



**ÖSTERSUNDS
KOMMUN**

Kallelse till

Miljö- och samhällsnämnden

2023-01-09

Kl. 08:30

Helags, Österäng

Miljö- och samhällsnämnden

Ledamöter

Jessica Rundberg (S)
Thomas Andersson (S)
Emma Tyrebo (S)
Magnus Andersson (C), Ordförande
Carolina Schönbeck (C)
Magnus Lenz (M)
Kjell Danilodi (SD)
Björn Lekedal (KD)
Christina Hedin (V), 1:e vice ordförande

Ersättare

Bobo Sollander (S)
Karen Moe Jönsson (S)
Tommy Pettersson (S)
Per-Göran Bergqvist (C)
Therese Fanqvist (C)
Joackim Ekroth (M)
Marianne Nilsson (M)
Johnny Holmfors (M)
Lisa Bois (MP)

Datum
2023-01-02

Ärende

Närvaro, val av justerare och datum för justering

Föredragande

Tid

08:30

Överläggning/information

Prioriterade Miljöaspekter 2024 – information

Ingela Brandén

08:35-08:45

Ärende

1. Överläggning/Information 23/01
Dnr 00002-2023
2. Delegationsbestämmelser för Miljö- och
samhällsnämnden 2023-2026
Dnr 00006-2023
3. Informationshanteringsplan för Miljö- och
samhällsnämnden
Dnr 00227-2022

Magnus Andersson
Ordförande

Caroline Frankow Versvåg
Nämndsekreterare

Handläggare

Caroline Frankow Versvåg
Nämndsekreterare

Tjänsteskrivelse - Överläggning/Information 23/01

Sammanfattning av ärendet

Följande punkter tas upp för överläggning/information på miljö- och samhällsnämndens sammanträde.

1. Prioriterade miljöaspekter 2024, information

Underskrifter

Caroline Frankow Versvåg
Nämndsekreterare

Handläggare

Caroline Frankow Versvåg
Nämndsekreterare

Tjänsteskrivelse - Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden 2023-2026

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av Kommunfullmäktiges beslut om förändrad nämndsorganisation för mandatperioden 2023-2026, innebärande att miljö- och samhällsnämnden ska vara ansvarig nämnd för prövning av tillstånd och tillsyn av servering av alkoholdrycker, tillsyn av försäljning av folköl, tobak och receptfria läkemedel, tillsyn av tobaksfria miljöer samt tillsyn enligt spellagen, måste miljö- och samhällsnämndens delegationsbestämmelser revideras. I samband med denna revidering föreslås även en del övriga justeringar i bestämmelserna.

Förvaltningens förslag till beslut

Miljö- och samhällsnämnden fastställer Samhällsbyggnads förslag 2022-12-19 till delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden 2023-2026.

Underlag för beslut

- Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse, 2022-12-19
- Förslag till delegationsbestämmelser, 2022-12-19

Beslutet skickas till

- Samhällsbyggnad
- Kommunikation (för publicering på hemsidan)

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade 2022-03-31 § 37 om förändrad nämndsorganisation för mandatperioden 2023-2026, innebärande att miljö- och samhällsnämnden ska vara ansvarig nämnd för prövning av tillstånd och tillsyn av servering av

Handläggare

Caroline Frankow Versvåg
Nämndsekreterare

alkoholdrycker, tillsyn av försäljning av folköl, tobak och receptfria läkemedel, tillsyn av tobaksfria miljöer samt i förekommande fall tillsyn enligt spellagen. Kommunfullmäktige beslutade 2022-12-20 om reglemente för miljö- och samhällsnämnden. Med anledning av ovanstående måste miljö- och samhällsnämndens delegationsbestämmelser revideras genom att beslutspunkter kopplat till Tillståndsenheten (vilka nu finns upptagna i social- och arbetsmarknadsnämndens delegationsbestämmelser) förs in under avdelningen Miljö och hälsa. Några mindre justeringar har gjorts i samband med överföringen utifrån bl.a. uppdateringar i lagstiftning, samt att beslutspunkter kopplat till den nya lagen om tobaksfria nikotinprodukter (2022:1257) förts in.

I samband med revideringen föreslås även en del ytterligare justeringar i bestämmelserna. Förvaltningschef beslutade 2022-12-07 (dnr MSN 264-2022) om organisationsförändring inom avdelningarna Plan och bygg och Miljö och hälsa innebärande att *en* respektive *två* tjänster som biträdande avdelningschef inrättas inom avdelningarna. Utifrån detta föreslås att angiven delegat (lägsta beslutnivå) justeras från avdelningschef till biträdande avdelningschef på de flesta beslutspunkter, med undantag av avdelningsövergripande beslut kopplat till ekonomi och upphandling.

Ytterligare justeringar som föreslås är att det läggs det till en anmärkning om att beslut att gallra handlingar som inte är upptagna i informationshanteringsplanen samt borttagande av ärenden som är felaktigt diarieförda får göras efter samråd med kommunarkivet samt att vad gäller beslut om kurser m.m. för förtroendevalda, förvaltningschef beslutar för ordförande.

De förändringar som föreslås i delegationsbestämmelserna är markerade med gul text samt överstrykningar.

Underskrifter

Kjell Svanberg
Förvaltningschef

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 1 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

Innehållsförteckning

Förkortningar	2
1. Allmänt om delegation	2
1.1. Regler för delegering	2
1.2. Begränsningar av rätten att delegera	3
1.3. Beslut i brådskande ärenden	3
1.4. Överklagan av beslut	3
1.5. Vidaredelegation av beslutanderätt	3
1.6. Kommunstyrelsen är löne-och pensionsmyndighet	3
1.7. Delegationsordningens struktur	4
1.8. Verkställighet	4
1.9. Avtal	4
2. Gemensamma ärenden	5
3. Ärenden inom avdelning Plan- och bygg/Kart och lantmäteri	12
4. Ärenden inom avdelning Miljö och hälsa	24

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 2 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

Förkortningar

KL=kommunallagen (2017:725)

FL=Förvaltningslagen (2017:900)

TF= Tryckfrihetsförordningen (1949:105)

OSL= Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)

LOU= Lagen om offentlig upphandling (2016:1145)

GDPR=DSF=Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG (allmän dataskyddsförordning)

PBL= Plan- och bygglagen (2010:900)

PBF= Plan- och byggförordning (2011:338)

MB= Miljöbalken (1998:808)

BBR= Boverkets byggregler

1. Allmänt om delegation

1.1. Regler för delegering

Delegering betyder att nämnden överför självständig beslutanderätt, det vill säga ger någon i uppdrag att besluta på nämndens vägnar. Besluten gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat dem. Nämndens möjligheter att delegera beslutanderätten följer av 6 kapitlet 37-39 §§ samt 7 kapitlet 5 § kommunallagen.

Nämnden kan delegera till presidiet, ett utskott av nämnden, en enskild ledamot eller ersättare, en anställd i kommunen. Kommunallagen ger inte möjlighet att delegera till en grupp anställda eller till en grupp bestående av anställda och förtroendevalda att gemensamt fatta beslut. Den som får rätt att besluta kallas delegat. Nämnden kan inte ändra delegatens beslut men kan när som helst återkalla delegationsuppdraget. Det kan göras generellt men det kan också göras i ett särskilt ärende.

Delegation kan ske av det som kommunalrättsligt anses vara ett beslut. Kännetecknande för ett beslut är att det föreligger alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa självständiga överväganden eller bedömningar.

Den som fattar ett beslut måste ta reda på om det finns tillräckligt med medel för de kostnader som beslutet kan ge. Beslutsfattaren ska också försäkra sig om att det finns tillräckligt med resurser för att beslutet ska kunna verkställas. Inför större projekt, ekonomiska åtaganden av långvarig

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 3 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

karaktär, beslut som får konsekvenser för andra enheter än den egna eller ärenden som kan uppfattas som kontroversiella, bör delegaten ha ett samråd med närmaste chef.

1.2. Begränsningar av rätten att delegera

Beslutanderätten får inte delegeras i:

- ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.
- framställning eller yttrande till fullmäktige, liksom yttrande med anledning av beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
- ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
- ärenden som väcks genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
- ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

1.3. Beslut i brådskande ärenden

En nämnd får ge i uppdrag åt ordföranden eller någon annan ledamot i nämnden att besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Den här möjligheten till delegering har betydelse bland annat vid överklaganden och yttranden och andra ärenden som med nödvändighet måste avgöras. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästkommande sammanträde.

1.4. Överklagan av beslut

Delegationsbeslut är överklagbara på samma sätt som nämndens egna beslut. Delegationsbeslut ska således anmälas till nästkommande nämndsammanträde och uppgift om beslut ska protokollföras.

1.5. Vidaredelegation av beslutanderätt

Det är enbart förvaltningschefen som har möjlighet att enligt 7 kapitlet 6 § kommunallagen att vidaredelegera beslutanderätten. Alla beslut om att vidaredelegation sker ska meddelas ansvarig nämnd/styrelse. Beslut delegerade från förvaltningschef ska anmälas till densamme.

Vid förvaltningschefens frånvaro blir tillförordnad förvaltningschef automatiskt ersättare.

1.6. Kommunstyrelsen är löne-och pensionsmyndighet

Alla ärenden som rör sådana frågor beslutas av kommunstyrelsen.

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 4 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

1.7. Delegationsordningens struktur

Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning

Beteckning-varje beslut i delegationsordningen har en beteckning. Kan bestå av en siffra eller bokstav eller kombination av dessa. I dokumentation av delegationsbeslut ska numret användas som hänvisning till delegationsordningens reglering.

Beslut Redogör för och avgränsar det aktuella beslutet.

Lagrum anger det för beslutet aktuella lagrummet

Lägsta beslutsnivå redogör för den lägsta beslutsnivån i varje enskilt beslut. Detta innebär att överordnad chef alltid har samma beslutanderätt som sina anställda.

Anmärkning i denna kolumn kan vi lägga in annan relevant information kopplad till beslutet t.ex. om samråd ska ske med ex. HR chef. Det kan även vara en länk till kommunens riktlinjer i den typ av ärende som beslutet gäller ex representation och gåvor.

1.8. Verkställighet

Verkställighet gäller för sådana beslut som utförs enligt författningar och föreskrifter, där det, till skillnad från delegationsbeslut, saknas möjlighet till självständiga bedömningar. Besluten är av rutinmässig art som regelmässigt fattas av anställda i kraft av deras tjänsteställning. Det saknas utrymme för självständiga bedömningar och beslutsalternativ. Exempel på verkställighet är avgiftsdebiteringar enligt fastställd taxa och avrop från befintliga ramavtal. Verkställighet kan inte överklagas och anmäls inte till nämnden men det kan vara aktuellt att dokumentera beslutet. Det kan ibland vara svårt att avgöra om vissa beslut ska delegeras eller om det är ren verkställighet. Rådfråga då kommunjuristerna.

1.9. Avtal

Avtal ska sällan hanteras som ett självständigt delegationsbeslut. Avtal är en verkställighet av andra beslut, och /eller ett beslutsunderlag. Exempelvis kan nämnas rätten att anställa en ny medarbetare eller upphandling av en vara eller tjänst. Ett anställningsavtal är då att anse som verkställighet av delegationsbeslutet att anställa någon, och ett avtal om köp av vara eller tjänst är då verkställighet av delegationsbeslutet att upphandla varor/tjänster. Det finns en beslutandepunkt som avser ingående av avtal av mindre betydelse och som inte är av stort ekonomiskt värde eller av principiell beskaffenhet.

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 5 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

2. Gemensamma ärenden

- Allmänna ärenden -				
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
A 1	Beslut i brådskanie ärende.	KL 6 kap 39 §	Ordförande	Ersättare är vice ordförande eller annan ledamot i nämnden
A 2	Beslut om avslag på begäran att få ta del av allmän handling eller beslut att lämna ut handling med förbehåll som inskränker sökandens rätt att yppa dess innehåll.	TF OSL	Förvaltningschef	
A 3	Yttrande rörande överklagat delegationsbeslut.		Handläggare	Se punkten 1.2 Ersättare är Förvaltningschef
A 4	Beslut om överklagan av beslut och domar vilka innefattar ändring av beslut som fattats med stöd av delegation.		Förvaltningschef	Se punkten 1.2
A 5	Beslut om avvisning av för sent inkommen överklagan avseende beslut fattat av nämnden i sin helhet (förutsatt att omprövning ej sker).	FL 45 §	Nämndsekreterare	
A 6	Beslut om avvisning av för sent inkommen överklagan avseende beslut fattats av delegat (förutsatt att omprövning ej sker).	FL 45 §	Respektive delegat, nämndsekreterare	
A7	Utse ombud att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättning av skilda slag (undantag för arbetsrättsliga frågor och lantmäteriförrättningar).	KL 6 kap	Förvaltningschef	
A 8	Beslut i fråga om att lämna anmälan eller uppgift till åklagar-, polismyndighet		Biträdande avdelningschef	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 6 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

	eller annan angående misstanke om brott i verksamheten.			
A 9	Besluta att avvisa ombud.	FL § 14	Förvaltningschef	
A 10	Besluta i jävsfråga.	KL och FL	Förvaltningschef	
A 11	Framställningar, beslut och yttranden som inte är av principiell beskaffenhet eller av större ekonomisk vikt.		Förvaltningschef	
A 12	Rätt att utse och entlediga dataskyddsombud.	GDPR art 37	Förvaltningschef	
A 13	Rätt att ingå/ändra/avsluta avtal om personuppgiftsbehandling avseende behandlingar inom miljö- och samhällsnämndens egen verksamhet.		Förvaltningschef	Personuppgiftsbiträdesavtal (PUB-avtal)
A 14	Beslut att gallra handlingar som inte är upptagna i informationsdokumenthanteringsplanen samt borttagande av ärenden som är felaktigt diarieförda		Nämndsekreterare	Efter samråd med kommunarkivet
A 15	Mindre förändringar i informationsdokumenthanteringsplanen		Förvaltningschef	
A 16	Kurser, konferenser och förrättningar för förtroendevalda till ett individuellt belopp om max 10 000 kr per tillfälle		Ordförande	Ersättare är vice ordförande. Förvaltningschef beslutar för ordförande
A 17	Representation och uppvaktningar per tillfälle 3 000–5 000 kr 5 000–10 000 kr		Biträdande avdelningschef Förvaltningschef	Kostnad understigande 3 000 kr är verkställighet
A 18	Representation och uppvaktningar av ett värde över 10 000 kronor per tillfälle		Ordförande	Ersättare är vice ordförande

