



**ÖSTERSUNDS
KOMMUN**

**Tekniska nämnden
protokoll**

2020-03-25

Kl. 08.30

Teknisk förvaltning, Hyggesvägen 15

Plats och tid	Teknisk förvaltning, Hyggesvägen 15, 2020-03-25 kl 08.30-12.00
Paragrafer	§§ 30-40
Beslutande	<u>Ledamöter</u> Effie Kourlos (C) Per-Göran Bergqvist (C) Ej närv. Andreas Köhler (M), Ordf. Ove Isacson (M) Ej närv. Emanuel Sandberg (KD) Rose-Mari Hoffer, vice Ordf. (S) Jonny Malmsten (S) Ej närv. Florian Stamm (MP) Ej närv. Nisse Sandqvist (V) <u>Tjänstgörande ersättare</u> Anders Bromée (C) §§ 30-40 Sverker Jonsson (M) §§ 30-40 Marielle Hoflin Strindlund (M) §§ 30-40
Ej beslutande	<u>Ej tjänstgörande ersättare</u> Tord Lundin (C) Ej närv. Ulf Pettersson (L) Ej närv. Sara Bengtlars (S) Ej närv. Dag Wassdahl (S) Ej närv. Maria Gerdin (S) Ej närv. Vakant (S)

Tjänstepersoner

Örjan Jervidal, Förvaltningschef, Teknisk förvaltning §§ 30-40
Ola Skarin, Verksamhetscontroller, Teknisk förvaltning §§ 30-40
Tore Åberg, Sektorchef, Sektor Gata och Fritid §§ 30-35
Kerstin Blomqvist, Landskapsingenjör, Sektor Gata och Fritid § 30-32
Ulf Löfvenberg, Enhetschef, Sektor Gata och Fritid § 33-34
Kristina Kenning Östling, Sektorchef, Sektor Avfall/VA §§ 33-35
Hans Green, Sektorchef, Sektor Fastighet §§ 33-37
Lena Johansson, Förvaltningsekonom, Teknisk förvaltning § 39
Peter Madsen, Verkstadssamordnare, Sektor Städ & Service § 39

Utses att justera Rosi Hoffer (S)

Justering 2020-03-31, Teknisk förvaltning, Hyggesvägen 15

Underskrifter

 Sekreterare

 Ann-Christine Henriksson

 Ordförande

 Andreas Köhler (M)

 Justerare

 Rosi Hoffer (S)

Protokollet är justerat. Justeringen av Tekniska nämndens protokoll 2020-03-25 har tillkännagivits genom anslag på www.ostersund.se/anslagstavla.

Anslagstid 2020-04-01 – 2020-04-23

Förvaringsplats Teknisk förvaltning, Hyggesvägen 15

Ärendelista

§ 30	Dnr 1039 Upprop och val av justerare	5
§ 31	Dnr 897 Fastställande av föredragningslista	6
§ 32	Dnr 00029-2020 Östersunds kommuns Skogsförvaltning	7
§ 33	Dnr 00027-2020 Nyttjandet av kommunens leasingbilar - en uppföljande granskning.....	9
§ 34	Dnr 00161-2020 Initiativärende - Inventering av kommunens egenägda fordon	11
§ 35	Dnr 00075-2020 Ersättning byte av mark mellan VA-kollektivet och allmän platsmark.....	14
§ 36	Dnr 00135-2020 Val av ledamot och ersättare till Tillgänglighetsrådet, Tekniska nämnden.....	15
§ 37	Dnr 00028-2020 Granskning av fastighetsunderhåll.....	17
§ 38	Dnr 00001-2020 Tekniska nämndens delegationsbeslut 2020.....	20
§ 39	Dnr 00002-2020 Tekniska nämndens information och överläggningar 2020.....	21
§ 40	Dnr 00003-2020 Tekniska nämndens meddelanden 2020	23

§ 30

Upprop och val av justerare

Rosi Hoffer (S) utses att justera Tekniska nämndens protokoll.

