos, maj 2020

Barn- och utbildningsförvaltningen följer upp vid varje nämndsammanträde Barn- och utbildningsnämndens ekonomi utifrån den tilldelade budgetram nämnden har fått för året 2019. Barn- och utbildningsförvaltningen har upprättat en månadsrapport per sista mars där Barn- och utbildningsnämnden redovisar ett resultat på 6,6 mnkr. Föregående års resultat för motsvarande period 2019 uppgick till 0,1 mnkr.

Utifrån rådande läge med Corona pandemin har förvaltningen haft minskade centrala kostnader rörande utbildningar, konferenser och inställda möten.

Verksamhet grundskola, förskoleklass, fritidshem och öppen fritidsverksamhet redovisar tillsammans ett resultat på 1,2 mnkr för perioden. Årsprognosen uppgår till -10,1 mnkr. Verksamheten har haft stora utmaningar i budgetarbetet då elevpengen beslutades ligga kvar på samma nivå som föregående år. Budgeten för grundskolans elevpeng är beräknad utifrån 7 335 elever. Antal skrivna elever i Östersunds kommun uppgick i mars månad till 7 297.

Verksamhet förskola, pedagogisk omsorg, öppen förskola och dygnet runt verksamhet redovisar ett resultat tillsammans på -0,3 mnkr för perioden. Årsprognosen för samtliga verksamheter är beräknad till -18 mnkr och exkluderar kommande tillskott för korrigerad barnpeng. Under 2019 uppdagades felaktigheter i redovisningen vilket föranledde stora justeringar i budgetarbetet inför verksamhetsåret 2020. Detta fick till följd att barnpengen behövde ytterligare medel för att kunna ligga kvar på samma nivå som 2019. Den politiska majoriteten fattade därför beslut i februari om ytterligare tillskott till Barn- och utbildningsnämnden under en treårsperiod.

HELÅRSPROGNOS

Årsprognosen som Barn- och utbildningsnämnden redovisar per sista mars uppgår till -19 mnkr. Prognosen är beräknad utifrån utfallet per verksamhet och enhet i relation till kommande prognos för antal barn och elever. Prognosen innefattar även kommande lönerrevision som genererar ökade lönekostnader från och med 1 april. I prognosen ingår ingen prognosticerad

kostnad för Coronapandemin då dessa är svåra att prognosticera utifrån rådande läge. Dessa kostnader kommer troligen få resultatpåverkan först under senare delen av våren. Detta är en osäkerhetsfaktor som skall beaktas i relation till lagd årsprognos för Barn- och utbildningsnämnden.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Ekonomisk månadsuppföljning med årsprognos, mars 2020 godkänns.
2. Förvaltningen får i uppdrag att utreda hur det kommer sig att resultatet för förvaltningen ökar från 13 till 21 MKr för att säkerställa att inte bemanningen på skolor och förskolor har försämrats under den aktuella perioden jan- maj. Redovisning ska ske på kommande månadsrapport.

Förvaltningens förslag till beslut

Ekonomisk månadsuppföljning med årsprognos, mars 2020 godkänns.

Förslag till beslut på mötet

Linda Andersson (MP): Förvaltningen får i uppdrag att utreda hur det kommer sig att resultatet för förvaltningen ökar från 13 till 21 MKr för att säkerställa att inte bemanningen på skolor och förskolor har försämrats under den aktuella perioden jan- maj. Redovisning ska ske på kommande månadsrapport.

Beslutsgång

1. Ordförande prövar förvaltningens förslag till beslut och finner att det bifalls.
2. Ordförande prövar Anderssons förslag och finner att det bifalls.

Underlag för beslut

- Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut 2020-05-18
- Ekonomisk månadsuppföljning med årsprognos, mars 2020

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Weronica Rosenlöw
- Ekonomichef Barn- och utbildningsförvaltningen
- Förvaltningschef Barn- och utbildningsnämnden

Ekonomisk månadsuppföljning med årsprognos, maj 2020 bifogas beslutet.