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 7 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

A 19	Avtal av mindre betydelse som inte är av principiell beskaffenhet		Biträdande avdelningschef	Se punkten 1.9
A 20	Avslå begäran om ett ärendes avgöranden	FL §§ 11-12	Förvaltningschef	
A 21	Förelägga enskild att komma in med kompletteringar/förtydliganden	FL §§ 19-20	Handläggare	
A 22	Ansöka hos domstol respektive förvaltningsrätt om utdömande av vite där beslut fattats på delegation	6 § lag (1985:206) om viten MB 21 kap 1 § första stycket 8 PBL 11 kap 37 §	Förvaltningschef	
A 23	Besluta att delgivning i ett ärende ska ske genom kungörelsedelgivning	Delgivningslagen 47-50 §§ Delgivningsförrordningen 19-20 §§	Förvaltningschef	
A 24	Förelägga enskild parts ombud att inkomma med fullmakt	FL § 15	Handläggare	

- Ekonomi -

Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
E 1	Avskrivning av avgifter, hyror och löneskulder inom nämndens verksamhet upp till två basbelopp		Avdelningschef	
E 2	Försäljning av lös egendom (ett basbelopp och därunder räknas som verkställighet)		Förvaltningschef	
E 3	Rätt att utse beslutsattestanter samt ersättare för dessa	Attestreglemente för Östersunds kommun	Förvaltningschef	
E 4	Igångsättning av investeringsprojekt t.o.m. 10 basbelopp		Förvaltningschef	
E 5	Omdisponering av anslag avseende driftbudget		Förvaltningschef	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 8 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

E 6	Försäljning av tjänster enligt kommunfullmäktiges och miljö- och samhällsnämndens riktlinjer inom resp. avd./verksamhet		Avdelningschef Stadsingenjör Mätningenjör	Ersättare är förvaltningschef
------------	---	--	---	-------------------------------

- Upphandling -

Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
U 1	Upphandling av varor, tjänster och intellektuella (kvalificerade) tjänster enligt kommunens upphandlingspolicy - förvaltnings-specifika IT-system	LOU	Avdelningschef	
U 2	Upphandling av varor, tjänster och intellektuella (kvalificerade) tjänster enligt kommunens upphandlingspolicy - upp till 5 basbelopp	LOU	Avdelningschef	
U 3	Upphandling av varor, tjänster och intellektuella (kvalificerade) tjänster enligt kommunens upphandlingspolicy - över 5 basbelopp	LOU	Förvaltningschef	
U 4	Upphandling av varor, tjänster och intellektuella (kvalificerade) tjänster enligt kommunens upphandlingspolicy - avbrytande av upphandling	LOU	Respektive delegat	
U 5	Yttrande över överprövning av tilldelningsbeslut		Förvaltningschef	
U 6	Direktupphandling enligt kommunens upphandlingspolicy	LOU	Avdelningschef	

- Organisation -

Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
O 1	Samhällsbyggnadsförvaltningens detaljorganisation		Förvaltningschef	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 9 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

	inom budget som inte medför förändring av mål och/eller inriktning			
- Personal -				
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
P 1	Tidsbegränsad anställning upp till 6 månader -avdelningschef, stab -övrig personal		Förvaltningschef Biträdande avdelningschef	
P 2	Tidsbegränsad anställning längre än 6 månader -avdelningschef, stab -övrig personal		Förvaltningschef Biträdande avdelningschef	
P 3	Tidsbegränsad anställning längre än 6 månader -avdelningschef, stab -övrig personal		Förvaltningschef Biträdande avdelningschef	
P 4	Tillsvidareanställning -avdelningschef, stab -övrig personal		Förvaltningschef Biträdande avdelningschef	
P 5	Kvarstående i anställning efter uppnådd pensionsålder		Förvaltningschef	
P 6	Ansökan om tjänstekort		Administratör	Ersättare är Förvaltningschef
- Kollektivavtal -				
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
P 7	Teckna kollektivavtal med personalorganisation inom miljö- och samhällsnämndens verksamhetsområde -förvaltningschef		Ordförande	Ersättare är vice ordförande
P 8	Teckna kollektivavtal med personalorganisation inom miljö- och samhällsnämndens verksamhetsområde -förvaltningsövergripande		Förvaltningschef	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 10 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

- Tvisteförhandlingar -				
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
P 9	Lokala tvisteförhandlingar inom miljö- och samhällsnämndens verksamhetsområde		Förvaltningschef	
- Övriga anställningsförmåner -				
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
P 10	Övriga anställningsförmåner, som inte är reglerade i lag eller avtal		Förvaltningschef	Samråd med område HR
P 11	Bibehållen lön/del av lön i samband med ledighet för att genomgå utbildning (AB § 26) – avdelningschef, stab – övrig personal		Förvaltningschef Biträdande avdelningschef	
- Uppsägning eller avskedande -				
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
P 12	Uppsägning eller avskedande		Förvaltningschef	Samråd med område HR
- Överenskommelser om anställningens upphörande -				
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
P 13	Överenskommelse om anställningens upphörande		Förvaltningschef	
- Omreglering av anställning -				
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
P 14	Omreglering av anställning pga. av icke tidsbegränsad sjukersättning		Förvaltningschef	
- Tjänsteresor och utbildningar -				
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
P 15	Tjänsteresor vid utrikes resa inom Norden eller vid		Förvaltningschef	Tjänsteresor inom Sverige understigande

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 11 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

	kostnad överstigande 15 000 kronor inom Sverige			15 000 kr är verkställighet. Alla tjänsteresor utanför Norden beslutas av nämnd.
P 16	Delta i utbildning/kurs/konferens vid utrikes resa inom Norden eller vid kostnad överstigande 15 000 kronor inom Sverige		Förvaltningschef	Utbildning/kurs/konferens inom Sverige, understigande 15 000 kr, är verkställighet. Allt deltagande i konferenser etc. utanför Norden, oavsett kostnad, beslutas av nämnd.
- Bisyssla -				
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
P 17	Förbud mot bisyssla		Förvaltningschef	Samråd med område HR
- Avstängning enligt kollektivavtal -				
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
P 18	Avstängning enligt § 10 mom. 2, 3, 5 och 6		Förvaltningschef	Avstängning enligt § 10 mom. 1 och 4 är verkställighet
- Polisanmälan m.m. -				
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
P 19	Polisanmälan vid misstanke om brott inom den egna personalorganisationen		Förvaltningschef	Samråd med område HR och kommunjurist
P 20	Disciplinpåföljd enligt gällande kollektivavtal		Förvaltningschef	
- Omplacering eller stadigvarande förflyttning -				
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
P 21	Omplacering eller stadigvarande förflyttning inom nämnden		Förvaltningschef	Omplacering inom avdelning är verkställighet

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 12 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

3. Ärenden inom avdelning Plan- och bygg/Kart och lantmäteri

Gemensamma bestämmelser för delegeringen

Delegeringen innefattar rätt

att om en ansökan om bygglov, marklov, rivningslov eller förhandsbesked är ofullständig, förelägga sökanden att avhjälpa bristerna inom viss tid vid äventyr att ansökan kan komma att avvisas eller att avgöras i befintligt skick (9 kap 22 § första stycket PBL)

att avvisa en ansökan som trots föreläggande enligt 9 kap 21 § första stycket PBL är så ofullständig att den inte kan prövas i sak (9 kap 22 § andra stycket PBL)

att besluta om rättelse/omprövning av beslut som delegaten fattat enligt de förutsättningar som anges i 36, 37 och 38 §§ förvaltningslagen

att avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av beslut som delegaten själv fattat

Delegeringen avser inte befogenhet att avslå en framställning eller ansökan eller att avgöra ärende som är av stor vikt eller har principiell betydelse.

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 13 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

G - Plan- och bygglagen -				
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
G 1	Bygglov – bifall av ansökningar	PBL 9 kap 2 § första stycket 1 och 2 (inom ramen för de föreskrifter och riktlinjer som anges i 9 kap 30-32 §§) Här regleras generellt när bygglov behövs beträffande byggnader. I 9 kap 31-32 §§ behandlas bl a mindre avvikelse från detaljplan		
1.1	Inom detaljplanelagt område - uppföra byggnader utom visst område i centrala Östersund och Frösön enligt bilagd karta	PBL 9 kap 2 § första stycket 1	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
1.2	Utanför detaljplanelagt område samt inom området med områdesbestämmelser uppföra byggnader - Inom ramen för de villkor som bestämts i bindande förhandsbesked, eller - om byggnaden kompletterar befintlig anläggning eller verksamhet, eller - i enlighet med områdesbestämmelser - om byggnaden ersätter likvärdig befintlig byggnad på samma plats och med samma användningssätt	PBL 9 kap 2 § första stycket 1	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 14 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

1.3	Inom detaljplanelagt eller utanför detaljplanelagt område samt inom områden med områdesbestämmelser - uppföra enklare byggnader som transformatorstation, förråd, garage, sophus etc.	PBL 9 kap 2 § första stycket 1	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
1.4	Inom detaljplanelagt eller utanför detaljplanelagt område samt inom områden med områdesbestämmelser - uppföra tillbyggnader	PBL 9 kap 2 § första stycket 2	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
1.5	Inom detaljplanelagt område - ändra användning i överensstämmelse med detaljplan	PBL 9 kap 2 § första stycket 3	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
1.6	Inom detaljplanelagt eller utanför detaljplanelagt område samt inom områden med områdesbestämmelser - utföra sådan ändring att ny bostad eller ny lokal för handel, hantverk eller industri inreds	PBL 9 kap 2 § första stycket 3	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
1.7	Inom detaljplanelagt eller utanför detaljplanelagt område samt inom områden med områdesbestämmelser - ändra meddelat lov i huvudsak inom ramen för tidigare medgiven bruttoarea, användningssätt eller medgiven mindre avvikelser från detaljplan, fastighetsplan eller områdesbestämmelser	PBL 9 kap 2 § första stycket 1-3	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
G 2	Bygglov – bifall av ansökningar om – för områden inom och utom detaljplan			

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 15 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

2.1	Anordna upplag eller materialgårdar	PBL 9 kap 8§ första stycket 1 och 16 kap 7§ samt PBF 6 kap 1-2§§	Bygglöshandläggare byggnadsinspektör	
2.2	Inrätta fasta cisterner eller andra fasta anläggningar för kemiska produkter, som är hälso- eller miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	PBL 9 kap 8§ första stycket 1 och 16 kap 7§ samt PBF 6 kap 1-2§§	Bygglöshandläggare byggnadsinspektör Bygglöshandtekniker	
2.3	Uppföra radio- eller telemaster eller torn utom visst område i centrala Östersund och Frösön enligt bilagd markerad karta	PBL 9 kap 8 § första stycket 1 och 16 kap 7§ samt PBF 6 kap 1 §§	Bygglöshandläggare byggnadsinspektör	
2.4	Uppföra murar och plank	PBL 9 kap 8§ första stycket 1 och 16 kap 7§ samt PBF 6 ka. 1-2 §§	Bygglöshandläggare byggnadsinspektör	
2.5	Anordna parkeringsplatser utomhus	PBL 9 kap 8§ första stycket 1 och 16 kap 7§ samt PBF 6 kap 1-2 §§	Bygglöshandläggare byggnadsinspektör	
2.6	Väsentligt ändra anläggningar	PBL 9 kap 8§ första stycket 1 och 16 kap 7§ samt PBF 6 kap	Bygglöshandläggare byggnadsinspektör	
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
G 3	Särskilda bestämmelser för områden med detaljplan - bifall av ansökningar om			
3.1	Färga om byggnader eller byta fasadbeklädnad eller taktäckningsmaterial samt att göra sådana andra ändringar av byggnader som avsevärt påverkar deras yttre utseende	PBL 9 kap 2§ första stycket 3c och 8§ första stycket 2c	Bygglöshandläggare byggnadsinspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 16 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