§ 31

Dnr 897

Fastställande av föredragningslista

Med tanke på rådande omständigheter (Corona-pandemin) har Ordföranden lyft ut ärenden från dagordningen för att hålla mötet kort och blanda in minst möjlig mängd tjänstemän. Ändringen görs enligt följande:

Från beslutsärenden får båda medborgarförslagen skjutas till ett senare tillfälle.

Från informationsärenden kommer endast månadsuppföljningen och förvaltningschefens informationspunkt att kvarstå.

Denna hantering är i ungefär linje med hur Kommunfullmäktiges dagordning reducerats av samma anledning.

Tekniska nämndens beslut

Föredragningslistan fastställs med följande ändringar:

Beslutsärenden:

De båda medborgarförslagen flyttas till ett senare tillfälle.

Informationsärenden:

Endast månadsuppföljningen och förvaltningschefens information kvarstår.

§ 32

Dnr 00029-2020

Östersunds kommuns Skogsförvaltning

Östersunds kommun har ett stort skogsinnehav. Kommunens revisorer noterade i sin granskning av skogsförvaltningen 2012, brister i bland annat ledning, styrning och uppföljning.

Kommunens revisorer har, mot bakgrund av vad som framkom vid den tidigare granskningen, bedömt det angeläget att genomföra en uppföljande granskning. Granskningen är avgränsad till uppföljning av den tidigare gjorda granskningen.

Kommunens revisorer anser att rapporten sammanfattningsvis visar att åtgärder har vidtagits i allt väsentligt. Det finns ändå några nya iakttagelser där det rekommenderas att det vidtas åtgärder.

1. "Program för stadsnära skog" har inte blivit uppdaterad samt att det ska bli klart vem som ansvarar för framtagandet och när det kommer att vara klart.
2. Rapporter som certifieringskontrollanterna lämnar bör diarieföras då de är en allmän handling.

Yttrandet från Tekniska nämnden utgår ifrån att nämnden har det övergripande ansvaret för planering och utveckling av den stadsnära skogen och naturvårdsskötsel.

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att uppdateringen av "Program för stadsnära skog" ska ingå i det pågående arbetet enligt "Plan för Naturvård och Park" som teknisk förvaltning arbetar med. Ansvarig är Enhetschef för Mark & Anläggning och arbetet planeras vara klart 2022.

Förvaltningens förslag till beslut

Tekniska nämnden anser att uppdateringen av "Program för stadsnära skog" ska ingå i det pågående arbetet enligt "Plan för Naturvård och Park" som teknisk förvaltning arbetar med. Ansvarig är Enhetschef för Mark & Anläggning och arbetet planeras vara klart 2022.

Underlag för beslut

- Teknisk förvaltnings förslag till yttrande 2020-01-31
- Revisionsrapport 2020-01-21

Beslutet skickas till

- Kommunrevisionen
- Förvaltningschef, Teknisk förvaltning
- Sektor Gata & Fritid
- Landskapsingenjör

§ 33

Dnr 00027-2020

Nyttjandet av kommunens leasingbilar - en uppföljande granskning

Kommunrevisionen har utfört en uppföljande granskning till rapporten, ”Nyttjandet av leasingbilar – en uppföljande granskning” från 2015 utförd av Deloitte AB.

Revisionens bedömning har utmynnat i ytterligare tre rekommendationer /brister samt att vissa rekommendationer inte fullt ut fullföljs i föregående granskning. Tekniska nämnden ges möjlighet att yttra sig.

Kommunrevisionen önskar Tekniska nämndens yttrande senast den 8 april 2020.

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden antar yttrandet till Kommunrevisionen som sitt eget.

Förvaltningens förslag till beslut

Tekniska nämnden antar yttrandet till Kommunrevisionen som sitt eget.

Underlag för beslut

- Teknisk förvaltnings tjänsteskrivelse 2020-03-05
- Skrivelse 2020-01-23
- Rapportsammandrag 2020-01-23
- Revisionsrapport 2020-01-23



ÖSTERSUNDS
KOMMUN

Beslutet skickas till

- Kommunrevisionen
- Förvaltningschef, Teknisk förvaltning
- Sektor Gata & Fritid

§ 34

Dnr 00161-2020

Initiativärende - Inventering av kommunens egenägda fordon

Centerpartiet har inkommit med ett initiativärende ställt till Teknisk förvaltning:

”Kommunfullmäktige har antagit en klimatstrategi. Östersunds kommun har som mål att vara fossilbränslefri år 2025. Som ett led i klimatstrategin behöver Teknisk förvaltning planera vad gäller de fordon som används, både avseende kommunens egna fordon och avseende inhyrda genom underentreprenörer.

