

2012-09-14



LOKAL ARBETSPLAN FÖR LINNEANS FÖRSKOLA 2012/2013

Förskolechef Sara Enbom

Avdelning:

Innehåll

2.1 Normer och värden	s. 3
2.2 Utveckling och lärande	s. 4
- Språklig och kommunikativ utveckling	s. 5
- Matematisk utveckling	s. 6
- Naturvetenskaplig utveckling	s. 7
2.3 Barns inflytande	s. 8
2.4 Förskola och hem	s. 9
2.5 Samverkan med förskoleklassen, skolan och Fritidshemmet	s. 10
2.6 Uppföljning, utvärdering och utveckling	s. 11
6. Hälsa och livsstil	s. 12
7. uppföljning av arbetet med den Årliga planen för Likabehandling	s. 13
8. Tillgång till specialpedagogisk kompetens	s. 14
2.7 Förskolechefens ansvar	s. 15
Förskolechefens analys av föregående års kvalitetsredovisning	s. 16

Mål från Lpfö 98 (rev. 2010) samt Kommunala mål och riktlinjer

2.1 Normer och värden

Mål Lpfö 98

Förskolan ska sträva efter att varje barn utvecklar

- öppenhet, respekt, solidaritet och ansvar,
- förmåga att ta hänsyn till och leva sig in i andra människors situation samt vilja att hjälpa andra,
- sin förmåga att upptäcka, reflektera över och ta ställning till olika etiska dilemman och livsfrågor i vardagen,
- förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av social bakgrund och oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning, och
- respekt för allt levande och omsorg om sin närmiljö.

Omsorg för det enskilda barnets välbefinnande, trygghet, utveckling och lärande ska präglade arbetet i förskolan.

Hänsyn ska tas till barnens olika förutsättningar och behov.

5.1 Gott bemötande av barn och elever bidrar till en positiv självbild, en tilltro till egen förmåga och eget omdöme samt respekt för andra (Dok. för det system.kval.arb)

Linneans målformulering	Delmål 2012/2013	Hur och vem utför och/eller ansvarar?	Hur ser vi i verksamheten att vi uppnått målen? Hur vet vi att målen är uppfyllda? (Kvalitetsindikatorer)
<p>All personal ansvarar för att aktivt arbeta utifrån läroplanens mål genom att vara goda förebilder. Värdegrundsuppdraget ska genomsyra hela den dagliga verksamheten.</p>	<p>a) Upprätta rutiner för kartläggning, uppföljning, utvärdering och analyser. b) Aktivt arbeta utifrån uppsatta mål och insatser enligt likabehandlingsplanen.</p>	<p>a) Alla barn och vuxna som kommer till förskolan ska bli sedda och bekräftade av all personal som arbetar på förskolan. b) Använda BRUK som ett utgångsmaterial för att utvärdera verksamheten utifrån uppsatta mål. Genomförs under personalmöten. FSk-chef ansvarar. Se även under punkt 7. Likabehandlings-plan</p>	<p>Vi har en öppen kommunikation och ett välkomnande bemötande mot föräldrar och barn. Deras förtroende för oss ökar och vi får ett gynnsamt samarbete.</p>
<p>Avdelningens hur...</p>			

- Vi pratar dagligen med barnen om hur man är en bra kompis.
- Vi hälsar på alla som kommer till förskolan.

2.2 Utveckling och lärande

Mål Lpfö 98

Förskolan ska sträva efter att varje barn

- utvecklar sin identitet och känner trygghet i den,
- utvecklar sin nyfikenhet och sin lust samt förmåga att leka och lära,
- utvecklar självständighet och tillit till sin egen förmåga,
- känner delaktighet i sin egen kultur och utvecklar känsla och respekt för andra kulturer,
- utvecklar sin förmåga att fungera enskilt och i grupp, att hantera konflikter och förstå rättigheter och skyldigheter samt ta ansvar för gemensamma regler,
- tillägnar sig och nyanserar innebörden i begrepp, ser samband och upptäcker nya sätt att förstå sin omvärld,

5.2 Grunden för det livslånga lärandet är att alla har goda tal, läs och skrivfärdigheter samt goda kunskaper i matematik.