3.2	Sätta upp eller väsentligt ändra skyltar eller ljusanordningar	PBL 9 kap 8§ första stycket 1 och 16 kap 7§ samt PBF 6 kap 3-4§§	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
Beteckning G 4	Beslut Åtgärder som kräver rivningslov eller marklov – bifall av ansökningar om	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
4.1	Inom detaljplanelagt område eller utanför detaljplanelagt område - rivningslov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap 34§ PBL, dock ej rivning av byggnad som ur historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt har större värde eller rivning som kräver beslut enligt annan författning.	PBL 9 kap 10§	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
4.2	Inom detaljplanelagt område - marklov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap 35 § PBL	PBL 9 kap 11-13§§	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
Beteckning G 5	Beslut Tidsbegränsat/periodiskt bygglov – inom och utom detaljplanelagt område - bifall av ansökningar om	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
5.1	Tidsbegränsat bygglov: a. sommartältsförsäljning, uteserveringar och liknande enkla anordningar b. tillfälliga mobila livsmedelsanläggningar	PBL 9 kap 33 §	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 17 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

	c. ändrad användning i längst två år d. uppföra enklare byggnader som förråd, sophus etc. e. övriga ärenden som överensstämmer med detaljplan, men där man av andra skäl söker för en tidsbegränsad åtgärd			
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
G 6	Förutsättningar för bygglov – handläggning			
6.1	Vid beslut om bygglov eller marklov medge mindre avvikelser från detaljplan, fastighetsplan eller områdesbestämmelser	PBL 9 kap 31 b och 31 c §§ respektive 9 kap 35 §	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
6.2	Beslut om att förlänga handläggningstiden för ärende om lov eller förhandsbesked i högst tio veckor utöver de ursprungliga tio veckorna	PBL 9 kap 27 §	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
6.3	Beslut om att förlänga handläggningstiden med 4 veckor för ärende om anmälan av icke lovpliktig åtgärd	PBL 9 kap 45 §	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
6.4	Bygglov för åtgärder som inte kräver lov	PBL 9 kap 14 §	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
6.5	Beslut om villkorsbesked inom ramen för föreskrifterna i 9 kap 19 §	PBL 9 kap 19 §	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
6.6	Beslut om att bygglovbefrielse inte gäller p g a att	PBL 9 kap 4 d §	Bygglovhandläggare	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 18 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

	en byggnad eller ett område är särskilt värdefullt från historisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt		byggnadsinspektör	
6.7	Beslut att, om en ansökan om lov och förhandsbesked är ofullständig, förelägga sökanden att avhjälpa bristerna inom viss tid. Om så inte sker kan ansökan komma att avvisas eller avgöras i befintligt skick.	PBL 9 kap 22 §	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
G 7	Byggnadsarbete, tillsyn och kontroll			
7.1	Beslut att, om en anmälan av anmälningspliktig åtgärd är ofullständig, förelägga sökanden att avhjälpa bristerna inom viss tid. Om så inte sker kan anmälan komma att avvisas eller att avgöras i befintligt skick.	PBL 9 kap 45 §	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
7.2	Beslut om att byggnadsverk får tas i bruk utan att slutbesked lämnats.	PBL 10 kap 4 §	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
7.3	Beslut att utse ny kontrollansvarig om en kontrollansvarig har lämnat sitt uppdrag.	PBL 10 kap 13 §	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
7.4	Beslut att ge startbesked om det enligt 10 kap 14 § inte behövs något tekniskt samråd	PBL 10 kap 22 § första stycket 1	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 19 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

7.5	Beslut att förelägga byggherren att ge in de ytterligare handlingar som behövs för prövningen av frågan om startbesked om det enligt 10 kap 14 § PBL inte behövs något tekniskt samråd	PBL 10 kap 22 § första stycket 2	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
7.6	Beslut om att ett beslut om bygglov, rivningslov eller marklov får verkställas tidigare än fyra veckor efter att beslutet kungjorts enligt 9 kap. 41 a § PBL om ett väsentligt allmänt eller enskilt intresse kräver det	PBL 9 kap 42a § andra meningen.	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
7.7	Beslut att med startbesked godkänna att en åtgärd får påbörjas och att i startbeskedet - fastställa den kontrollplan som ska gälla med uppgift om vem eller vilka som är sakkunniga eller kontrollansvariga - bestämma de villkor som behövs för att få påbörja åtgärden - bestämma villkor och ungefärlig tidpunkt för utstakning som behövs - bestämma de handlingar som ska lämnas inför beslut om slutbesked ge de upplysningar om krav enligt annan lagstiftning som behövs	PBL 9 kap 9 §	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
7.8	Anmärkning i anslutning till arbetsplatsbesök/besiktning inom ramen för nämndens tillsynsarbete	PBL 10 kap 27 § och 11 kap 8 §	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 20 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

	som innefattar för bygg-herren bindande föreskrift. Föreläggande med påföljd (vite eller åtgärd) beslutas av nämnden.			
7.9	Beslut att det inte behövs någon kontrollplan för rivningsåtgärder.	PBL 10 kap 18 §	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
7.10	Beslut om kompletterande villkor för bygg- eller rivningsåtgärderna eller för kontrollen.	PBL 10 kap 29 §	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
7.11	Beslut om slutbesked respektive om interimistiskt slutbesked enligt föreskrifterna i 10 kap 34-17 §§ PBL	PBL 10 kap 34-37 §§	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
7.12	Godkänna ansvarig för utstakning och kontrollmätning av byggnader samt upprättande av nybyggnadskartor	PBL 10 kap 26§	Avdelningschef kart och lantmäteri	Ersättare är Samordnare kart och mät
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
G 8	Påföljder och ingripanden vid överträdelser m.fl. förbud			
8.1	Avge ingripandebesked inom ramen för föreskrifterna 11 kap 7 § PBL	PBL 11 kap 7 §	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
8.2	Beslut om förbud att fortsätta byggnadsarbete om byggnadsverket har säkerhetsbrister, även förbud som förenas med vite	PBL 11 kap 30-32 §§	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 21 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

8.3	Beslut om förbud mot användning av byggnadsverk om byggnadsverket har säkerhetsbrister, även förbud som förenas med vite	PBL 11 kap 33 § 1	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
8.4	Beslut om förbud mot användning av byggnadsverk om det inte finns förutsättningar för att ge slutbesked	PBL 11 kap 33 § 2	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
G 9	Andra beslut i bygglov/anmälningssärenden			
9.1	Medgivande till avvikelser eller undantag från de bindande föreskrifterna om avvikelserna eller undantagen inte är av principiell betydelse eller kan anses innebära någon olägenhet.	Boverkets Byggregler (BBR)	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	Eventuella medgivanden ska dokumenteras i protokollet från det tekniska samrådet
9.2	Pröva och besluta om behovet av färdigställandeskydd	Lagen om färdigställandeskydd (2014:227)	Byggnadsinspektör	
9.3	Besluta om avgifter i enskilda ärenden/fall med tillämpning av kommunens plan- och bygglov-taxa	PBL 12 kap 8-11 §§ och kommunens plan- och bygglov-taxa	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
G 10	Tillstånd enligt speciallagstiftning			
10.1	Företräda miljö- och samhällsnämnden vid samråd med lantmäterimyndighet	Fastighetsbildningslagen 4 kap 25 §, anläggnings-	Stadsarkitekt	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 22 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

		lagen 21 §, ledningsrättslagen 19 §		
10.2	Godkänna förrättning, förrättningsbeslut, gränsutmärkning eller annan åtgärd	Fastighetsbildningslagen 15 kap 11 §, anläggningslagen 30 §, ledningsrättslagen 28 §	Stadsarkitekt	
10.3	Besluta om användningsförbud för hissar och andra motordrivna anordningar med tillämpning av bestämmelserna i PBF3 kap 4-5§§	Boverkets föreskrifter och allmänna råd om hissar och andra motordrivna anordningar (BFS 1994:25 H1 med ändringar i omtryckt BFS 2006:26 H 10) om hissar och vissa motordrivna anläggningar	Bygglovhandläggare byggnadsinspektör	
10.4	Besluta om särskild besiktning av hissar och andra motordrivna anordningar	PBF 8 kap 8§ och 5 kap 9§	Byggnadsinspektör	
10.5	Bevilja uppskov med besiktning eller längre besiktningintervall enligt PBF 3 kap 18-19§	Boverkets föreskrifter och allmänna råd om hissar och andra motordrivna anordningar (BFS 1994:25 H1 med ändringar i omtryckt BFS 2006:26 H 10) om hissar och vissa motordrivna anläggningar	Byggnadsinspektör	Medgivande om anstånd bör inte avse längre tid än medgivande om användning för begränsad tid
10.6	Beslut att medge mindre avvikelser från föreskrifter	Avdelning A, 3 § Boverkets konstruktionsregler	Byggnadsinspektör	Eventuella medgivanden ska dokumenteras i protokollet från det tekniska

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 23 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

	terna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan antas bli tekniskt tillfredsställande	EKS 11 (BFS 2011:10)		samrådet eller i startbesked
10.7	Fastställa och föra belägenhetsadress, lägenhetsnummer samt löpande registrera ändringar och kompletteringar	Lagen (2006:378) om lägenhetsregister	Ingenjör med särskild behörighet	
10.8	Adressättning av gator och vägar		Ingenjör med särskild behörighet	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 24 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

4. Ärenden inom avdelning Miljö och hälsa (miljöbalken, livsmedel, tillståndsenheten)

Allmänna bestämmelser för delegeringen

Delegationsrätten omfattar med undantag för delegation i brådskande ärenden inte ärenden som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Sådana ärenden ska av delegaten hänskjutas till nämnden för avgörande.

Rätt att besluta i en viss ärendegrupp innefattar rätt att besluta

- att bifalla eller avslå en ansökan,
- att förena tillstånd/godkännande/dispenser/undantag med villkor,
- att besluta vad som i övrigt ska gälla för beslut om tillstånd, godkännande, dispens eller undantag enligt vad som anges i särskilda bestämmelser,
- att meddela förelägganden eller förbud i tillsyns- och anmälningssärenden,
- att lämna en anmälan eller ett klagomål utan åtgärd.

Rätt att besluta i en viss ärendegrupp innefattar också rätt att besluta

- att, när så är särskilt föreskrivet, förelägga sökanden att avhjälpa brist i ansökningshandlingarna vid äventyr att bristen avhjälpas på sökandens bekostnad eller ansökan avvisas (19 kap 5 § första stycket 2 och 22 kap 2 § MB)
- att besluta att avvisa en ansökan, när förutsättningar inte finns för att ta upp ärendet till behandling i sak,
- att avskriva ett ärende från vidare handläggning (om en ansökan har återkallats eller frågan förfallit av annan anledning),
- att besluta om rättelse/omprövning av beslut som delegaten fattat enligt de förutsättningar som anges i 26, 37 och 38 §§ förvaltningslagen,
- att avvisa överklagande av beslut som fattats av delegaten när överklagandet kommit in för sent enligt 45 § förvaltningslagen.

Delegation till inspektör/administratör får vid förhinder för denne ersättas av annan inspektör eller avdelningschef inom miljö och hälsas verksamhetsområde. Delegation till avdelningschef får vid dennes förhinder ersättas av förvaltningschef och tillförordnad förvaltningschef.

När ”Inspektör” anges som delegat avser det handläggare inom miljö- och hälso-skyddsområdet, livsmedel **samt tillståndsenheten**.

Förkortningar

AF	Avfallsförordningen (2011:927)
AL	Alkohollagen (2010:1622)

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 25 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

DF	Delgivningsförordningen (2011:154)
DL	Delgivningslagen (2010:1932)
EG 178/2002	Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nummer 178/2002 om allmänna principer och krav för livsmedelslagstiftning, om inrättande av Europeiska myndigheten för livsmedelssäkerhet och om förfaranden i frågor som gäller livsmedelssäkerhet
EG 853/2004	Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 853/2004 av den 29 april 2004 om fastställande av särskilda hygienregler för livsmedel av animaliskt ursprung
EG 854/2004	Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 854/2004 av den 29 april 2004 om fastställande av särskilda bestämmelser för genomförandet av offentlig kontroll av produkter av animaliskt ursprung avsedda att användas som livsmedel
EU 2017/625	Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 2017/625 Om offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet för att säkerställa tillämpningen av livsmedels- och foderlagstiftningen och av bestämmelser om djurs hälsa och djurskydd, växtskydd och växtskyddsmedel samt om ändring av Europaparlamentets och rådets förordningar (EG) nr 999/2001, (EG) nr 396/2005, (EG) nr 1069/2009, (EG) nr 1107/2009, (EU) nr 1151/2012, (EU) nr 652/2014, (EU) 2016/429 och (EU) 2016/2031, rådets förordningar (EG) nr 1/2005 och (EG) nr 1099/2009 och rådets direktiv 98/58/EG, 1999/74/EG, 2007/43/EG, 2008/119/EG och 2008/120/EG och om upphävande av Europaparlamentets och rådets förordningar (EG) nr 854/2004 och (EG) nr 882/2004, rådets direktiv 89/608/EEG, 89/662/EEG, 90/425/EEG, 91/496/EEG, 96/23/EG, 96/93/EG och 97/78/EG samt rådets beslut 92/438/EEG (förordningen om offentlig kontroll)
EU 98/2013	Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 98/2013 om saluföring och användning av sprängämnesprekursorer
FAM	Förordningen (2007:667) om allvarliga miljöskador
FAOKF	Förordningen (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter
FAOKL	Förordningen (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel (Upphört att gälla). <i>Bestämmelserna om bemanningsavgift i 3 a och 18 §§ i den upphävda förordningen gäller fortfarande för offentlig kontroll som utövas under 2021. Bestämmelserna om årlig avgift i 3, 9, 12 och 12 b §§ i den upphävda förordningen får tillämpas till utgången av 2023. Den årliga avgiften får då även omfatta kostnader för sådan annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen.</i>

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 26 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

NFAOKL	Nya Förordningen 2021:176 om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter
FAPT	Förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken
FFAB	Förordning (2006:814) om foder och animaliska biprodukter
FL	Förvaltningslagen (2017:900))
FMH	Förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd
FMKB	Förordningen (1998:905) om miljökonsekvensbeskrivningar
FMSA	Förordningen (1998:950) om miljöstraffavgifter
FOS	Förordningen (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.
FVV	Förordningen (1998:1388) om vattenverksamhet m.m.
FKEL	Förordningen (2011:1060) om kontroll vid export av livsmedel
FOCLI	Förordningen (2006:812) om offentlig kontroll av livsmedel som importeras från ett tredjeland
KL	Kommunallag (1991:900)
LFAB	Lagen (2006:805) om foder och animaliska biprodukter
LIVSFS	Livsmedelsverkets föreskrifter (LIVSFS 2005:20) om livsmedelshygien
LMF	Livsmedelsförordningen (2006:813)
LML	Livsmedelslagen (2006:804)
LTLP	Lag om Tobak och liknande produkter (2018:2088)
LTN	Lag om tobaksfria nikotinprodukter (2022:125)
	Lag om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730)
MB	Miljöbalken (1998:808)
MTF	Miljötillsynsförordningen (2011:13)



Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 27 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

NFS 2003:24	Naturvårdsverkets föreskrifter NFS 2003:24 om skydd mot mark- och vattenförorening vid lagring av brandfarliga vätskor
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
SLV-DK	Livsmedelsverkets föreskrifter SLVFS 2001:30 om dricksvatten
SFS 2014: 425	Förordning om bekämpningsmedel SFS 2014: 425
SFS 2014:799	Lag om sprängämnesprekursorer
SFS 2006:12	Förordning om offentlig kontroll av livsmedel som importeras från tredjeland
SSF	Strålskyddsförordningen (2018:506)
SSL	Strålskyddslagen (2018:396)
SSMFS (2012:5)	Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter om solarier och artificiella solningsanläggningar

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 28 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

L - Miljöbalkens område -				
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
	Allmänt			
LA.1	Besluta att lämna en anmälan eller ett klagomål utan åtgärd om det inte är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt		Inspektör	
LA.2	Besluta att avskriva ett ärende från vidare handläggning, om en ansökan har återkallats eller frågan förfallit av annan anledning		Inspektör	
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
L.1	Allmänna hänsynsregler m.m. 2 kap MB			
L.1.1	Besluta i tillsynsärendet gällande tillämpningen av de allmänna hänsynsreglerna	2 kap 2-9 §§, 26 kap MB	Inspektör	
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
L.2	Miljökonsekvensbeskrivningar och annat beslutsunderlag, 6 kap MB			
L.2.1	Lämna yttrande vid samråd enligt 6 kap MB.	6 kap MB	Inspektör	
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
L.3	Skydd av områden, 7 kap MB			
L.3.1	Besluta om dispens från förbudet i 15 § MB (åtgärder inom strandskyddsområde) där området redan tagits i anspråk på ett sätt som gör att det saknar betydelse för strandskyddets syften och dispensen avser en tillbyggnad på maximalt 25 m ² eller mindre komplementbyggnad med en yta	7 kap 18b § MB	Inspektör Bygglovhandläggare	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 29 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

	mindre än 25 m ² i direkt anslutning till huvudbyggnad			
L.3.2	Besluta i ärenden om tillstånd enligt föreskrifter i vattenskyddsföreskrifter som kommunen har meddelat eller om dispens från sådana vattenskyddsföreskrifter, om det finns särskilda skäl för det	7 kap 22 § första respektive andra styckena MB	Inspektör	
L.3.3	Besluta om undantag (tillstånd eller dispens) från vattenskyddsföreskrifter som länsstyrelsen har meddelat i den mån länsstyrelsen överlåtit sådan beslutanderätt på nämnden	7 kap 22 § tredje stycket första meningen MB	Inspektör	
L.3.4	Besluta i anmälningsärende om åtgärd inom vattenskyddsområde som länsstyrelsen överlåtit på kommunen	7 kap 22 § tredje stycket andra meningen MB	Inspektör	
L.3.5	Besluta i tillsynsärende gällande områden över vilka kommunen har tillsyn enligt 7 kap miljöbalken	2 kap 9 § MTF	Inspektör	
L.3.6	Besluta i tillsynsärende gällande områden över vilka kommunen har tillsyn enligt 7 kap miljöbalken	2 kap 9 § 4. MTF	Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör	
L.3.7	Besluta att förelägga, utan vite, sökande att komplettera en ofullständig ansökan samt besluta att avvisa ansökan om bristen är så väsentlig att ansökan inte kan ligga till grund för prövning.	19 kap 5 § MB 22 kap 2 § MB	Inspektör Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör	
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
L.4	Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap MB			

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 30 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

L.4.1	Avge yttrande till länsstyrelse eller mark- och miljödomstol i den s.k. kompletterings-remissen vid prövning av ansökan om miljöfarlig verksamhet	19 kap 4 § MB, 9 § FMH, respektive 22 kap 4 och 10 §§ MB	Inspektör	
L.4.2	Avge yttrande till länsstyrelsen i anmälningsärende angående mindre ändring av tillståndspliktig verksamhet	21 § 3, 22 § och 26 § FMH	Inspektör	
L.4.3	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta avloppsanordning med ansluten vattentoalett.	13 § första stycket 1 FMH	Inspektör	
L.4.4	Besluta i ärende om tillstånd att ansluta vattentoalett till befintlig avloppsanordning	13 § första stycket 2 FMH	Inspektör	
L.4.5	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta annan avloppsanordning än sådan till vilken vattentoalett är ansluten inom de delar av kommunen där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	13 § fjärde stycket FMH, lokala hälso- och skyddsföreskrifter; Lokala vatten- och skyddsföreskrifter	Inspektör	
L.4.6	Förordna att ett tillstånd om miljöfarlig verksamhet ska gälla även om det överklagas	19 kap 5 § punkt och 22 kap 28 § MB	Inspektör	
L.4.7	Besluta i ärende om anmälan för att inrätta annan avloppsanordning än som kräver tillstånd	13 § andra stycket FMB	Inspektör	
L.4.8	Besluta i ärende om anmälan om ändring av sådana avloppsanordningar som avses i 13 § FMH	14 § FMH	Inspektör	
L.4.9	Besluta i ärende om tillstånd till värmepumpanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	17 § första stycket andra meningen FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Inspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 31 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

L.4.10	Besluta i ärende om anmälan för att inrätta en värme-pumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten	17 § första stycket första meningen FMH	Inspektör	
L.4.11	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att inrätta eller använda en luftvärme-pump där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	9 kap 12 § MB, 40 § första stycket 10 FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Inspektör	
L.4.12	Besluta i ärende om tillstånd om att inrätta anläggning för ny grundvattentäkt eller i ärende om anmälan av sådana anläggningar som redan finns där tillstånd respektive anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	9 kap 10 § MB, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Inspektör	
L.4.13	Besluta i ärende om anmälan om gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning inom område med detaljplan eller, om kommunen så föreskrivit, annat tätbebyggt område	37 § FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Inspektör	
L.4.14	Besluta i ärende om anmälan om att driva eller arrangera viss verksamhet enligt 38 § FMH	38 § FMH	Inspektör	
L.4.15	Besluta i ärende om tillstånd att hålla vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser där tillstånd krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	39 § FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Inspektör	
L.4.16	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att inrätta annan toalett än vattentoalett där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	40 § första stycket 3 FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Inspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 32 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

L.4.17	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att sprida naturligt gödsel, slam eller annan orenlighet inom eller intill område med detaljplan där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	9 kap 12 § MB, 40 § första stycket 2 FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Inspektör	
L.4.18	Besluta i ärende om tillstånd eller anmälan för att ordna ett upplag inom vissa områden för att skydda ytvattentäkter och enskilda grundvattentäkter där tillstånd eller anmälan krävs enligt kommunens lokala föreskrifter	9 kap 12 § MB, 40 § första stycket 5 FMH, lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Inspektör	
L.4.19	Besluta om dispens från vad som gäller enligt kommunens lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön, om det är uppenbart att risk för olägenheter från miljö- och hälsoskyddssynpunkt inte föreligger	Lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön	Inspektör	
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
L.5	Verksamheter som orsakar miljöskador, 10 kap MB			
L.5.1	Besluta i tillsynsärende angående avhjälpande av föroreningsskada		Biträdande avdelningschef	
L.5.2	Besluta i tillsynsärende angående avhjälpande av allvarlig miljöskada	3 kap 31 § 2-3 MTF, 10 kap 14 § MB, 18-21 §§ FAM	Biträdande avdelningschef	
L.5.3	Besluta i anmälningsärende om avhjälpande åtgärd med anledning av en föroreningsskada, när åtgärden kan medföra ökad risk för spridning eller exponering av föroreningarna	28 § FMH	Biträdande avdelningschef	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 33 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
L.6	Vattenverksamhet, 11 kap MB			
L.6.1	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende om anmälan av vattenverksamhet eller till länsstyrelse eller mark- och miljödomstol i ärende om tillstånd för markavvattning	11 kap 9a-b och 13 §§ MB, 21 § FVV	Inspektör	
L.6.2	Besluta i ärende om anmälan av vattenverksamhet	11 kap 9 § MB, 19 § FVV	Inspektör	
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
L.7	Jordbruk och annan verksamhet, 12 kap MB			
L.7.1	Avge yttrande i ärende om anmälan för samråd enligt 12 kap 6 § MB	12 kap 6 § MB	Inspektör	
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
L.8	Kemiska produkter och biotekniska organismer, 14 kap MB			
L.8.1	Avge yttrande i ärende om dispens från förbud att sprida kemiska och biologiska bekämpningsmedel över skogsmark	14 kap 9 § tredje stycket MB	Inspektör	
L.8.2	Besluta i ärenden om tillstånd för yrkesmässig spridning av växtskyddsmedel inom idrotts- och fritidsanläggningar, vid planerings- och anläggningsarbeten, eller på väg-områden samt grusytor och andra mycket genomsläppliga ytor, samt på ytor av asfalt, betong eller andra hårdgjorda material.	2 kap 40 § SFS 2014:425, förordning om bekämpningsmedel	Biträdande avdelningschef	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 34 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

L.8.3	Besluta i ärenden om anmälan om yrkesmässigt använda växtskyddsmedel på vägområden, för att förhindra introduktion, eller etablering eller spridning av invasiva främmande arter, eller karantänskadegörare enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/2031 eller enligt bestämmelser som genomför den förordningen, eller på banvallar, och inom området som inte omfattas av förbud enligt 37 § eller krav på tillstånd enligt 40 § och som har en sammanhängande area överskridande 1 000 kvadratmeter där allmänheten får färdas fritt.	2 kap 41 § SFS 2014:425, förordning om bekämpningsmedel	Inspektör	
L.8.4	Besluta om dispens från förbuden i 37 §, om växtskyddsmedlet är godkänt av Kemikalieinspektionen och användningen är förenlig med villkoren för godkännandet, och om det behövs för odlandet av växter som bevaras i Nationella genbanken eller i Nordiskt genresurscenter, eller om det behövs av andra särskilda skäl.	2 kap 39 § SFS 2014:425, förordning om bekämpningsmedel	Biträdande avdelningschef	
L.8.5	Besluta i tillsynsärenden om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor.	NFS 2017:5	Inspektör	
L.8.6	Besluta i anmälnings- och tillsynsärende om anläggningar som innehåller fluorerade växthusgaser och ozonnedbrytande ämnen	Förordning (2016:1128) om fluorerade växthusgaser	Inspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 35 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

L.8.7	Besluta i ärende om anmälan om åtgärd för att avlägsna PCB-produkter i byggnader och anläggningar	18 § förordningen (2007:19) om PCB m.	Inspektör	
L.8.8	Besluta i ärende om tillsyn över kemiska produkter och biotekniska organismer i övrigt där nämnden ansvarar för tillsynen	2 kap 19 § 5-9, 2 kap 31§ 5-6 och samt 2 kap 32-33 §§ MTF	Inspektör	
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
L.9	Avfall och producentansvar, 15 kap MB			
L.9.1	Besluta i ärende om dispens/tillstånd att själv kompostera eller på annat sätt återvinna eller bortskaffa avfall	15 kap 18 § tredje och fjärde styckena MB	Inspektör	
L.9.2	Besluta i ärende om dispens/tillstånd för kompostering i grupp- och flerbo-stads-bebyggelse, förskolor, skolor etc.		Inspektör	
L.9.3	Besluta i ärende om kompostering eller annan återvinning/annat bortskaffande om annat avfall än trädgårdsavfall	45 § AF	Inspektör	
L.9.4	Besluta om undantag vad avser latrin	Lokala renhållningsföreskrifter	Inspektör	
L.9.5	Besluta om undantag vad avser samkompostering av latrin och komposterbart hushållsavfall	Lokala renhållningsföreskrifter	Inspektör	
L.9.6	Besluta om undantag vad avser slam	Lokala renhållningsföreskrifter	Inspektör	
L.9.7	Besluta om utökat slam-sugningsintervall	Lokala renhållningsföreskrifter	Inspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 36 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

L.9.8	Besluta om undantag från hämtning av slam, latrin och komposterbart hushållsavfall hos aktiva jordbrukare	Lokala renhållningsföreskrifter	Inspektör	
L.9.9	Besluta om gemensam sopbehållare	Lokala renhållningsföreskrifter	Inspektör	
L.9.10	Besluta om uppehåll i hämtning av hushållsavfall, latrin och slam för permanentboende och deltidsboende	Lokala renhållningsföreskrifter	Inspektör	
L.9.11	Besluta om undantag vad avser egen behandling av hushållsavfall	Lokala renhållningsföreskrifter	Inspektör	
L.9.12	Besluta om undantag från renhållningsordningens föreskrifter om synnerliga skäl föreligger	Lokala renhållningsföreskrifter	Biträdande avdelningschef	
L.9.13	Besluta i ärende om dispens från krav på utsortering av bygg- och rivningsavfall	3 kap 10, 12, 15 §§ avfallsförordningen	Inspektör	
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
L.10	Tillsyn, 26 kap MB			
L.10.1	Förelägga eller meddela förbud utan vite i ärenden som nämnden ansvarar för	26 kap 9 § MB	Inspektör	
L.10.2	Förena föreläggande och förbud med fast vite upp till 20 000 kronor för respektive adressat i varje enskilt ärende	26 kap 14 § MB Lag (1985:206) om viten	Biträdande avdelningschef	
L.10.3	Förelägga tidigare ägare eller nyttjanderättshavare att lämna uppgift om ny ägares eller nyttjanderättshavares namn och adress	26 kap 13 § MB	Inspektör Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 37 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