Som ett första steg och en nulägesanalys beställer vi härmed en inventering av kommunens egenägda fordon med nedan parametrar:

- Typ av fordon
- Användningsområde
- Årsmodell
- Bränsle
- Årlig användning antal timmar
- Beräknad återstående ekonomisk livslängd
- Möjlighet att använda fossilfritt bränsle, typ?

Vi beställer också härmed en översiktlig inventering av kommunens underleverantörer av fordon och antal timmar som kommunen köper in från dessa. Inventeringen ska redovisas senast maj 2020.”

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden beslutar att ge Teknisk förvaltning i uppdrag att genomföra de uppdrag som redogörs för i initiativet med följande förtydliganden:

Med fordon avses personbilar, arbetsmaskiner och lastbilar. Vad gäller kommunens egenägda personbilar så behöver dessa inte redovisas per fordon utan kan redovisas gemensamt. Vad gäller uppdraget avseende kommunens underleverantörer så avser inventeringen enbart de personbilar, arbetsmaskiner och lastbilar som nyttjas inom ramen för de tjänster

kommunen beställer. Underleverantörernas fordon (som berörs) ska redovisas var för sig.

Uppdragen ska redovisas senast den 31 maj 2020.

Förslag till beslut på mötet

Rosi Hoffer (S) yrkar på att ärendet bordläggs.

Effie Kourlos (C) yrkar på att Teknisk nämnd ger teknisk förvaltning i uppdrag att genomföra de uppdrag som redogörs för i initiativet med följande förtydliganden:

Med fordon avses personbilar, arbetsmaskiner och lastbilar. Vad gäller kommunens egenägda personbilar så behöver dessa inte redovisas per fordon utan kan redovisas gemensamt. Vad gäller uppdraget avseende kommunens underleverantörer så avser inventeringen enbart de personbilar, arbetsmaskiner och lastbilar som nyttjas inom ramen för de tjänster kommunen beställer. Underleverantörernas fordon (som berörs) ska redovisas var för sig.

Uppdragen ska redovisas senast den 31 maj 2020.

Beslutsgång

Ordförande frågar nämnden om ärendet ska avgöras idag.

Ordförande finner att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande frågar nämnden om beslut kan fattas enligt Effie Kourlos yrkande.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt Effie Kourlos yrkande.

Underlag för beslut

- Initiativärende från (C), 2020-03-09

Beslutet skickas till

- Förvaltningschef, Teknisk förvaltning
- Sektor Gata & Fritid

- Enhetschef, sektor Gata & Fritid
- Effie Kourlos (C)

§ 35

Dnr 00075-2020

Ersättning byte av mark mellan VA-kollektivet och allmän platsmark

Projektet "Nytt vattenverk" har pågått sedan år 2013. Av samhällsviktiga skäl har Östersunds kommunfullmäktige beslutat att flytta placeringen av vattenverket till parkområdet söder om nuvarande vattenverk. Med bakgrund av detta är det skäligt att vattenkollektivet ersätter skattekollektivet med tillsvarende funktion på nytt ställe.

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden föreslår Kommunfullmäktige att vattenkollektivet ersätter skattekollektivet med en summa på 10 miljoner kronor. Ersättningen ska oavkortad användas till etableringen av ny parkmark i stråket mellan söder och Storsjö Strand.

Förvaltningens förslag till beslut

Tekniska nämnden föreslår Kommunfullmäktige att vattenkollektivet ersätter skattekollektivet med en summa på 10 miljoner kronor. Ersättningen ska oavkortad användas till etableringen av ny parkmark i stråket mellan söder och Storsjö Strand.