§ 56

Dnr 00183-2019

Extra sammanträde i november 2020 med anledning av beslut om verksamhetsplan

Kommunfullmäktige beslutade i april att senarelägga arbetet med uppdrag i budgetprocessen för 2021 med anledning av covid -19. Det innebär bland annat att Barn- och utbildningsnämnden behöver ha ett extra sammanträde för att behandla verksamhetsplanen i tid för kommande beslut i övriga instanser.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden har ett extra sammanträde torsdag 12 november 2020.

Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden har ett extra sammanträde torsdag 12 november 2020.

Underlag för beslut

- Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut 2020-06-08

Beslutet skickas till

- Samtliga nämnder och styrelse
- FSG
- Område kommunikation
- Förvaltningskontoret BOUF

§ 57

Dnr 00009-2020

Månadsrapport - sjukfrånvaro

Månadsrapport sjukfrånvaro april 2020 innehåller sjukfrånvaro per område, korttidsfrånvaro dag 1-14 på dels förvaltningsnivå, dels områdesnivå, långtidssjukskrivningar 60 dagar och längre samt sjukfrånvaro per yrkesgrupp.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Månadsrapport sjukfrånvaro, april 2020 godkänns..

Förvaltningens förslag till beslut

Månadsrapport sjukfrånvaro, april 2020 godkänns.

Underlag för beslut

- Barn och utbildningsförvaltningens förslag till beslut 2020-06-15
- Månadsrapport sjukfrånvaro april 2020

Beslutet skickas till

- Förvaltningschef, Barn- och utbildningsförvaltningen

§ 58

Dnr 00012-2020

Månadsrapport antal angivna anmälningar om kränkande behandling och orosanmälningar till socialtjänsten

Antal anmälda delegationsbeslut angående utredning av kränkande behandling under perioden 2020-05-19—2020-06-15 är 74.

Orosanmälningar till socialtjänsten om barn som far illa

Antal orosanmälningar om barn som far illa som inkommit till socialtjänsten under maj 2020 är 217.

Antal från nämndens verksamhetsområde är 43.

Fördelningen mellan olika anmälare är följande:

Förskola, enskild verksamhet: 1

Förskola, offentlig verksamhet: 7

Skola, enskild verksamhet: 1

Skola, offentlig verksamhet: 34

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Rapporten förklaras delgiven.
2. Förvaltningen får i uppdrag att undersöka möjligheten att varje månad få statistik från socialtjänsten om hur många av anmälningarna från nämndens verksamhetsområde som leder till åtgärd.

Förvaltningens förslag till beslut

Rapporten förklaras delgiven.

Förslag till beslut på mötet

Catharina Berg (S): Förvaltningen får i uppdrag att undersöka möjligheten att varje månad få statistik från socialtjänsten om hur många av anmälningarna från nämndens verksamhetsområde som leder till åtgärd.

Beslutsgång

1. Ordförande prövar förvaltningens förslag till beslut och finner att det bifalls.
2. Ordförande prövar Bergs förslag och finner att det bifalls.

Underlag för beslut

- Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut 2020-06-15

§ 59

Dnr 00173-2020

Projekt Skolfam, permanentning

Skolfam pågår i projektform i Östersunds kommun sedan juni 2018, med syfte att stärka skolresultaten hos familjehemsplacerade barn. Skolfam och det arbetssätt som projektet representerar är ett sätt att möta och arbeta enligt den politiska intention som framgår av kommunfullmäktiges uppdrag: Genomför insatser för att öka andelen behöriga till gymnasiet för familjehemsplacerade barn. Ett beslut om permanentning av projektet Skolfam förutsätter att frågan om finansiering löses nu när projekttiden och vidhängande projektmedel tar slut 31 december 2020. Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår att Skolfam permanentas som arbetsmodell från och med 1 januari 2021 och att nämnden för detta begär en utökad ram.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden begär en utökning av ram för verksamhetsåret 2021 med 1 718 163 kr för en permanentning av projektet Skolfam.

Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden begär en utökning av ram för verksamhetsåret 2021 med 1 718 163 kr för en permanentning av projektet Skolfam.

Underlag för beslut

- Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut 2020-06-08

Beslutet skickas till

- Förvaltningschefer BoUF och SAF
- Ekonomichef BoUF

- Verksamhetschef Barn- och elevhälsan

§ 60

Dnr 00174-2019

Motion - Utveckla digitala verktyg i skolan

Miljöpartiet har ställt en motion om att årligen avsätta 20 mkr under 2020-2023 för att kunna säkerställa att Östersunds kommun kan implementera den nationella digitaliseringsstrategin för skolväsendet. Barn- och utbildningsnämnden har ombetts att yttra sig i detta.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Motionen besvaras på så sätt att den nationella digitaliseringsstrategin för skolväsendet genomförs genom den Digitaliseringsstrategi 2018-2022 som fastställdes av Östersunds kommuns kommunfullmäktige den 28 mars 2019, därtill arbetar barn- och utbildningsförvaltningen med digitalisering av skolan inom befintlig budgetram.

Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att bifalla motionen så att finansiering för att uppfylla den nationella digitaliseringsstrategin säkras.

Motivering: I och med antagandet av den nationella digitaliseringsstrategin, av regeringen i oktober 2017 och de förtydliganden som gjorts i styrdokumentet, finns ett behov av utökad budgetram hos Barn- och utbildningsförvaltningen. Detta för att kunna uppfylla strategin till 2022 och för att skapa en bra grund för fortsatt arbete.

Förslag till beslut på mötet

Linda Andersson (MP): Bifall till motionen.

Effie Kourlos (C), biträdd av Joel Nordkvist (M): Motionen besvaras på så sätt att den nationella digitaliseringsstrategin för skolväsendet genomförs genom den Digitaliseringsstrategi 2018-2022 som fastställdes av Östersunds kommuns kommunfullmäktige den 28 mars 2019, därtill arbetar barn- och

utbildningsförvaltningen med digitalisering av skolan inom befintlig budgetram.

Beslutsgång

Ordförande prövar förslagen och finner att nämnden beslutar enligt Kourlos förslag.

Omröstning begärs och genomförs.

Omröstningsordning

Nämnden godkänner följande omröstningsordning:

Ja-röst för Kourlos yrkande. Nej-röst för Anderssons yrkande.

Omröstningsresultat

Ja-röst: Joel Nordkvist (M), Serhat Uzun (L), Effie Kourlos (C), Linnea Wigg Victor (M), Anders Bromé (C) och Sven Nilsson (C).

Nej-röst: Rosi Hoffer (S), Catharina Berg (S), Linda Andersson (MP), Eric Jibor (S) och Antonia Savva (V).

Med sex ja-röster mot fem nej-röster finner ordförande att Barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt Kourlos yrkande.

Reservation

Miljöpartiet reserverar oss för beslutet då kommunens digitaliseringsstrategi inte fångar de särskilda behov som finns inom skolan.

Linda Andersson (MP)

Underlag för beslut

- Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut 2020-06-01
- Nationell digitaliseringsstrategi för skolväsendet, Bilaga till regeringsbeslut I:1, 2017-10-19
- Motion - Utveckla digitala verktyg i skolan

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen

§ 61

Dnr 00173-2019

Motion - Kulturgaranti i förskola och skola

Miljöpartiet inkom våren 2019 med en motion om att utveckla en Kulturgaranti i Östersunds kommun. Garantin ska enligt motionen garantera alla elever från förskoleklass till årskurs 9 minst en kulturupplevelse/år.

Enligt Barn- och utbildningsnämndens kvalitetskrav ska "... barn och unga under sin skoltid få möta professionellt kulturutbud, utöva och erhålla grundläggande kunskaper i flera konstnärliga uttryck samt få kännedom om vårt kulturarv".