L.10.4	Sända föreläggande eller förbud, som meddelats mot någon i egenskap av ägare m m till inskrivningsmyndigheten för anteckning i inskrivningsregistret	26 kap 15 § MB	Inspektör Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör	
L.10.5	Begära att den som bedriver verksamhet som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka miljön ska lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder	26 kap 19 § tredje stycket MB	Inspektör	
L.10.6	Förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd att lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen	26 kap 21 § MB	Inspektör Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör	
L.10.7	Förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd eller som upplåter byggnad för bostäder eller allmänt ändamål, att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen	26 kap 22 § MB	Inspektör Bygglovhandläggare Byggnadsinspektör	
L.10.8	Föreskriva att undersökning av verksamhet och dess verkningar i stället ska utföras av någon annan och utse någon att göra sådan undersökning, om kostnaden för undersökningen inte överstiger 100 000 kr	26 kap 22 § första stycket MB	Biträdande avdelningschef	
L.10.9	Föreina beslut om undersökning med förbud att överlåta berörd fastighet eller egendom till dess undersökningen är slutförd	26 kap 22 § tredje stycket MB	Biträdande avdelningschef	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 38 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

L.10.10	Bestämma att beslut i tillsynsärende ska gälla omedelbart även om det överklagas	26 kap 26 § MB	Inspektör	
L.10.11	Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 10 000 kr per överträdelse eller om 10 000 kr per månad som föreläggandet eller förbudet inte åtlöys	26 kap 14 § MB, 4 § lag (1985:206) om viten	Biträdande avdelningschef	Vitesärenden som beslutas på delegation ska särskilt redovisas för nämnden
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
L.11	Tillstånds giltighet, omprövning m.m., 24 kap MB			
L.11.1	Besluta att på ansökan av tillståndshavare upphäva eller ändra bestämmelser och villkor i ett tillståndsbeslut	24 kap 8 § MB	Biträdande avdelningschef	
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
L.12	Avgifter, 27 kap MB			
L.12.1	Påföra avgift för prövning och tillsyn enligt kommunens taxa om avgifter inom miljöbalkens tillämpningsområde	27 kap 1 § MB Kommunens taxa	Inspektör Bygglovhandläggare	
L.12.2	Besluta att nedsätta avgift i enskilda fall enligt vad som föreskrivs i kommunens taxa Besluta att efterskänka av avgift i enskilda fall enligt vad som föreskrivs i kommunens taxa	Kommunens taxa	Inspektör Biträdande avdelningschef	
L.12.3	Bestämma att beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas	9 kap 5 § FAPT	Inspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 39 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
L.13	Tillträde m.m., 28 kap MB			
L.13.1	Meddela förbud vid vite av högst 50 000 kr att rubba eller skada mätapparat eller liknande utrustning som behöver sättas ut vid undersökningar	28 kap 1 och 7 § MB	Biträdande avdelningschef	
L.13.2	Begära polishjälp för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel för att myndighetens uppgifter ska kunna utföras	28 kap 1 och 8 §§ MB	Inspektör Bygglöshandläggare	
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
L.14	Miljösanktionsavgifter, 30 kap MB			
L.14.1	Besluta om miljö-sanktionsavgift upp till 20 000 kronor	30 kap 3 § MB	Biträdande avdelningschef	
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
M.15	Tillsyn enligt lagen om sprängämnesprekursorer			
M.15.1	Begära polishjälp för att få de upplysningar och handlingar som behövs för tillsynen, samt för att få tillträde till	7 § Lagen om sprängämnesprekursorer SFS 2014:799	Inspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 40 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

	lokaler där den ekonomiska aktören bedriver sin verksamhet.			
M.15.2	Besluta om avgift för tillsyn	11 § Lagen om sprängämnesperkursorer SFS 2014:799	Inspektör	
M.15.3	Besluta om de förelägganden som behövs för att Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 98/2013 ska följas	8 § Lagen om sprängämnesperkursorer SFS 2014:799	Inspektör	

N - Livsmedelsområdet m.m. -				
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägst beslutsnivå	Anmärkning
N.16	Livsmedelslagen			
N.16.1	Beslut att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av livsmedelslagen, lagen om animaliska biprodukter och de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen, de EU och EG-bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd EU och EG-bestämmelserna	22 § LML	Inspektör	<i>Vitesärenden som beslutas på delegation ska särskilt redovisas för nämnden</i>
N.16.2	Beslut att förena föreläggande och förbud med (fast) vite upp till 20 000 kronor för respektive adressat i varje enskilt ärende	23 § LML Viteslagen (1985:206)	Biträdande avdelningschef	<i>Vitesärenden som beslutas på delegation ska särskilt redovisas för nämnden</i>
N.16.3	Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 10 000 kr per överträdelse	23 §§ LML 4 § Viteslagen (1985:206)	Biträdande avdelningschef	<i>Vitesärenden som beslutas på delegation ska särskilt redovisas för nämnden</i>

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 41 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

	eller om 10 000 kr per månad som föreläggandet eller förbudet inte åtlöys			
N.16.4	Besluta om avgift för faktiska utgifter vid köp under dold identitet som är nödvändiga för att kontrollera att ett livsmedel uppfyller kraven i de föreskrifter som har meddelats med stöd av lagen och EU-förordningar som lagen kompletterar	23a § LML 5, 8§§ NFAOKL	Inspektör	
N.16.5	Beslut avseende registrering av livsmedelsanläggning	23 § LMF	Inspektör och registrator	
N.16.6	Besluta att ta hand om en vara samt, om förutsättningar för det föreligger, att låta förstöra varan på ägarens bekostnad, om varans värde kan antas understiga 10 000 kronor	24 § första och andra styckena LML, 34 § LMF	Inspektör	
N.16.7	Besluta att, om det inte finns särskilda skäl för något annat, på ägarens bekostnad låta förstöra vara eller varor som omfattas av ett förbud enligt föreskrifter meddelade med stöd av 6 § 6 LL	24 § tredje stycket LML, 34 § LMF	Biträdande avdelningschef	
N.16.8	Besluta om att begära hjälp av polismyndigheten för utövande av livsmedelskontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättningar för sådan begäran föreligger	27 § LML	Inspektör	
N.16.9	Besluta att förordna att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas	33 § LML	Inspektör	
N.16.10	Besluta om rättelse på egen bekostnad om någon inte fullgör sina skyldigheter enligt lagen, de föreskrifter och beslut som har meddelats med stöd av lagen, de	26 § LML	Biträdande avdelningschef	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 42 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

	EU- eller EG-bestämmelser som kompletteras av lagen eller de beslut som har meddelats med stöd av EU- eller EG-bestämmelser.			
	Åtgärderna från de behöriga myndigheternas sida och sanktioner			
N.16.11	Besluta om att varor ska behandlas, att märkning ändras, eller att korrigerande information ska förmedlas till konsumenterna.	EU 2017/625 Art 138 2c	Inspektör	
N.16.12	Besluta om att begränsa eller förbjuda att varor släpps ut på marknaden, förflyttas, förs in i unionen eller exporteras samt förbjuda att de återsänds till den avsändande medlemsstaten eller beordra att de återsänds till den avsändande medlemsstaten.	EU 2017/625 Art 138 2d	Inspektör	
N.16.13	Besluta att aktören ska öka egenkontrollernas frekvens	EU 2017/625 Art 138 2e	Inspektör	
N.16.14	Besluta att varor dras tillbaka, återkallas, bortskaffas och destrueras, och i tillämpliga fall tillåta att varorna används för andra ändamål än de som de ursprungligen var avsedda för.	EU 2017/625 Art 138 2g	Inspektör	
N.16.15	Besluta att hela eller delar av den berörda aktörens företag, eller dess anläggningar, installationer eller andra lokaler, isoleras eller stängs under en lämplig tidsperiod.	EU 2017/625 Art 138 2h	Inspektör	
N.16.16	Besluta eller beordra att vissa av den berörda aktörens verksamheter blir föremål för ökad eller systematisk offentlig kontroll	EU 2017/625 Art 138 2f	Inspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 43 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

N.16.17	Besluta eller beordra att hela eller delar av den berörda aktörens verksamhet och, i förekommande fall, de webbplatser som aktören driver eller använder, läggs ner under en lämplig tidsperiod	EU 2017/625 Art 138 2i	Inspektör	
N.16.18	Besluta om sanktionsavgifter inom nämndens kontrollområde med belopp upp till 20 000 kronor.	30 a-f § LML, 39 a-i § LMF	Biträdande avdelningschef	
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
N.17	Livsmedelsförordningen			
N.17.1	Besluta om skyldighet för den som är sysselsatt med livsmedelsverksamhet att genomgå läkarundersökning om det behövs av livsmedelshygieniska skäl	8 § LMF	Inspektör	
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
N.18	Förordningen (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter (NFAOKL) Förordningen (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter (FAOKL)			
N.18.1	Besluta om risk- och erfarenhetsklassificering av livsmedelsföretag samt om årlig kontrollavgift	3-6, 9 §§ FAOKL Art. 78.1 och 80 2017/625 17 § NFAOKL Kommunens taxa	Inspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 44 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

N.18.2	Besluta om efterhands-debitering för offentlig kontroll och sådan annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen	4-7 §§ NFAOKL Art. 78.1 Kommunens taxa	Inspektör	
N.18.3	Besluta om avgift för registrering	11 § NFAOKL Art. 80 EU 2017/625 Kommunens taxa	Inspektör och registrator	
N.18.4	Besluta att sätta ned avgiften Besluta att efterskänka avgiften	18§ NFAOKL Art. 79.3 och 79.4 EU 2017/625 Kommunens taxa	Inspektör Biträdande avdelningschef	
N.18.5	Besluta om avgift för uppföljande kontroll och utredning av klagomål som föräns av bristande efterlevnad av regelverket upp till 5000 kr Besluta om avgift för uppföljande kontroll och utredning av klagomål som föräns av bristande efterlevnad av regelverket över 5000 kr	Art. 79 2 c och art. 83.1 EU 2017/625 8-9 §§ NFAOKL 12 § FAOKL	Inspektör Biträdande avdelningschef	
N.18.6	Besluta om avgift för importkontroll	FOKLI 11-12 §§ Kommunens taxa	Inspektör	
N.18.7	Besluta om avgift för exportkontroll	FKEL 5 § Kommunens taxa	Inspektör	
N.18.8	Besluta om avgift för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet som hänger samman	EU 2017/625 art. 80, EG 178/2002 art.50 Kommunens taxa	Inspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 45 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

	med kontrollen som utförs efter ett meddelande inom systemet för snabb varning (RASSF)			
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
N.19	Lagen (2006:805) om foder och animaliska biprodukter (LFAB)			
N.19.1	Beslut att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av lagen, de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen, de EU- och EG-bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd EU- och EG-bestämmelserna	23 § LFAB 12 § FFAB	Inspektör	
N.19.2	Beslut att förena föreläggande och förbud med (fast) vite upp till 20 000 kronor för respektive adressat i varje enskilt ärende	24 § LFAB Lag (1985:206) om viten	Biträdande avdelningschef	
N 19.3	Besluta att förena föreläggande eller förbud med löpande vite om högst 10 000 kr per överträdelse eller med 10 000 kr per månad som föreläggandet eller förbudet inte åtgärdas	24 § LFAB Lag (1985:206) om viten	Biträdande avdelningschef	
N.19.4	Besluta att ta hand om en vara samt – om förutsättningar för det föreligger – att låta förstöra	25 § LFAB	Inspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 46 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

	varan på ägarens bekostnad, om varans värde kan antas understiga 10 000 kronor			
N.19.5	Besluta om att begära hjälp av polismyndigheten för utövande av kontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättningar för sådan begäran föreligger	27 § LFAB	Inspektör	
N 19.6	Besluta om sanktionsavgift ska betalas av den som påbörjar en verksamhet som är registreringspliktig utan att någon anmälan om registrering gjorts, eller brister när det gäller att uppfylla krav på journalföring eller annan dokumentation.	30 a - 30 e §§ LFAB	Biträdande avdelningschef	
N.19.7	Besluta att förordna att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas	33 § LFAB	Inspektör	
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
N.20	Förordning (2006:1165) om avgifter för offentlig kontroll av foder och animaliska biprodukter			
N.20.1	Besluta om efterhandsdebitering för offentlig kontroll och sådan annan offentlig verksamhet som hänger samman	8 § FAOKF Kommunens taxa	Inspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 47 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

	med kontrollen av animaliska biprodukter i registrerade livsmedelsanläggningar			
N 20.2	Besluta om att sätta ned eller eftersänka avgiften	11§ FAOKF	Inspektör	
N.20.3	Besluta om avgift för uppföljande kontroll och utredning av klagomål som föräns av bristande efterlevnad av regelverket upp till 5000 kr Besluta om avgift för uppföljande kontroll och utredning av klagomål som föräns av bristande efterlevnad av regelverket över 5000 kr	1 art 79 2 c och art 83 p 1 2017/625 12-13 § FAOKF Kommunens taxa	Inspektör Biträdande avdelningschef	
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
N.21	Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (LIVSFS 2017:2)			
N.21.1	Besluta om fastställande av program för faroanalys enligt 2 c § samt undersökningsprogram och dess parametrar, provtagningspunkter och frekvensen av normal respektive utvidgad undersökning.	12 § SLVFS 2001:30, omtryck LIVSFS 2017:2	Inspektör	