Underlag för beslut

- Teknisk förvaltnings tjänsteskrivelse, 2020-03-11

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Teknisk förvaltning
- Kommunledningsförvaltningen, Mark och exploateringskontoret

§ 36

Dnr 00135-2020

Val av ledamot och ersättare till Tillgänglighetsrådet, Tekniska nämnden

Kommunstyrelsen beslutade 4 februari 2020 § 27 att flytta tillgänglighetsrådet från miljö- och samhällsnämnden till Kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen ger Tekniska nämnden i uppdrag att utse en ledamot och en ersättare till Tillgänglighetsrådet.

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden utser Andreas Köhler (M) till ledamot och Rosi Hoffer (S) till ersättare i Tillgänglighetsrådet.

Förvaltningens förslag till beslut

En ledamot och en ersättare utses vid Tekniska nämndens sammanträde 2020-03-25.

Förslag till beslut på mötet

Andreas Köhler (M) föreslår sig själv till ledamot i Tillgänglighetsrådet. Rosi Hoffer (S) föreslår sig själv som ersättare i Tillgänglighetsrådet.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse, Teknisk förvaltning 2020-03-06
- Kommunstyrelsen 2020-02-04 § 27

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Tekniska nämnden
- Utvecklingsstrateg tillgänglighet

§ 37

Dnr 00028-2020

Granskning av fastighetsunderhåll

Hösten 2019 har kommunrevisionen genomfört en revision av arbetet med fastighetsunderhåll med fokus på skolor och förskolor.

Syftet har varit att belysa om kommunstyrelsen och tekniska nämnden har en tillfredsställande och ändamålsenlig styrning, uppföljning och kontroll av underhållet av lokaler och fastigheter.

Granskningen har visat att det finns bra rutiner för att inventera underhållsbehoven och det finns dokumenterade rutiner och riktlinjer för hur arbetet skall bedrivas. Ser man till inventeringsarbetet finns just nu en eftersläpning i underhållsbesiktningar, som grundar sig i personalomsättning under några år tillbaka. Den kända underhållsskulden uppgår till minst 243 mkr och är troligen mycket större då fullt systemstöd för beräkning av underhållsskuld i dagsläget saknas – de 243 mkr är endast nyckeltalsberäkningar utifrån besiktningar. Ser man till rutinerna och riktlinjerna för hur verksamheten bedrivs är vissa av dem i behov av översyn, detta är ett arbete som bör genomföras under senare delen av 2020 då rapporteringen från 2020 skall ske till FLU i stället för till tekniska nämnden och detta i alla fall troligen på sikt innebär förändringar av vissa rutiner och riktlinjer.

Det eftersatta underhållsbehov som finns tränger också undan planerat underhåll i den meningen att det akuta underhållet ökar och alltid går före det planerade underhållet. Det har sin bakgrund i att internhyrorna inte räcker nivåmässigt för både drift och planerat underhåll och att detta över tid byggt upp en omfattande underhållsskuld och detta i sin tur har medfört att tekniska nämnden inte klarar sitt uppdrag om effektiv fastighetsförvaltning fullt ut.

Revisionens slutsats är ”För kommunen innebär det att budgeten inte vilar på en realistisk grund och därmed inte når kommunallagens mål om en god ekonomisk hushållning”.

Tekniska nämndens beslut

Teknisk förvaltning beslutar att

1. Sektor Fastighet ges i uppdrag att se över internhyressättningen och att detta är klart senast under första halvåret 2021.
2. Rutiner och riktlinjer inom fastighetsunderhåll och fastighetsförvaltning ses över, görs kända i organisationen i stort samt att systematik i uppföljningen införs och att detta är klart under första halvåret 2021.
3. En långsiktig kontinuerlig underhållsplan tas fram via nytt systemstöd och att införandet påbörjas senast första halvåret 2021 med målbild att vara fullt uppdaterat och implementerat inom 5 år från införandet.

Förvaltningens förslag till beslut

Förvaltningen ansluter sina förslag till beslut i stort till revisionens rekommendationer.

Teknisk förvaltning föreslår att

1. Sektor fastighet ges i uppdrag att se över internhyressättningen och att detta är klart senast under första halvåret 2021.
2. Rutiner och riktlinjer inom fastighetsunderhåll och fastighetsförvaltning ses över, görs kända i organisationen i stort samt att systematik i uppföljningen införs och att detta är klart under första halvåret 2021.
3. En långsiktig kontinuerlig underhållsplan tas fram via nytt systemstöd och att införandet påbörjas senast första halvåret 2021 med målbild att vara fullt uppdaterat och implementerat inom 5 år från införandet.

