



# **ÖSTERSUNDS KOMMUN**

## **Kommunala pensionärsrådets protokoll**

2022-12-08

Kl. 13:00 – 16:00

”Framtiden”, Sollidenvägen 64 B

## Plats och tid

”Framtiden”, Sollidenvägen 64 B, torsdagen den 8 december 2022 kl 13:00 –  
15:30

## Paragrafer

§§ 32 - 38

## Beslutande

Stephen Jerand, KD, Kommunstyrelsen  
Lise Hjemgaard Svensson, M, Vård- och omsorgsnämnden, ordförande  
Magnus Andersson, C, Miljö- och samhällsnämnden  
Andreas Köhler, M, Tekniska nämnden §§ 32 - 37  
Gertrud Nygren, PRO  
Inger Breil, PRO  
Inger Könberg, PRO, som ersättare för Alvi Berglund  
Margareta Halvarsson, SPF, vice ordförande  
Margaretha Mooe Hellenen, SPF  
Christina Bondelid, SKPF  
Britt Wikman, SKPF

## Närvarande ej tjänstgörande ersättare

Christina Hedin, V, Kommunstyrelsen §§ 32 - 37  
Katrín Wallin, PRO  
Marit Borg, SPF  
Eva-Britt Frånlund, SKPF

## Övriga närvarande

Magnus Eriksson, sekreterare  
Bodil Evertsson, medicinskt ansvarig rehav, § 32  
Lotta Tell, bosamordnare, § 32  
Tilda Langland, kommunvägledare, § 33  
Åsa Wallin, projektledare/verksamhetsutvecklare, § 34  
Ulrika Paulsson, uppdragsstrateg, § 36 – 37  
Marie Lundstedt, uppdragsstrateg, § 36 - 37

## Utses att justera

Margareta Halvarsson med Gertrud Nygren som ersättare

## Justering

2022-12-19

## Underskrifter

### Ordförande

Lise Hjemgaard Svensson

### Justerare

Margareta Halvarsson

### Sekreterare

Magnus Eriksson

**Justering av Kommunala pensionärsrådets protokoll från den 8 december 2022 har tillkännagivits genom publicering på Östersunds kommuns hemsida.**

**Förvaringsplats:** Vård- och omsorgsförvaltningen

## Ärendelista

### § 32

Hur har överlämnandet från sjukhuset fungerat samt uppföljning av  
avveckling av Trygghetsteamet..... 5

### § 33

Revidering av riktlinjer för föreningsbidrag ..... 7

### § 34

Information om status för Projekt åldrandevänlig kommun (AFCC ..... 8

### § 35

Sammanträdesdatum för Kommunala pensionärsrådet 2023 ..... 11

### § 36

Upphandling av matdistribution ..... 12

### § 37

Utökat anhörigstöd i Östersunds kommun ..... 13

### § 38

Övriga frågor ..... 14

## § 32

### Hur har överlämnandet från sjukhuset fungerat samt uppföljning av avveckling av Trygghetsteamet

Bodil Evertsson, medicinskt ansvarig rehab och Lotta Tell, bosamordnare kom till Kommunala pensionärsrådet för att berätta om hur överlämnandet till Vård- och omsorgsnämndens verksamhetsområde har fungerat under pandemin.

De följde även upp hur avvecklingen av Trygghetsteamet och införandet av det nya arbetssättet har fungerat.

Bodil och Lotta beskriver processen från att man blir inskriven på sjukhuset till man får komma hem igen.

Processen kan beskrivas i fem steg.

- Inskrivning på sjukhuset – Redan här görs en bedömning om behovet av eventuella vård- och omsorgsinsatser när medborgaren är utskriven.
- Vårdplanering – Beräkning av utskrivningsdatum, informera patient om planerad vård.
- Under vårdtiden – Planera för mottagande och insatser i hemmet. Erbjuder samordnad individuell planering (SIP).
- Utskrivningsklar – Utskrivningsbrev, läkemedelslista och utskrivningsplan till patienten. Hjälpmedel förskrivna och utprovade.
- Hemgång – Nödvändig information är överförd till andra aktörer. Skicka med läkemedel, sondnäring, hjälpmedel etcetera för fem dagar.