T	- Tillståndsenheten -			
Alkohollagen (AL)				
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 48 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

T 1	Beslut helt i enlighet med ansökan om serveringstillstånd till allmänheten, föreningar, företag eller annat slutet sällskap året runt eller årligen under viss tidsperiod (utan eller med catering)	8 kap 2 § AL 8 kap 4 § AL	Ordförande med vice ordförande som ersättare	
T 2	Beslut helt i enlighet med ansökan om serveringstillstånd till allmänheten eller slutet sällskap vid tillfällig servering vid fler än 6 dagar	8 kap 2 § AL	Ordförande med vice ordförande som ersättare	
T 3	Beslut om serveringstillstånd till allmänheten eller slutet sällskap vid enstaka tillfälle, upp till och med 6 dagar	8 kap 2 § AL	Inspektör	
T 4	Beslut om ändring av serveringstid inom den s.k. normaltiden eller inom fastställd policy, sortiment, omprövning av villkor. Tillägg med catering	8 kap 2 §, 19 § AL, 8 kap 4 § AL	Inspektör	
T 5	Beslut om tillfällig ändring av serveringstid, gäst-kategori, lokaler/ytor, sortiment eller liknande	8 kap 2, § 14 §, 19 § AL	Inspektör	
T 6	Beslut att godkänna ombyggnad eller ändring av godkänd serveringslokal, uteservering eller liknande	8 kap 14 § AL 9 kap 11 § AL	Inspektör	Ny: Se FoHMs föreskrift HSLF-FS 2020:76
T 7	Beslut med anledning av ansökan av konkursbo, dödsbo eller förvaltare om att få fortsätta rörelsen	9 kap 12 § AL	Inspektör	
T 8	Begäran om biträde av polismyndigheten för utövande av tillsynen	7 kap 19 AL	Inspektör	
T 9	Beslut att godkänna nya bolagsmän	8 kap 12 § AL 9 kap 11 § AL	Inspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 49 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

T 10	Bestämmande av avgift för tillstånd eller tillsyn inom fastställd taxa och tillämpningsanvisningar	8 kap 10 § AL	Inspektör	
T 11	Beslut att återkalla serveringstillstånd då tillståndet inte längre nyttjas	9 kap 18 § AL	Inspektör	
T 12	Beslut om att avslå ansökan på grund av att kunskapskravet inte uppfyllts	8 kap 12 § AL	Inspektör	
T 13	Tillsyn av serveringsställen med serveringstillstånd	9 kap 2 §, 13 § AL	Inspektör	
T 14	Tillsyn av detaljhandel och serveringsställen med servering av folköl	9 kap 2 §, 15 § AL	Inspektör	
T 15	Beslut att godkänna lokal vid cateringverksamhet	8 kap 4 § AL	Inspektör	
T 16	Beslut att godkänna provsmakning av alkoholdrycker	8 kap 6 § AL	Inspektör	
T 17	Beslut att meddela erinran	9 kap 17 § AL	Inspektör	
T 18	Beslut att godkänna rums-servering eller minibar på hotellrum	8 kap 5 § AL	Inspektör	
T 19	Beslut att godkänna kryddning av spritdryck för servering	8 kap 3 § AL	Inspektör	
T 20	Beslut att godkänna anmälan för försäljning av folköl, detaljhandel, servering, distanshandel	5 kap 5 §, 8 kap 8 § AL	Inspektör	
T 21	Beslut att godkänna avanmälan försäljning av folköl, detaljhandel, servering, distanshandel	5 kap 5 §, 8 kap 8 § AL	Inspektör	
T 22	Beslut att godkänna stadigvarande utökning av serveringsyta	8 kap 2, § 8 kap 14 § AL	Inspektör	
T 23	Beslut om att avsluta ansökan	8 kap 2 § AL, 8 kap 10 § AL	Inspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 50 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

T 24	Beslut om att förlänga handläggningstiden för ansökan enligt 8 kap 10 § AL med fyra (4) månader	5 § förordning (2010:1636)	Förvaltningschef	
-------------	---	----------------------------	------------------	--

Lag om handel med vissa receptfria läkemedel

Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
T 25	Kontroll av efterlevnaden av lagen och de föreskrifter som meddelats i anslutning till lagen	20 § Lag om handel med vissa receptfria läkemedel	Inspektör	
T 26	Bestämmande av avgift för kontroll inom fastställd taxa och tillämpningsanvisningar	23 § Lag om handel med vissa receptfria läkemedel	Inspektör	

Ny lag om tobak och liknande produkter (LTLP)

Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
T 27	Beslut helt i enlighet med ansökan om försäljningstillstånd, året runt eller årligen under viss tidsperiod	5 kap 3 §, 5 kap 1 § LTLP	Ordförande med vice ordförande som ersättare	
T 28	Beslut helt i enlighet med ansökan om försäljningstillstånd vid enstaka tillfälle (mer än 6 dagar)	5 kap 3 §, 5 kap 1 § LTLP	Ordförande med vice ordförande som ersättare	
T 29	Beslut helt i enlighet med ansökan om försäljningstillstånd vid enstaka tillfälle (upp till 6 dagar)	5 kap 3 §, 5 kap 1 § LTLP	Inspektör	
T 30	Beslut med anledning av ansökan av konkursbo. om att få fortsätta rörelsen	5 kap 3 §, 5 kap 1 §, (5 kap 9 § LTLP),	Inspektör	
T 31	Beslut med anledning av anmälan av dödsbo eller förvaltare om att få fortsätta rörelsen	5 kap 2 § LTLP (5 kap 8 § LTLP)	Inspektör	
T 32	Beslut att godkänna nya bolagsmän, egenkontrollprogram samt andra anmälningspliktiga ändringar	5 kap 2 § LTLP, 5 kap 6 § LTLP, 5 kap 7 § LTLP	Inspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 51 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

T 33	Beslut att återkalla försäljningstillstånd då tillståndet inte längre nyttjas	7 kap 10 § LTLP	Inspektör	
T 34	Beslut om att avsluta ansökan	5 kap 3 § LTLP, 8 kap 2 § LTLP	Inspektör	
T 35	Bestämmande av avgift för tillstånd eller tillsyn inom fastställd taxa och tillämpningsanvisningar	8 kap 1 och 2 §§ LTLP	Inspektör	
T 36	Tillträde till områden, lokaler och andra utrymmen som berörs av LTLP eller anslutande föreskrifter och där göra undersökningar och ta prover	7 kap 18 § LTLP	Inspektör	
T 37	Tillsyn av hälsovarningar, produktpresentation, identitets- och säkerhetsmärkning, nikotinvätskor på fysiska försäljningsställen.	3 kap 1,3,4 och 7 §§ 2 kap 6a § 7 kap 3 § 1,2 p LTLP	Inspektör	
T 38	Tillsyn av rökfria miljöer angivna i LTLP	6 kap 2 & 3 §§, 7 kap 3 § 5 p LTLP	Inspektör	
T 39	Tillsyn av tillhandahållande av elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare	2 kap 6-9 §§, 3 kap 2, 5, 6 §§, 7 kap 3 § 1,3 p LTLP	Inspektör	
T 40	Marknadsföringsåtgärder på eller i anslutning till fysiska försäljningsställen	4 kap 1, 2 och 4-7 §§, 7 kap 3 § 4 p LTLP	Inspektör	
T 41	Tillhandahållande av nya tobaksvaror enligt 2 kap 3 § LTLP på försäljningsstället	7 kap 4 § 1 p LTLP	Inspektör	
T 42	Försäljning av tobaksvaror i andra fall än när det gäller gränsöverskridande distansförsäljning	5 kap 1, 6-10, 12 och 13 §§, 7 kap 4 § 2 p LTLP	Inspektör	
T 43	Beslut att godkänna anmälan om försäljning av elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare inklusive bifogat egenkontrollprogram	5 kap 14 och 16, 7 kap 4 § 3 p LTLP	Inspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 52 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

T 44	Tillsyn av åldersgräns	5 kap 17 och 18 §§, 7 kap 4 § 4 p LTLP	Inspektör	
T 45	Begära in upplysningar, handlingar, varuprover och liknande som behövs för tillsynen	7 kap 17 § LTLP	Inspektör	
T 46	Begäran om biträde av polismyndigheten för utövande av tillsynen	7 kap 19 § LTLP	Inspektör	
T 47	Bekräftelse avanmälan försäljning av elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare detaljhandel, och distanshandel	5 kap 14 § LTLP	Inspektör	
T 48	Beslut om att förlänga handläggningstiden för ansökan enligt 5 kap 1 § LTLP med fyra (4) månader	4 kap 1 § förordning (2019:223)	Förvaltningschef	
Spellagen				
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
T 49	Avge remissyttranden	11 kap 5 § spellagen 3 kap 11 § spelförordningen	Inspektör	
Lag om tobaksfria nikotinprodukter (LTN)				
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
T 50	Beslut att godkänna anmälan om försäljning av tobaksfria nikotinprodukter inklusive bifogat egenkontrollprogram	17 § LTN 18 § LTN	Inspektör	
T 51	Tillsyn av tillhandahållande av tobaksfria nikotinprodukter	20 § LTN	Inspektör	
T 52	Tillsyn av ålderskrav	19, 20 §§ LTN	Inspektör	
T 53	Begära in upplysningar, handlingar, varuprover och liknande som behövs för tillsynen	32 § LTN	Inspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 53 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

T 54	Tillträde till områden, lokaler och andra utrymmen som berörs av LTN eller anslutande föreskrifter och där göra undersökningar och ta prover	33 § LTN	Inspektör	
T 55	Begäran om biträde av polismyndigheten för utövande av tillsynen	34 § LTN	Inspektör	
T 56	Marknadsföringsåtgärder på eller i anslutning till fysiska försäljningsställen	9, 10, 24 §§ LTN	Inspektör	
T 57	Tillsyn av produktanmälan, produktkrav, innehållsdeklaration, hälsovarning och märkning, rapporteringsskyldighet på fysiska försäljningsställen	5, 6, 7, 8, 14 §§ LTN	Inspektör	
T 58	Begäran om biträde av polismyndigheten för utövande av tillsynen	34 § LTN	Inspektör	

S - Ärenden enligt strålskyddslagen -				
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
S.1	Begära upplysningar eller handlingar som behövs för sådan tillsyn enligt strålskyddslagen som nämnden ansvarar för	8 kap 4§ SSL, 8 kap 2§ p3 SSF	Inspektör	
S.2	Besluta i ärende i fråga om verksamheter med kosmetiska solarier och i fråga om radonhalten i bostäder och lokaler som allmänheten har tillträde till - med anledning av anmälan av verksamhet i vilken kosmetiskt solarium upplåts till allmänheten - i övrigt	8 kap, 6 § SSL, samt 8 kap 2§ p3 SSF	Inspektör	
S.3	Förena föreläggande enligt strålskyddslagen med vite om högst 5000 kronor	8 kap 7§ SSL	Biträdande avdelningschef	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 54 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

S.4	Ta ut avgift för tillsyns- sättande enligt strålskydds- lagstiftningen	8 kap 14§ SSF Kommunens taxa	Inspektör	
S.5	Besluta att de åtgärder som behövs för att åstadkomma rättelse ska vidtas på den felandes bekostnad.	8 kap 10§ SSL	Biträdande avdel- ningschef	
S.6	Begära polishjälp för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anlägg- ningar för att myndighet- ens uppgifter ska kunna ut- föras	8 kap 12§ SSL	Inspektör	
S.7	Besluta om att försegla tekniska anordningar som kan alstra strålning, om det behövs för att förebygga att anordningarna används olovligen.	8 kap 9§ SSL	Biträdande avdel- ningschef	

Ö - Övriga ärenden miljö och hälsa -				
Beteckning	Beslut	Lagrum	Lägsta beslutsnivå	Anmärkning
Ö.1	Avge yttrande i ärende an- gående bygglov, rivnings- lov och marklov som rör enstaka småhus eller fri- tidshus		Inspektör	
Ö.2	Avge yttrande angående detaljplan och områdesbe- stämmelser där standard- förfarande tillämpas		Inspektör	
Ö.3	Avge yttrande över förslag till detaljplan och områ- desbestämmelser under granskningstiden när nämnden tidigare avgivit yttrande i samrådsskedet		Inspektör	
Ö.4	Avge yttrande till länssty- relsen i ärende rörande bi- drag för åtgärder och andra åtgärder i bostäder		Inspektör	

Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 55 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

Ö.5	Avge yttrande till länsstyrelse i ärende om tillstånd för att inrätta hem för vård och boende som drivs av en enskild eller sammanlutning		Inspektör	
Ö.6	Avge yttrande till länsstyrelsen och polisen gällande motortävlingar		Inspektör	
Ö.7	Avge yttrande till länsstyrelsen gällande överlåtelse av särskilt farliga kemikalier		Inspektör	
Ö.8	Avge yttrande till räddningstjänsten gällande brandfarlig vara		Inspektör	
Ö.9	Avge yttrande till länsstyrelsen gällande naturvårdande åtgärder		Inspektör	
Ö.10	Avge yttrande till skogsstyrelsen gällande skogsgödsling		Inspektör	
Ö.11	Avge yttrande till polismyndighet i ärende om allmänna sammankomster, offentliga tillställningar, bullrande verksamheter, skottlossning inom planlagt område och liknande verksamheter		Inspektör	
Ö.12	Avge yttrande till Socialnämnden gällande serveringstillstånd		Inspektör	
Ö.13	Avge yttrande gällande spridning av aska från avlidna	Begravningsföreskriften 9 kap 12 §	Inspektör	
Ö.14	Besluta om badförbud	Lokala föreskrifter	Biträdande avdelningschef	
Ö.15	Avge yttrande till polismyndighet i ärende ang. tillstånd enligt hotellföreskriften		Inspektör	



Dokumentnamn: Delegationsbestämmelser för Miljö- och samhällsnämnden		Sida: 56 (56)
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-12-19	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2023-01-09 § 1 Dnr 6-2023 Gäller från och med 2023-01-01	Senast reviderad:

Ö.16	Avge yttrande till polismyndighet beträffande tillstånd för störande nattarbete	Allmänna lokala ordningsföreskrifter	Inspektör	
-------------	---	--------------------------------------	-----------	--

Denna delegationsordning träder ikraft 2023-01-01

Karta utvisande område i centrala Östersund och Frösön där nämnden beslutar om bygglov för nybyggnation av huvudbyggnader.