Sedan motionen inkom har Kommunfullmäktige givit Kultur- och Fritidsförvaltningen i uppdrag att arbeta fram ett förslag till Kulturstrategi för Östersund kommun. Detta uppdrag tillsammans med Kulturrådets villkor för Skapande skolahar medfört att Barn- och utbildningsförvaltningen under 2019/2020 utarbetat ett Kulturhjul. Kulturhjulet är tänkt att verkställas läsåret 2020/2021. Finansiering av Kulturhjulet nästkommande läsår täcks av statsbidraget Samverkan för likvärdig skola. Kostnaden beräknas till cirka 2 miljoner/år, baserat på 2020 års priser. För att säkerställa att verksamheten ska bli långsiktig krävs en ramjustering från 2021.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Motionen besvaras på så sätt att barn- och utbildningsförvaltningen under 2019/2020 utarbetat ett Kulturhjul som är tänkt att verkställas läsåret 2020/2021 och vars finansiering under detta läsår täcks av statsbidraget Samverkan för likvärdig skola. Kulturhjulet innebär att alla elever erbjuds minst en årskursgemensam kulturaktivitet varje år.

Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att bifalla motionen under förutsättning att finansiering löses.

Motivering: Kulturhjulets planerade aktiviteter säkrar barn och ungas rätt att få uppleva olika kulturella uttryck samt att själva få pröva de estetiska uttrycksformerna under sin skoltid. Kulturhjulet garanterar likvärdighet och kvalitet.

Förslag till beslut på mötet

Linda Andersson (MP): Bifall till motionen.

Effie Kourlos (C): Motionen besvaras på så sätt att barn- och utbildningsförvaltningen under 2019/2020 utarbetat ett Kulturhjul som är tänkt att verkställas läsåret 2020/2021 och vars finansiering under detta läsår täcks av statsbidraget Samverkan för likvärdig skola. Kulturhjulet innebär att alla elever erbjuds minst en årskursgemensam kulturaktivitet varje år.

Beslutsgång

Ordförande prövar förslagen och finner att nämnden beslutar enligt Kourlos förslag.

Reservation

Miljöpartiet reserverar sig mot beslutet då avslaget av motionen om kulturgaranti riskerar likvärdigheten mellan de olika skolornas utbud av kulturupplevelser till eleverna.

Linda Andersson (MP)

Underlag för beslut

- Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut 2020-02-24
- Kulturhjul för förskola och skola i Östersunds kommun
- Motion Kulturgaranti i förskola och skola

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen

§ 62

Dnr 00164-2019

Granskning av förskollärarnas arbetssituation, svar på begäran om förtydligande

Med anledning av Barn- och utbildningsnämndens yttrande på kommunrevisorernas granskning av förskollärarnas arbetssituation, 2019-12-18, § 105, har kommunrevisorerna begärt ett förtydligande av nämnden senast vid nämndens möte i juni 2020.

Barn- och utbildningsförvaltningen har skrivit fram ett yttrande där svaren på kommunrevisorernas frågor finns besvarade.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar förvaltningens förslag, Yttrande – Granskning av förskollärarnas arbetssituation daterat 2020-06-05, som sitt eget.

Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden antar förvaltningens förslag, Yttrande – Granskning av förskollärarnas arbetssituation daterat 2020-06-05, som sitt eget.

Underlag för beslut

- Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut 2020-06-08
- Yttrande – Granskning av förskollärarnas arbetssituation, 2020-06-05
- Barn- och utbildningsnämnden protokollsutdrag 2019-12-18 § 105
- Begäran om yttrande – Förtydligande förskollärarnas arbetssituation
- Behovsbeskrivning förskola 191001

Beslutet skickas till

- Kommunrevisorerna
- Förvaltningschef Barn- och utbildningsförvaltningen
- Verksamhetschef förskola

Yttrandet skickas med beslutet.