Hur följer kommunen utskrivningsprocessen inklusive kottidsvistelse?

Ett processteam gör uppföljningar 1 ggr/månad och initierar förbättringsområden.

Några av de mått som följs:

- Andel utskrivna inom dag 0 – 1 efter utskrivningsklar
- Korttidsbeslut - antal, tid till verkställt

- Korttidsboende - vistelsetid för medborgare som går till ordinärt boende resp. SÄBO

### **Nytt uppdrag inom LOV Hemtjänst**

- Alla utförare av hemtjänst har uppdraget att utföra omfattande hemtjänst (07.00-22.00) med en teambaserad kartläggning av medborgarens behov tillsammans med biståndshandläggare. Uppdraget gäller från och med den 12 april 2021
- Sammanställa resultat av kartläggning för dygnets alla timmar och överlämna till biståndshandläggare
- Nattorganisationen ansvarar för kartläggning av behov natttid och överlämnar information till hemtjänstutföraren

### **Gemensamt förbättringsarbete Region Jämtland/Härjedalen och Östersunds kommun**

Pågående utvecklingsområden, exempel:

- Videosamtal- ökad delaktighet
- Förbättra planering i gemensamt system, Link
- Identifiera sköra medborgare för att förhindra undvikbara inläggningar på sjukhus

## § 33

### Revidering av riktlinjer för föreningsbidrag

Tilda Langland informerar Kommunala pensionärsrådet om de förändringar som gjorts gällande riktlinjer för föreningsbidrag inom Vård- och omsorgsnämndens verksamhetsområde.

Vård- och omsorgsnämnden ansvarar för att fördela ut bidrag till föreningar inom nämndens verksamhetsområde. Varje höst görs en uppföljning av de bidrag som beviljats för föregående års verksamhet och i samband med denna uppföljning görs även en revidering av riktlinjerna.

Vård- och omsorgsförvaltningen har skrivit en ny reviderad riktlinje som Vård- och omsorgsnämnden har beslutat ska gälla från 2023.

Summorna för hur mycket bidrag som ges för varje aktivitet reviderades senast år 2015. Då beslutades att för medlemsaktiviteter ges 100 kr per tillfälle och för öppna aktiviteter 330 kr per tillfälle. För att följa inflationen föreslås därför att höja bidraget för medlemsaktiviteter till 120 kr samt bidraget för öppna aktiviteter till 400 kr.

För att aktiviteter som innehåller flera delaktiviteter ska premieras föreslås att ett bidragspåslag läggs till grundbidraget om 25 kr för medlemsaktiviteter och 100 kr för öppna aktiviteter. Delaktiviteter begränsas till 10 stycken per tillfälle.

För att reflektera vård- och omsorgsnämndens övriga ställningstaganden i riktlinjen föreslås därför att maxbeloppen jämnas ut och ändras till 40 000 kr för medlemsaktiviteter och 40 000 kr för öppna aktiviteter.

Tilda informerar även om den föreslagna förändringen som Vård- och omsorgsnämnden kommer att ta ställning till i december. Denna förändring innebär att Kundcenter kommer att göra den årliga uppföljningen av ansökningar redan vid ansökningstillfället på våren. Kundcenter kommer där att göra stickprov i ansökningarna gällande de aktiviteter och så vidare som man sökt bidrag för samt kontrollera verksamheterna mot dess stadgar.

## § 34

### Information om status för Projekt åldrandevänlig kommun (AFCC)

Åsa Wallin, Projektledare – Projekt åldrandevänlig kommun (AFCC), informerar om vad som är aktuellt i projektet. Kommunfullmäktige fastställde i juni en strategi för den kommande mandatperioden och projektgruppen har med utgångspunkter i strategins utvecklingsområden tagit fram ett förslag till handlingsplan med aktiviteter för perioden 2023 - 2027.