Handläggare

Caroline Frankow Versvåg
Nämndsekreterare

Tjänsteskrivelse - Informationshanteringsplan för miljö- och samhällsnämnden - Revidering

Sammanfattning av ärendet

Av Riktlinje för hantering av arkiv i Östersunds kommun, beslutad av kommunfullmäktige 2022-04-28 § 97, följer att varje myndighet inom kommunen ska upprätta en informationshanteringsplan som beskriver myndighetens allmänna handlingar och hur dessa hanteras. Informationshanteringsplanen ska bygga på verksamhetsprocesser, så kallad verksamhetsbaserad arkivredovisning. Nuvarande informationshanteringsplan antogs av nämnden den 26 oktober 2022 § 225.

Enligt kommunfullmäktiges beslut om förändrad nämndsorganisation för mandatperioden 2023-2026 ska miljö- och samhällsnämnden vara ansvarig nämnd för prövning av tillstånd och tillsyn av servering av alkoholdrycker, tillsyn av försäljning av folköl, tobak och receptfria läkemedel, tillsyn av tobaksfria miljöer samt tillsyn enligt spellagen. Med anledning av det behöver miljö- och samhällsnämndens informationshanteringsplan revideras genom att information kopplat till ärenden inom Tillståndsenheten, som nu återfinns i social- och arbetsmarknadsnämndens informationshanteringsplan, förs in.

Förvaltningens förslag till beslut

Förslag till reviderad informationshanteringsplan för miljö- och samhällsnämnden antas.

Underlag för beslut

- Samhällsbyggnads tjänsteskrivelse, 2022-12-19
- Förslag till reviderad informationshanteringsplan för miljö- och samhällsnämnden

Beslutet skickas till

- Samhällsbyggnad

Handläggare

Caroline Frankow Versvåg
Nämndsekreterare

- Kommunarkivet

Bakgrund

Enligt kommunfullmäktiges beslut om förändrad nämndsorganisation för mandatperioden 2023-2026 ska miljö- och samhällsnämnden vara ansvarig nämnd för prövning av tillstånd och tillsyn av servering av alkoholdrycker, tillsyn av försäljning av folköl, tobak och receptfria läkemedel, tillsyn av tobaksfria miljöer samt tillsyn enligt spellagen. Det innebär att tillståndsenheten överflyttas från social- och arbetsmarknadsnämnden till miljö- och samhällsnämnden från 1 januari 2023. De handlingar som idag finns upptagna i social- och arbetsmarknadsnämndens informationshanteringsplan behöver därför föras in i miljö- och samhällsnämndens informationshanteringsplan. Några få mindre justeringar har gjorts i samband med överföringen, bl.a. utifrån uppdaterad/ny lagstiftning.

Underskrifter

Kjell Svanberg
Förvaltningschef



Dokumentnamn: Informationshanteringsplan för Miljö- och samhällsnämnden		
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-10-11	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2022-10-26, § 225 2023-01-09, § X	Reviderad den:

Informationshanteringsplan för Miljö- och samhällsnämnden

Inledning

Handlingar som förekommer hos kommuner (allmänna handlingar) är deras arkiv. Handlingar bevaras som en del av vårt nationella kulturarv och för att tillgodose rätten till insyn, förvaltningens behov av information samt forskningens behov av källmaterial.

Informationshanteringsplanen, tidigare dokumenthanteringsplanen, är ett verktyg som hjälper myndigheten att leva upp till arkiv- och offentlighetslagstiftningens krav när det gäller hanteringen av allmänna handlingar och arkiv. Informationshanteringsplanen gäller för de handlingar som Miljö- och samhällsnämnden ansvarar för. Informationshanteringsplanen är teknikneutral, vilket innebär att den fokuserar på handlingen som bärare av information.

Varför informationshanteringsplan?

För att informationshanteringen och arkivvården ska fungera så smidigt som möjligt är det viktigt att ha en aktuell och ändamålsenlig informationshanteringsplan.

Det är viktigt att planera informationshanteringen så att det går att hitta och läsa informationen under hela den tid som den ska bevaras. Viss information ska bevaras för all framtid, och det kräver särskilt omsorgsfull planering. Genom att upprätta en informationshanteringsplan får man kontroll och överblick över en myndighets allmänna handlingar. Detta är ett viktigt komplement till myndighetens arkivbeskrivning. Informationshanteringsplanen fungerar även som systematisk förteckning av de arkiv som förvaras ute i verksamheten.

I Informationshanteringsplanerna beskrivs i detalj de olika handlingstyperna och hur de ska hanteras. I planen dokumenteras hanteringsanvisningar och beslut om gallring. Beslut om gallring är en förutsättning för att du ska få gallra (förstöra) allmänna handlingar.

Planen ska beslutas av nämnd eller styrelse efter samråd med kommunarkivet. Detta gäller även vid revidering av planen. Planen måste följa arkivlagen och andra lagar som sätter ramar för hur allmänna handlingar ska hanteras.

Vad är en informationshanteringsplan

Informationshanteringsplanen är en del av myndighetens informationsredovisning. Den ska inte bara användas vid arkivering, utan även för den dagliga hanteringen av allmänna handlingar och ska alltid redovisa ett nuläge. Det är bara de handlingstyper som förekommer idag och de format, gallringsbeslut med mera som är aktuella som ska redovisas. Planen ska inte innehålla



Dokumentnamn: Informationshanteringsplan för Miljö- och samhällsnämnden		
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-10-11	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2022-10-26, § 225 2023-01-09, § X	Reviderad den:

inaktuella handlingstyper som inte längre produceras, inaktuella format eller gallringsfrister som omprövats.

Informationshanteringsplanen är ett register över alla allmänna handlingar som förekommer i verksamheten så väl analoga som digitala. Nyttan med planen är att medarbetarna lätt ska kunna hitta "sina" handlingar och hur de ska hanteras. Planen beskriver var handlingar förekommer och styr hur myndighetens allmänna handlingar hanteras.

Informationshanteringsplanen är ett levande styrdokument som ska användas och uppdateras när förändringar sker i organisationen, när man byter verksamhetssystem eller då nya handlingar tillkommer, försvinner eller byter namn.

Informationshanteringsplanens upplägg

Informationshanteringsplanen är processbaserad. Det innebär att handlingarna redovisas i en struktur som utgår från verksamhetens/kommunens processer, enligt Klassa-modellen. Kommunens verksamhet har delats in i tre olika verksamhetstyper, Lednings-, Stöd-, och Kärnverksamhet. Inom varje verksamhetstyp finns olika verksamhetsområden. Under varje verksamhetsområde finns processgrupper och under denna återfinns huvudprocesserna.

Definitioner

Handlingstyp: Beskrivning av handlingstyp. En handlingstyp kan vara ett dokument, en uppgift i en databas, etc. I vissa fall ska flera handlingstyper hanteras på samma sätt och då redovisas de som ett sammanhållet handlingsslag.

Diarieföring: Om handlingstypen ska diarieföras i ett diarieförings-/ärendehanteringssystem.

Arkivläggning: Anger hur handlingarna sorteras, ex. kronologiskt, efter fastighetsbeteckning, diarieplan etc.

Bevaras/gallras: Anger om informationen ska bevaras för all framtid eller gallras efter en fastställd tidpunkt (se mer information nedan).

Hantering/förvaring: Anger på vilken plats eller i vilket verksamhetssystem handlingen förvaras fram till arkivering. T ex pärm, närarkiv, verksamhetssystem.

Mellanförvaring: Anger plats för ev. mellanförvaring innan handlingen ska gallras eller skickas till slutarkiv, ex. närarkiv.

Slutförvaring: Anger plats för handlingens slutförvaring (gäller handlingar som ska bevaras), ex. Kommunarkivet.

Sekretess: Anger om handlingstypen innehåller uppgifter som inte kan lämnas ut på grund av sekretess. Observera att en sekretessprövning alltid ska göras vid varje tillfälle en handling/uppgift begärs ut, oavsett vad som står angivet i informationshanteringsplanen.

Personuppgifter: Anger om det förekommer personuppgifter (enligt GDPR) i handlingen.



Dokumentnamn: Informationshanteringsplan för Miljö- och samhällsnämnden		
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-10-11	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2022-10-26, § 225 2023-01-09, § X	Reviderad den:

Skyddsnivå: Anger vilken skyddsnivå informationen har. Observera att säkerhetsklassning av processerna/handlingstyperna inte har genomförts än, varför kolumnen tillsvidare är tom.

Leveransfrist till kommunarkivet: Visar när informationen/handlingstypen ska överlämnas till slutarkivet – endast bevarandeinformation. Gallringsbara handlingar/information överlämnas inte till slutarkiv.

Informationsansvarig: Vilken roll/funktion som är ansvarig för hanteringen av en viss informationstyp.

Anmärkning: Här anges viktiga kommentarer gällande informationen, som inte passar in i någon av de andra kolumnerna.

Bevara/gallra information

När det står att en handling ska ”bevaras” betyder det att den ska finnas kvar för alltid, och det är endast dessa handlingar som ska levereras till kommunarkivet. Gallring innebär att man förstör handlingar som inte ska bevaras för framtiden.

I planen under rubriken Bevaras/gallras står det antingen:

Bevaras	Informationen/handlingen ska skickas till kommunarkivet. Leveransfristen anges i kolumnen Leveransfrist till kommunarkivet. Om leveransfristen exempelvis är 2 år så ska information/handling som är färdigställd år 2024 skickas år 2027.
En gallringsfrist, exempelvis 2 år, 5 år, 10 år	Om det står exempelvis 5 år så innebär det att information/handling som är färdigställd år 2024 ska gallras år 2030. Gallringsfristen kan exempelvis vara 2 år, 5 år, 10 år.
Vid inaktualitet	Informationen/handlingen får gallras när den inte längre behövs för arbetet. Mer information om när detta är står i kolumnen Anmärkning.

Överlämna handlingar till Kommunarkivet

För handlingar som ska bevaras ska kommunarkivets tillämpningsanvisning följas.

Alla handlingar som lämnas till arkivet blir allmänna handlingar i enlighet med arkivlagen. Det innebär att om akten inte rensats på minneslappar och annat som borde ha rensats innan leverans till kommunarkivet, blir också dessa handlingar allmänna.

Även andra typer av fysiska format kan arkiveras. Kommunarkivet innehåller inga elektroniska handlingar varför sådana måste skrivas ut för bevarande. Leverans ska ske en gång per år (i maj), eller om man har en annan överenskommelse med kommunarkivet. Tid för leverans ska avtalas med arkivet i förväg. När handlingarna överlämnats till kommunarkivet för slutlig arkivering övergår också det fulla ansvaret för akterna till dem. Det innebär bl a att det är de som sekretessprövar begäran om utlämnande av de arkiverade handlingarna.



Dokumentnamn: Informationshanteringsplan för Miljö- och samhällsnämnden		
Skapad av: Samhällsbyggnad, 2022-10-11	Beslutad av: Miljö- och samhällsnämnden 2022-10-26, § 225 2023-01-09, § X	Reviderad den:

Rensning

Innan slutlig arkivering ska ärendena också rensas på gem, häftklamrar, post it-lappar, minnesanteckningar och ofärdiga arbetsmaterial. Ärendena ska också rensas på eventuella handlingar som hör till helt andra ärenden. Även diarieförda handlingar som ska bevaras får rensas inbördes, t.ex. genom att avlägsna bilagd standardinformation. Några exempel är besvärshänvisning som följer med domstolsbeslut eller instruktioner av olika slag som saknar relevans när ärendet är avslutat. Den som ansvarar för dokumentationen är också ansvarig för att rensning sker. Det är den ansvarige som har bäst kännedom om handlingarnas betydelse för förståelsen av ett ärende, och ska därför se till att sådant som inte ska arkiveras tas bort bland dokumenten som ska bevaras.

Gallring

Ibland ska hela ärenden gallras, t.ex. om de aldrig borde ha registrerats eller om ärendet saknar handlingar. För att få gallra/förstöra en handling krävs ett beslut från ansvarig arkivmyndighet. I Östersunds kommun är Kommunstyrelsen arkivmyndighet. I det av Kommunfullmäktige fastställda Riktlinje för arkiv fastställs att varje nämnd/styrelse utgör en egen myndighet och därmed ansvarar för det egna arkivet. Varje nämnd/styrelse ska upprätta en informationshanteringsplan där det framgår hur allmänna handlingar ska hanteras.

Det är i informationshanteringsplanen nämnden förtydligar vilka allmänna handlingar som ska bevaras och vilka som ska gallras. Om en typ av handling inte finns med i informationshanteringsplanen betyder det att den inte får gallras, utan ska bevaras, om inte nämnden beslutar om gallring i något enskilt fall. Nämndsekreterare har delegation att fatta sådana beslut. Kontakta arkivredogörare så att informationshanteringsplanen kan kompletteras med eventuella handlingar som inte finns med i planen.