§ 63

Dnr 00172-2020

Behov av utökade platser, Brittsbo

En utökning av förskoleplatser behövs i Brittsbo. Området växer och idag är det lång kö till platserna. Det står 39 barn i kö till hösten. Brittsbo är en av förskolorna som bedöms kunna växa och ett sätt att lösa detta är genom att bygga till en ytterligare en modullösning till befintlig förskola. Detta innebär en utökning med ca 15 barn.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

1. Antalet platser på förskolan Brittsbo utökas genom att bygga på en modullösning för ytterligare en avdelning till befintlig förskola med verksamhetsstart januari 2021.
2. För investeringen, 3 732 000 kr, begärs omfördelning av investeringsmedel vid tertialredovisning 2, 2020.
3. Investeringen medför en justering av internhyran år 1 med 1 290 154 kr varav driftskostnaden är 45 500 kr.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Antalet platser på förskolan Brittsbo utökas genom att bygga på en modullösning för ytterligare en avdelning till befintlig förskola med verksamhetsstart januari 2021.
2. För investeringen, 3 732 000 kr, begärs omfördelning av investeringsmedel vid tertialredovisning 2, 2020.
3. Investeringen medför en justering av internhyran år 1 med 1 290 154 kr varav driftskostnaden är 45 500 kr.

Underlag för beslut

- Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut 2020-06-15
- Tillkommande hyra 2020-06-12

- Kostnadsbedömning 2020-06-10

Beslutet skickas till

- Teknisk förvaltning
- Verksamhetschef förskola, Barn och utbildningsförvaltningen
- Ekonomichef, Barn och utbildningsförvaltningen

§ 64

Dnr 00189-2020

Val av typförskola vid nybyggnation

Vid nybyggnation används idag det funktionsprogram som Barn och utbildningsförvaltningen tagit fram som underlag för ny- och ombyggnationer.

SKR (Sveriges Kommuner och Regioner) har arbetat fram ett nationellt ramavtal som ger möjlighet att köpa permanenta, nyckelfärdiga förskolebyggnader till ett fast pris. Barn och utbildningsförvaltningen vill uppdra åt Tekniska förvaltningen att vid nybyggnation av förskolor se över möjligheten att, i första hand, använda sig av den av SKR framtagen typförskola och funktionsprogram.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Teknisk förvaltning får i uppdrag att vid nybyggnation av förskolor se över möjligheten att, i första hand, använda sig av den av SKR framtagen typförskola och funktionsprogram.

Förvaltningens förslag till beslut

Teknisk förvaltning får i uppdrag att vid nybyggnation av förskolor se över möjligheten att, i första hand, använda sig av den av SKR framtagen typförskola och funktionsprogram.

Underlag för beslut

- Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut 2020-06-15
- SKR:s funktionsprogram.

Beslutet skickas till

- Teknisk förvaltning
- Verksamhetschef förskola, Barn och utbildningsförvaltningen

- Team Lärmiljö

§ 65

Dnr 00185-2020

Sammanträdestider 2021 för Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden ska besluta om sammanträdestider 2021. Veckodag för de flesta föreslagna datum är onsdag. Datum föreslås med hänsyn till kommunens budgetprocess och de ekonomiska redovisningar som ska vidare till kommunstyrelsen/kommunfullmäktige. Hänsyn har också tagits till sammanträdesdagar i kommunstyrelsen med utskott, kommunfullmäktige samt regionfullmäktige, och därför behöver nämndens sammanträden vid några tillfällen läggas på annan veckodag.

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden fastställer följande sammanträdesdagar 2021:

27 januari
24 februari
31 mars
28 april
2, 24 (torsdag) juni
29 september
28 oktober (torsdag)
24 november
17 december (fredag)

Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden fastställer följande sammanträdesdagar 2021:

27 januari
24 februari
31 mars
28 april
2, 28 (måndag) juni
29 september
28 oktober (torsdag)

24 november
17 december (fredag)

Förslag till beslut på mötet

Serhat Uzun (L): Bifall till förvaltningens förslag, med ändringen att sammanträdesdagen 28 juni ändras till 24 juni.

Beslutsgång

Ordförande prövar Uzuns förslag och finner att det bifalls.