Under våren 2020 skickades ”Strategi för en åldrandevänlig kommun” ut på remiss till berörda nämnder och styrelser samt Tillgänglighetsrådet, Kommunala pensionärsrådet och Samiskt samråd.

Efter remissrundan gjordes några mindre justeringar och därefter fastställdes strategidokumentet av Kommunfullmäktige i juni 2022. Politiken ville att vi skulle ändra namn på strategidokumentet till ”Strategi för ett Östersund för alla”, för att även yngre personer med funktionsnedsättning skulle känna sig inkluderade. Så det beslutade dokumentet heter ”Strategi för ett Östersund för alla 2022 – 2027”.

Med utgångspunkt i strategidokumentet har projektet under hösten 2022 utformat ett förslag till handlingsplan med aktiviteter som ska genomföras den kommande mandatperioden. Den handlingsplanen skickades ut på remiss till Tillgänglighetsrådet och Kommunala pensionärsrådet för en månad sedan

Sista datum för att skicka in synpunkter var den 8 december. Hittills har det inkommit 2 mejl med synpunkter från olika representanter i Kommunala pensionärsrådet. Det har i nuläget inte inkommit några synpunkter från Tillgänglighetsrådet. Åsa kommer att gå igenom synpunkterna med projektgruppen den 9 december och styrgruppen den 12 december.

#### Inkomna synpunkter:

- Önskemål om att det ska arbetas för billiga resor för pensionärer.



- Önskemål att det ska finnas fler bussavgångar för boende på Ryttnarvägen på kvällar och helger, för att kunna delta i olika aktiviteter på stan.
- Önskemål att det ska finnas gästparkeringar där man får stå gratis en timme (i anslutning till bostad)
- Den planering som Jamtli och Mittuniversitetet gör är INTE att bevara grönområden. Det förstör ett fint område.
- Har det budgeterats för åtgärder i tekniska nämnden, samhällsbyggnad, vård- och omsorgsnämnden för de kommande åren med början 2023?
- Endast en processgrupp (Parkförvaltningen) avser att samråda direkt med KPR. På flera olika ställen i handlingsplanen står det att äldre och personer med funktionsnedsättning eller personer med olika nedsättningar bör involveras i planeringsarbetet. Vad betyder det? Ska inte pensionärsorganisationerna aktivt lämna sina åsikter på mer än en processgrupp? Veldig många av de olika processgruppernas uppdrag aktiviteter, kostnad/finansiering och ansvar berör äldre i högsta grad och därför bör pensionärsorganisationerna i KPR ges möjlighet till samråd.
- Alla våra synpunkter om möjlighet att åka med stadsbussarna för rullatorburna, tidtabeller, priser, utrop vid busshållplatser och liknande omfattas inte av detta strategidokument då de ligger utanför kommunens eget ansvarsområde utan hänvisas till Region Jämtland/Härjedalen. Enligt strategidokumentet kommer kommunen aktivt att driva utvecklingsområden som rör busstrafiken men hittills har vi inte, trots ideliga framställningar, sett någon aktivitet i den frågan.

Handlingsplanen kommer därefter att beslutas på tjänstemannanivå av Kommundirektören /Kommunledningsgruppen (KLG).

När handlingsplanen är fastställd så kommer ”Projekt åldrandevänlig kommun” att avslutas. De aktiviteter som beslutas kommer olika förvaltningar i kommunen att vara ansvarig för att genomföra. Det fortsatta ansvaret för att följa upp att det som står i strategidokument och handlingsplan blir genomfört

kommer att placeras hos en uppdragsstrateg på ”Område strategi och styrning” vid Kommunledningsförvaltningen.

Tidigare var det tänkt att Helene Sandal på Område strategi och styrning skulle ha den rollen, men eftersom hon har slutat på kommunen pågår det rekrytering av hennes efterträdare.