Handlingar som är av ringa/tillfällig betydelse, eller av rutinmässig karaktär, kan gallras vid inaktualitet. Det kan vara exempelvis reklam, inbjudningar, massutskick, handlingar som har kommit in för kännedom, kopior, dubletter eller enklare förfrågningar som bevaras utan handläggning.

Mer information om arkiv- och informationshantering och leverans till kommunarkivet hittar du på insidan under stodiarbetet/blankettermallarochmanualer/arkivering.

klassificering		Verksamhetsområde													
3.02	Miljö- och samhällsskydd														
klassificering		Processgrupp													
3.02.2	Miljö- och hälsoskydd	Huvudprocess	Handlingstyp	Diariéföring	Arkivläggning	Bevaras/gallras	Hantering/förvaring	Mellanförvaring	Slutförvaring (digitala handlingar till kommunarkiv när e-arkiv är i drift)	Sekretess	Personuppgifter	Skydds nivå	Leveransfrist till kommunarkivet	Informationsansvarig	Anmärkning
3.02.2.07		Hantera prövning och tillsyn enligt lag om tobak och liknande produkter samt hantera tillsyn enligt lag om tobaksfria nikotinprodukter													BEVARA: Tillståndsenheten tar fram en lista med händelser för respektive ärende som skickas med akten till kommunarkivet. Ärendet raderas därefter från Alk-T och OL2. GALLRA: Ärendet raderas från Alk-T och OL2.
		Lag om tobak och liknande produkter	Ansökan, utredning, beslut i ärende rörande stadigvarande försäljningstillstånd	Diariéförs i Ciceron och registreras i OL2	Närarkiv i diarienummerordning	Bevaras	Ciceron/OL2	Närarkiv	Kommunarkivet	Ja	Ja		2 år	Respektive handläggare	
			Beslut om återkallelse av försäljningstillstånd då tillståndet inte längre nyttjas	Diariéförs i Ciceron och registreras i OL2	Närarkiv i diarienummerordning	Bevaras	Ciceron/OL2	Närarkiv	Kommunarkivet		Ja		3 år	Respektive handläggare	
			Beslut om att avsluta ansökan	Diariéförs i Ciceron och registreras i OL2		Gallras efter 3 år	Ciceron/OL2				Ja			Respektive handläggare	
			Godkännande av anmälan försäljning av elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare, inklusive bifogat egenkontrollprogram detaljhandel och distanshandel	Diariéförs i Ciceron och registreras i OL2	Närarkiv i diarienummerordning	Bevaras/tillfälliga gallras	Ciceron/OL2	Närarkiv	Kommunarkivet		Ja		2 år/2 år	Respektive handläggare	

Godkännande av avannmälan försäljning av elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare detaljhandel, och distanshandel	Diariet för i Ciceron och registreras i OL2	Närarkiv i diarienummerord ning	Gallras efter 2 år	Ciceron/OL2	Närarkiv			Ja			Respektive handläggare	
Handlingar rörande tillfälliga försäljningstillstånd till allmänheten, ev. överklaganden bevaras	Diariet för i Ciceron och registreras i OL2	Närarkiv i diarienummerord ning	Gallras efter 5 år/bevaras	Ciceron/OL2	Närarkiv	Kommunarkivet	Ja	Ja		2 år	Respektive handläggare	Om ärendet överklagas ska det bevaras.
Tillsynsrapporter, försäljningstillstånd tobak, försäljning av, e- cigaretter och påfyllningsbehållare, rökfria miljöer	Diariet för i Ciceron och registreras i OL2		Gallras efter 3 år	Ciceron/OL2				Ja			Respektive handläggare	Bevaras bland diareförda handlingar i utredningar som leder till sanktioner
Tillsynsrapport polis	I e- postsystem		Gallras efter 3 år	E-postsystem				Ja			Respektive handläggare	Bevaras bland diareförda handlingar i utredningar som leder till sanktioner
Utredning, beslut , överklagan om återkallelse av försäljning tobak eller varning, beslut om föreläggande/förbud /varning försäljning e- cigaretter/påfyllnings behållare, föreläggande/förbud rökfria miljöer	Diariet för i Ciceron och registreras i OL2	Närarkiv i diarienummerord ning	Bevaras	Ciceron/OL2	Närarkiv	Kommunarkivet	Ja	Ja		2 år	Respektive handläggare	
Övriga underlag för beslut rörande stadigvarande försäljningstillstånd	Diariet för i Ciceron och registreras i OL2		Gallras efter 3 år	Ciceron/OL2			Ja	Ja			Respektive handläggare	Om besluten kan förstås utan underlagen. t.ex. övriga yttranden från sökanden, egenkontrollprogram, finansieringsplan, hyreskontrakt, verksamhetsbeskrivning, yttranden från andra myndigheter

**Lag om tobaksfria
nikotinprodukter**

Godkännande av anmälan försäljning av tobaksfria nikotinprodukter, inklusive bifogat egenkontrollprogram detaljhandel och distanshandel	Diariet för i Ciceron och registreras i OL2	Närarkiv i diarienummerordning	Bevaras/tillfälliga gallras	Ciceron/OL2	Närarkiv	Kommunarkivet		Ja		2 år/2 år	Respektive handläggare	
Godkännande av anmälan försäljning av tobaksfria nikotinprodukter detaljhandel, och distanshandel	Diariet för i Ciceron och registreras i OL2	Närarkiv i diarienummerordning	Gallras efter 2 år	Ciceron/OL2	Närarkiv	Kommunarkivet		Ja			Respektive handläggare	
Tillsynsrapporter försäljning av tobaksfria nikotinprodukter	Diariet för i Ciceron och registreras i OL2		Gallras efter 3 år	Ciceron/OL2				Ja			Respektive handläggare	Bevaras bland diareförda handlingar i utredningar som leder till sanktioner
Tillsynsrapport polis	I e-postsystem		Gallras efter 3 år	E-postsystem				Ja			Respektive handläggare	Bevaras bland diareförda handlingar i utredningar som leder till sanktioner
Utredning, beslut, överklagan om föreläggande/förbud /varning försäljning tobaksfria nikotinprodukter	Diariet för i Ciceron och registreras i OL2	Närarkiv i diarienummerordning	Bevaras	Ciceron/OL2	Närarkiv	Kommunarkivet		Ja		2 år	Respektive handläggare	
Ansökan, utredning, beslut och tillståndsbrev (inklusive planritningar) i ärende rörande stadigvarande serveringstillstånd	Diariet för i Ciceron och registreras i AlKT	Närarkiv i diarienummerordning	Bevaras	Ciceron/AlKT	Närarkiv	Kommunarkivet	Ja	Ja		2 år	Respektive handläggare	

3.02.2.08

**Hantera prövning och
tillsyn enligt
alkohollagen**

Ansökan, utredning och beslut samt tillståndsbevis i ärenden om stadigvarande utökad serveringstid, serveringsyta, serveringsperioder och serveringens omfattning	Diarieförs i Ciceron och registreras i AlkT	Närarkiv i diarienummerordning	Bevaras	Ciceron/AlkT	Närarkiv	Kommunarkivet		Ja		2 år	Respektive handläggare	Om besluten kan förstås utan underlagen. t.ex. övriga yttranden från sökanden, hyreskontrakt, verksamhetsbeskrivning, yttranden från andra myndigheter
Anmälan om ändring i bolag (ändrade ägarförhållanden)	Diarieförs i Ciceron och registreras i AlkT	Närarkiv i diarienummerordning	Bevaras	Ciceron/AlkT	Närarkiv	Kommunarkivet	Ja	Ja		2 år	Respektive handläggare	
Anmälningar om utsedda serveringsansvariga personer	Registreras i AlkT		Gallras vid inaktualitet	AlkT			Ja	Ja			Respektive handläggare	
Anmälan/godkännande av catering till slutna sällskap	Diarieförs i Ciceron och registreras i AlkT	Närarkiv i diarienummerordning	Gallras efter 2 år	Ciceron/AlkT				Ja			Respektive handläggare	
Anmälan om avbrott i verksamhet	Diarieförs i Ciceron och registreras i AlkT	Närarkiv i diarienummerordning	Gallras efter 3 år	Ciceron/AlkT				Ja			Respektive handläggare	
Anmälan/godkännande av rumsservering eller minibar på hotellrum eller kryddning av spritdryck för servering	Diarieförs i Ciceron och registreras i AlkT	Närarkiv i diarienummerordning	Bevaras/Gallras efter 2 år	Ciceron/AlkT				Ja			Respektive handläggare	Stadigvarande anmälningar bevaras
Anmälan om stadigvarande försäljning/servering av folköl	Diarieförs i Ciceron och registreras i AlkT	Närarkiv i diarienummerordning	Bevaras	Ciceron/AlkT	Närarkiv	Kommunarkivet		Ja		2 år	Respektive handläggare	

Anmälan om upphörande av stadigvarande försäljning/servering av folköl	Diarieförs i Ciceron och registreras i AlKT	Närarkiv i diarienummerordning	Gallras efter 3 år	Ciceron/AlKT	Närarkiv			Ja			Respektive handläggare	
Beslut om att avsluta ansökan	Diarieförs i Ciceron och registreras i AlKT		Gallras efter 3 år	Ciceron/AlKT				Ja			Respektive handläggare	
Beslut om återkallat serveringstillstånd då tillstånd ej längre nyttjas (på egen begäran	Diarieförs i Ciceron och registreras i AlKT	Närarkiv i diarienummerordning	Bevaras	Ciceron/AlKT	Närarkiv	Kommunarkivet		Ja		2 år	Respektive handläggare	
Handlingar rörande tillfälliga serveringstillstånd till slutna sällskap	Diarieförs i Ciceron och registreras i AlKT	Närarkiv i diarienummerordning	Bevaras/2 år	Ciceron/AlKT	Närarkiv	Kommunarkivet	Ja	Ja		2 år	Respektive handläggare	Om ärendet överklagas ska det bevaras.
Handlingar rörande tillfälliga serveringstillstånd till allmänheten	Diarieförs i Ciceron och registreras i AlKT	Närarkiv i diarienummerordning	Bevaras/5 år	Ciceron/AlKT	Närarkiv	Kommunarkivet	Ja	Ja		2 år	Respektive handläggare	Om ärendet överklagas ska det bevaras.
Restaurangrapporter	Diarieförs i Ciceron och registreras i AlKT		Gallras efter 7 år	Ciceron/AlKT			Ja	Ja			Respektive handläggare	
Tillsynsrapporter, serveringstillstånd, tillsyn av folköl i detaljhandel/servering	Diarieförs i Ciceron och registreras i AlKT		Gallras efter 3 år	Ciceron/AlKT				Ja			Respektive handläggare	Bevaras bland diareförda handlingar i utredningar som leder till sanktioner
Ordningsvaktrapporter/tillsynsrapporter polis	I e-postsystem		Gallras vid inaktualitet	E-post				Ja			Respektive handläggare	Bevaras bland diareförda handlingar i utredningar som leder till sanktioner

			Utredning, beslut, överklagan om sanktioner (återkallelse, varning, erinran, förbud) i tillsynsärenden rörande serveringstillstånd samt försäljning/servering av folköl	Diarieförs i Ciceron och registreras i AlkT/OL2	Närarkiv i diarienummerordning	Bevaras	Ciceron/AlkT/OL2	Närarkiv	Kommunarkivet	Ja	Ja			Respektive handläggare	
			Övriga underlag för beslut rörande stadigvarande serveringstillstånd	Diarieförs i Ciceron och registreras i AlkT		Gallras efter 3 år	Ciceron/Alk-T			Ja	Ja			Respektive handläggare	Om besluten kan förstås utan underlagen. t.ex. övriga yttranden från sökanden, finansieringsplan, hyreskontrakt, verksamhetsbeskrivning, yttranden från andra myndigheter
3.02.2.09		Hantera kontroll gällande försäljning av läkemedel													
			Egenkontrollprogram receptfria läkemedel	Diarieförs i Ciceron och registreras i OL2		Gallras vid inaktualitet	Ciceron/OL2				Ja			Respektive handläggare	När verksamheten upphört.
			Kontrollrapporter, receptfria läkemedel	Diarieförs i Ciceron och registreras i OL2		Gallras efter 3 år	Ciceron/OL2				Ja			Respektive handläggare	När verksamheten upphört.
		Övrigt													
			Handkassa	Nej		Gallras efter 10 år	Pärm				Ja			Avdelningschef	Se särskild rutin, kvitton som ej håller i 10 år ska kopieras över på åldersbeständigt papper
			Debiteringslistor tillsyns-/kontrollavgifter	Nej		Gallras efter 7 år	Underlag i AlkT/OL2, pärm			Ja	Ja			Respektive handläggare	
			Kontrollköp	Diarieförs i Ciceron och registreras i AlkT/OL2, pärm		Gallras efter 7 år	Ciceron/AlkT/OL2, pärm				Ja			Respektive handläggare	
			Länsrapporter inkl underlag	Diarieförs i Ciceron		Gallras efter 3 år	Ciceron				Ja			Respektive handläggare	

			Tillsynsbeslut från länsstyrelsen	Diariet i Cicron	Närarkiv i diarienummerord ning	Bevaras	Cicron	Närarkiv	Kommunarkivet		Ja		2 år	Respektive handläggare	
			Yttrande över ansökan om licens att tillhandahålla spel på värdeautomater på andra platser än på ett kasino	Diariet i Cicron	Närarkiv i diarienummerord ning	Gållras efter 2 år	Cicron	Närarkiv			Ja			Respektive handläggare	