Underlag för beslut

- Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut 2020-06-15

Beslutet skickas till

- Samtliga nämnder och styrelser.
- Barn- och utbildningsförvaltningen
- Område kommunikation

§ 66

Dnr 00006-2020

Anmälan av delegationsbeslut

Följande delegationsbeslut anmäls:

Delegationslistor

Anställningar

2020-05-01—2020-05-31

Utredning av kränkande behandling

2020-05-19—2020-06-15

Övriga delegationsbeslut 2020-05-21—2020-06-17

Datum	Namn	Beskrivning	Delegat	Dok.nr	Diariennr
2020-06-05	Fröhusets förskola	Beslut om tilläggsbelopp	Verksamhets- chef förskola	26724	00255- 2019
2020-06-05	Fröhusets förskola	Beslut om tilläggsbelopp	Verksamhets- chef förskola	26740	00255- 2019
2020-06-05	Emanuels förskola	Beslut om tilläggsbelopp	Verksamhets- chef förskola	26720	00255- 2019
2020-06-05	Fröhusets förskola	Beslut om tilläggsbelopp	Verksamhets- chef förskola	26723	00255- 2019
2020-06-05	Waldorfskolan Solskatten	Beslut om tilläggsbelopp	Verksamhets- chef förskola	26726	00255- 2019
2020-06-05	Emanuels förskola	Beslut om tilläggsbelopp	Verksamhets- chef förskola	26722	00255- 2019
2020-06-05	Kids Östersund	Beslut om tilläggsbelopp	Verksamhets- chef förskola	26725	00255- 2019
2020-06-05	Bikupan förskola	Beslut om tilläggsbelopp	Verksamhets- chef förskola	26721	00255- 2019
2020-06-09	Mosippans förskola	Delegationsbeslut - ansökan om plats i förskola folkbokförd i annan kommun 2020	Samordnare förskola	26714	00003- 2020

2020-05-29		Delegationsbeslut - Avslag på skolskjutsdispens	Skolskjuts- samordnare	26681	00157- 2020
2020-05-29		Delegationsbeslut - Avslag på skolskjutsdispens	Skolskjuts- samordnare	26680	00157- 2020
2020-05-29		Delegationsbeslut - Avslag på skolskjutsdispens	Skolskjuts- samordnare	26678	00157- 2020
2020-05-29		Delegationsbeslut - Avslag på skolskjutsdispens	Skolskjuts- samordnare	26677	00157- 2020
2020-05-29		Delegationsbeslut - Avslag på skolskjutsdispens	Skolskjuts- samordnare	26676	00157- 2020
2020-05-28		Delegationsbeslut - Avslag på skolskjutsdispens	Skolskjuts- samordnare	26661	00157- 2020
2020-05-28		Delegationsbeslut - Avslag på skolskjutsdispens	Skolskjuts- samordnare	26660	00157- 2020
2020-05-29		Delegationsbeslut - Beviljande av skolskjutsdispens	Skolskjuts- samordnare	26682	00157- 2020
2020-05-29		Delegationsbeslut - Beviljande av skolskjutsdispens	Skolskjuts- samordnare	26679	00157- 2020
2020-05-28		Delegationsbeslut - Beviljande av skolskjutsdispens	Skolskjuts- samordnare	26664	00157- 2020
2020-05-28		Delegationsbeslut - Beviljande av skolskjutsdispens	Skolskjuts- samordnare	26663	00157- 2020