**Åsa tackar Kommunala pensionärsrådet för ett gott samarbete under projekttiden.**

## § 35

### Sammanträdesdatum för Kommunala pensionärsrådet 2023

Kommunala pensionärsrådet behöver fastställa sammanträdestider för 2023.

De datum som föreslås är:

- 15 februari
- 5 april
- 8 juni
- 21 september
- 26 oktober
- 14 december

Kommunala pensionärsrådets sammanträden är mellan kl.  
13.00 – 16.00.

Rådet beslutar att ha sammanträden på de ovan föreslagna datumen under  
2023.

## § 36

### Upphandling av matdistribution

Ulrika Paulsson och Marie Lundstedt, uppdragsstrateger kom till Kommunala pensionärsrådet för att berätta om ny upphandling gällande matdistribution.

I Östersunds kommun kan medborgare välja att köpa färdiglagad portionsmat från olika kök, som är godkända av kommunen. Det är Jemtransport AB som administrerar, lagrar och sedan distribuerar ut maten hem till medborgarna.

Avtalet med Jemtransport AB upphör den sista mars 2024 och Vård- och omsorgsförvaltningen har nu tagit fram ett nytt upphandlings-dokument som nämnden måste ta ställning till för att därefter kunna genomföra en ny upphandling.

Östersunds kommun har sedan 2010 ett unikt koncept för portionsmat, enligt lagen om valfrihet (LOV). Det innebär att medborgarna kan välja att köpa portionsmat från de olika kök som är godkända av kommunen. Portionsmaten levereras sedan hem till medborgarna av särskild distributör.

Kommunen har genom åren upphandlat distribution av portionsmat, enligt lagen om offentlig upphandling (LOU). Jemtransport AB har utfört dessa tjänster sedan starten 2010.

Den 9 februari 2022, beslutade Vård- och omsorgsnämnden, att förlänga pågående avtal med ytterligare ett år, enligt den option som fanns i kontraktet. Nuvarande avtal upphör den sista mars 2024.

Vid samma tillfälle beslutade nämnden att förvaltningen skulle ta fram förslag på ett nytt upphandlingsdokument och därefter genomföra upphandling.

Förvaltningen har nu tagit fram ett förslag på upphandlingsdokument som nämnden Vård- och omsorgsnämnden kommer att fatta beslut om den 21 december.

## § 37

### Utökat anhörigstöd i Östersunds kommun

Ulrika Paulsson, uppdragsstrateg kommer till Kommunala pensionärsrådet för att berätta om det utökade anhörigstödet som Vård- och omsorgsnämnden har beslutat om.

Det blir allt fler äldre och det innebär stora utmaningar för kommunen. Med fler äldre ökar också belastningen på anhöriga som vårdar eller stödjer en närstående.

En form av anhörigstöd är växelvård. Det innebär att den närstående bor en eller några veckor varje månad på särskilt boende och den övriga tiden hemma, vilket ger den anhöriga möjlighet till återhämtning/avlösning.

Den senaste tiden har antalet icke verkställda beslut om växelvård ökat och uppgått till ungefär 15 personer. Flera av dem har väntat mer än 3 månader.

Den 20 juni 2022 beslutade Kommunfullmäktige om en ny riktlinje för äldreomsorg. I ett av de ställningstaganden som finns i riktlinjen står det att ”Östersunds kommun ska se anhörigvårdare som en viktig resurs”. För att kunna verkställa beslut om växelvård och därmed minska belastningen på anhöriga behöver nämnden nu ta ställning till förvaltningens förslag på åtgärder. Förslaget innebär en förändring av verksamheten inom en del av Änggården, från permanent särskilt boende, till lägenheter avsedda för anhörigstöd i form av växelvård.

## § 38

### Övriga frågor

- Pensionärsföreningarna uppmanas att anmäla sina representanter för kommande mandatperiod.
- Önskemål om att de frågor som ledamöterna har lyft under lång tid vad det gäller kollektivtrafiken får ett svar.
- Ledamöterna tackar för den mandatperiod som varit.