Underlag för beslut

- Tjänsteskrivelse, Teknisk förvaltning, 2020-02-25
- Revisionsrapport Granskning av fastighetsunderhåll av skolor och förskolor, dnr Rev-00018/2019



ÖSTERSUNDS
KOMMUN

Sammanträdesdatum
2020-03-25

Beslutet skickas till

- Kommunstyrelsen
- Kommunrevisionen
- Förvaltningschef, Teknisk förvaltning
- Sektorchef, sektor Fastighet

§ 38

Dnr 00001-2020

Tekniska nämndens delegationsbeslut 2020

Delegationsbeslut tagna enligt förteckning anmäls till Tekniska nämnden.

Tekniska nämndens beslut

Delegationsbeslut tagna enligt förteckning 2020-03-11 anmäls till Tekniska nämnden.

Förvaltningens förslag till beslut

Delegationsbeslut tagna enligt förteckning 2020-03-11 anmäls till Tekniska nämnden.

Underlag för beslut

- Teknisk förvaltnings förslag till beslut 2020-03-11
- Delegationslista 2020-03-11

§ 39

Dnr 00002-2020

Tekniska nämndens information och överläggningar 2020

Följande punkter tas upp för information/överläggning på tekniska nämndens sammanträde:

Månadsuppföljning per februari 2020

Lena ger en redovisning avseende månadsuppföljning per februari 2020. Resultatet per februari uppgår till -4,8 mnkr, jämfört med förra året -2,0 mnkr. Campingen hade ett bättre bokningsläge på grund av att Östersund arrangerade Skidskytte-VM 2019. I år har det varit flera underhållsreparationer i fordonsverkstaden.

En redovisning av justerad driftsbudget och investeringar, avseende Budget 2020, ges också.

Förvaltningschefens information

Krishantering - Corona

Örjan Jervidal ger en redovisning av hur förvaltningen arbetar med krishantering med anledning av Corona-pandemin. Bland annat har kontinuitetsplaner upprättats. En inventering av kompetens hos personalen har påbörjats, om behov skulle finnas att gå in och arbeta i andra verksamheter i kommunen. Information har även gått ut avseende hur smittspridning kan minskas. Peter Madsen har, i form av stabschef, fått i uppdrag att förbereda förvaltningen för stabsläge om behov av det skulle uppstå. En kris ska inte ledas av förvaltningsledningen, därav har en krisledningsstab upprättats som hanterar krisen medan ledningen ser till att verksamheternas arbete fortgår.

Strategidagar - förvaltningsledningen

De olika underlagen, för beskrivning av verksamheterna, tolkades och sattes in i en SWOT-analys (som är en karta över vad vi är bra på och vad vi är mindre bra på). Det förvaltningsledningen bland annat kommer att arbeta vidare med är ett gemensamt ledningssystem.

Cirkulär ekonomi

Cirkulär ekonomi är ett långsiktigt arbete för att få ner resursanvändningen i kommunen. Till exempel genom att i första hand sälja inventarier som inte längre används, istället för att slänga dem.

Färdtjänsten

Efter samråd med Ordförande i Tekniska nämnden har förvaltningen gett entreprenör i uppdrag att samåkning inte ska ske. Förhoppningsvis blir inte den ekonomiska konsekvensen så stor.

§ 40

Dnr 00003-2020

Tekniska nämndens meddelanden 2020

Teknisk förvaltning har gjort en sammanställning över kännedomsärenden inför tekniska nämndens sammanträde.

Tekniska nämndens beslut

Tekniska nämnden tar del av ärenden för kännedom enligt förteckning i sammanställning 2020-03-11.

Förvaltningens förslag till beslut

Tekniska nämnden tar del av ärenden för kännedom enligt förteckning i sammanställning 2020-03-11.

Underlag för beslut

- Teknisk förvaltnings tjänsteskrivelse 2020-03-11
- Sammanställning 2020-03-11