2020-05-28		Delegationsbeslut - Beviljande av skolskjutsdispens	Skolskjuts- samordnare	26662	00157- 2020
2020-05-28		Delegationsbeslut - Erbjudande av omsorg för barn som har vårdnadshavare som deltar i samhällsviktig verksamhet och har rätt till omsorg	Förvaltnings- chef	26674	00167- 2020
2020-05-28		Delegationsbeslut - Erbjudande av omsorg för barn som har vårdnadshavare som deltar i samhällsviktig verksamhet och har rätt till omsorg	Förvaltnings- chef	26673	00167- 2020
2020-05-28		Delegationsbeslut - Erbjudande av omsorg för barn som har vårdnadshavare som deltar i samhällsviktig verksamhet och har rätt till omsorg	Förvaltnings- chef	26672	00167- 2020
2020-05-28		Delegationsbeslut - Erbjudande av omsorg för barn som har vårdnadshavare som deltar i samhällsviktig verksamhet och har rätt till omsorg	Förvaltnings- chef	26671	00167- 2020
2020-06-10		Delegationsbeslut - Begäran att få ta del av allmänna handlingar, fråga om delvis avslag	Förvaltnings- chef	26728	00186- 2020

2020-05-25		Delegationsbeslut - Förlängning av beslut om stängning av Sörgårds förskola	Ordförande	26645	00165- 2020
2020-06-12		Delegationsbeslut - Tillfällig återkallande av delegation för tjänsteresor samt deltagande på kurser och konferenser för förtroendevalda	Ordförande	26769	00109- 2020
2020-06-04		Delegationsbeslut - mottagande i grundsärskola	Sakkunnig	26704	00004- 2020
2020-06-03		Delegationsbeslut - mottagande i grundsärskola	Sakkunnig	26703	00004- 2020
2020-06-12	Östbergsskolan	Delegationsbeslut - utökad tid på fritidshem	Rektor	26768	00002- 2020
2020-06-02	Sjöängens förskola	Delegationsbeslut - Utökad tid på förskola	Rektor	26712	00001- 2020
2020-06-11		Delegationsbeslut - Ägar- och ledningsprövning Bikupan i Östersund AB och Guldkusten AB	Sakkunnig	26734	00093- 2020
2020-06-17	Internationella Engelska Skolan	Delegationsbeslut ersättning fristående grundskola 2020 - Internationella Engelska Skolan	Förvaltnings- chef	26792	00198- 2020
2020-06-17	Internationella Engelska Skolan	Delegationsbeslut ersättning fristående fritidsklubb 2020 - Internationella Engelska Skolan	Förvaltnings- chef	26791	00198- 2020

2020-06-17	Internationella Engelska Skolan	Delegationsbeslut ersättning fristående fritidshem 2020 - Internationella Engelska Skolan	Förvaltningschef	26790	00198-2020
2020-06-17	Friggaskolan	Delegationsbeslut ersättning fristående fritidshem 2020 - Friggaskolan	Förvaltningschef	26789	00067-2020
2020-06-17	Friggaskolan	Delegationsbeslut ersättning fristående grundskola 2020 - Friggaskolan	Förvaltningschef	26788	00067-2020
2020-06-17	Östersunds Waldorfskola	Delegationsbeslut ersättning fristående grundskola 2020 - Östersunds Waldorfskola	Förvaltningschef	26787	00069-2020
2020-06-17	Östersunds Waldorfskola	Delegationsbeslut ersättning fristående fritidshem 2020 - Östersunds Waldorfskola	Förvaltningschef	26786	00069-2020
2020-06-17	Prolympia	Delegationsbeslut ersättning fristående grundskola 2020 - Prolympia	Förvaltningschef	26785	00068-2020
2020-06-17	Prolympia	Delegationsbeslut ersättning fristående fritidshem 2020 - Prolympia	Förvaltningschef	26784	00068-2020
2020-06-17	Böle Byskola	Delegationsbeslut ersättning fristående grundskola 2020 - Böle byskola	Förvaltningschef	26783	00070-2020
2020-06-17	Böle Byskola	Delegationsbeslut ersättning fristående	Förvaltningschef	26782	00070-2020

		fritidshem 2020 - Böle byskola			
--	--	-----------------------------------	--	--	--

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av delegationsbesluten.

Förvaltningens förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden har tagit del av delegationsbesluten.

Underlag för beslut

- Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till beslut 2020-06-17

§ 67

Dnr 00013-2020

Information/Överläggning i Barn- och utbildningsnämnden

Info 1: Förvaltningschefens rapport

Karin Flodin, tf förvaltningschef, informerar om:

- Skolavslutningen på Körfältskolan, där arbetet med att bli monterade ner klädhyllor, inför kommande ombyggnation, påbörjades när det fortfarande var elever och personal kvar i skolan. Arbetet var planerat att starta när skolan var tom, men påbörjades av någon anledning några timmar tidigare. Förvaltningsledningen ser över hur det kan undvikas framåt.
- Vilka paviljonger som står på plats och tidplan för de planerade. Tidplan för ombyggnationer.
- Covid-19. Möten, krisförskola och påverkan personal.
- Evakueringslokaler för Lugnviks barn och elever.
- Tilldelningsbeslut för Storsjöskolan.
- Genomförd rundvandring i Internationella Engelska Skolans lokaler.

Info 2: Delegationsbeslut om ny elevpeng, fristående huvudmän

Maria Fjällgren, ekonomichef, informerar om den elevpeng som betalats ut till fristående huvudmän (grundskola, fritidshem), med anledning av etablering av ytterligare en fristående huvudman.

Info 3: Stadieindelning och underhåll

Elisabet Rödén, arbetsmiljösamordnare, informerar om att tidsplaneringen för 2020 års underhåll (troligen) kommer att hålla och att planeringen inför 2021 års underhållsåtgärder är i full gång. Nästa år kommer också förskolor att få ta del av underhållsmedlen.

Information ges också om också om aktuellt läge avseende inomhusmiljön i Lugnviksskolan.

Jan Colm, verksamhetschef grundskolan, informerar om läget med stadieindelning.

Info 4: Ökad skolnärvaro

Jonas Berg, sakkunnig grundskola, informerar om bakgrund och arbetet med

att ta fram rutiner för ökad skolnärvaro, deltagare i arbetet, hur det ska redovisas med mera. Redovisning av processkarta för ökad skolnärvaro.

Info 5: Resultatuppföljning läsåret 19/20

Informationen ges skriftligt till nämnden senare.

Info 6: Samverkan för bästa skola

Mattias Vestfält, sakkunnig/teamledare, informerar om projektet med bakgrund, finansiering, syfte och samarbeten med andra aktörer. Delårsredovisning våren 2020.

Info 7: Uppföljning av Resursgrupp för elever med autismdiagnos, Östbergsskolan

Informationen ges skriftligt till nämnden senare.

Info 8: Samisk integrering i grundskolan

Informationen ges skriftligt till nämnden senare.

Info 9: Riktlinjer för avgifter i förskola och fritidshem

Elisabet Uitto, verksamhetschef förskola, informerar om arbetet med de riktlinjer som kommer att behandlas av nämnden i september 2020.

§ 68

Dnr 00205-2020

Initiativärende - riktlinjer om skolreferenser

Rosi Hoffer (S) anmäler ett initiativärende från socialdemokraterna om referenser på barn i skolan:

”Det har under den senaste månaden i olika medier rapporterats om att friskolor begär in referenser på barn för att avgöra om de är lämpliga för den tilltänkta skolan eller inte.

Detta agerande är någonting vi Socialdemokrater inte vill se i Östersunds skolor. Inget barn ska sorteras bort.

Med anledning av detta föreslår vi att förvaltningen innan skolstart ht 2020 tar fram en riktlinje som tydliggör att referenstagning av barn inte ska förekomma i Östersunds kommun. I samband med riktlinjen bör rutiner skapas över hur rektorerna, skolcheferna, förskolepersonal och annan personal inom barn och utbildningsförvaltningen ska agera om de blir kontaktade av friskolorna i detta syfte. Då denna typ av referenstagning är oförenlig med skollagen ska även anmälan till skolinspektionen göras enligt vårt förslag.

Vi önskar en föredragning av riktlinjen och hur den ska implementeras på nämndsmötet i september 2020.”

Barn- och utbildningsnämndens beslut

Ärendet lämnas till förvaltningen för beredning.

Underlag för beslut

- Initiativärende – riktlinjer om skolreferenser