Barn och elever uppmuntras att i högre grad utveckla sina kunskaper och färdigheter i naturvetenskapliga ämnen och språk.

Barn och elever har en god arbetsmiljö, såväl fysisk som social och värnar aktivt om den inre och yttre miljön samt har kunskap om förutsättningarna för ett hållbart samhälle.

Linneans målformulering	Delmål 2012/2013	<u>Hur och vem utför och/eller ansvarar?</u>	Hur ser vi i verksamheten att vi uppnått målen? Hur vet vi att målen är uppfyllda? (Kvalitetsindikatorer)
Vi har en trygg lärandemiljö som främjar leken, kreativiteten och det lustfyllda lärandet.	Barnen erbjuds och har tillgänglighet till en inspirerande fysisk lärandemiljö, där det ges möjlighet att pröva och utforska utifrån barnens intresse och behov.	Kartlägga behov gällande möblering, inköp av material m.m. Planera verksamheten utifrån ett lärande perspektiv och tydligt syfte. (personal ansvarar) Som personal ska vi vara lyhörda, tillåtande, uppmuntrande och flexibel gentemot barnens behov och önskningar. (personal ansvarar)	Verktyg för mätning är dokumentation utifrån TRAS, MIO, portfolio, BRUK och kontinuerliga uppföljningar och utvärderingar. Den fysiska lärandemiljön är åtgärdad utifrån den kartläggning som gjorts. Barnen tar för sig och leker olika lekar och är kreativa. Barnen tycker det är roligt

			och meningsfullt att lära sig nya saker.
Avdelningens hur...			
<ul style="list-style-type: none"> • Vi byter ut material kontinuerligt för att inspirera barnens fantasi och utveckling. 			
Språklig och kommunikativ utveckling			
2.2 Utveckling och lärande			
Mål Lpfö 98			
Förskolan ska sträva efter att varje barn			
<ul style="list-style-type: none"> • utvecklar sin förmåga att lyssna, reflektera och ge uttryck för egna uppfattningar och försöker förstå andras perspektiv, • utvecklar nyanserat talspråk, ordförråd och begrepp samt sin förmåga att leka med ord, berätta, uttrycka tankar, ställa frågor, argumentera och kommunicera med andra, • utvecklar intresse för skriftspråk samt förståelse för symboler och deras kommunikativa funktioner, • utvecklar intresse för bilder, texter och olika medier samt sin förmåga att använda sig av, tolka och samtala om dessa, • som har ett annat modersmål än svenska utvecklar sin kulturella identitet och sin förmåga att kommunicera såväl på svenska som på sitt modersmål. 			
Linneans målformulering	Delmål 2012/2013	Hur och vem	(Kvalitetsindikatorer)
Linnenas förskola genomsyras av ett medvetet förhållningssätt och en verksamhet som främjar den språkliga utvecklingen för alla barn.	Alla barn från 2 år har ett komplett TRAS-dokumentation och en anpassad verksamhet utifrån barngruppens behov som stimulerar den språkliga utvecklingen.	Personal ansvarar för att kartläggning och dokumentation i TRAS-materialet finns och att rutinerna för hur vi arbetar med TRAS följs. Vi möter varje enskilt barn där det befinner sig i sin språkutveckling och därifrån stimulerar till fortsatt lärande.	Alla barn från 2 år har ett komplett TRAS-dokument i enlighet med enhetens rutiner för materialet. Verktyg för mätning är dokumentation utifrån TRAS, portfolio, BRUK och kontinuerliga uppföljningar och utvärderingar.
Avdelningens hur...			

- Utöka och ta fram nytt och spännande material som stimulerar till fortsatt lärande.
- Vi arbetar med språk kontinuerligt över hela dagen.
- Använda sagor för att öka förmågan att lyssna, återberätta och reflektera med varandra.

Matematisk utveckling

2.2 Utveckling och lärande

Mål Lpfö 98

Förskolan ska sträva efter att varje barn

- utvecklar sin förståelse för rum, form, läge och riktning och grundläggande egenskaper hos mängder, antal, ordning och talbegrepp samt för mätning, tid och förändring,
- utvecklar sin förmåga att använda matematik för att undersöka, reflektera över och pröva olika lösningar av egna och andras problemställningar,
- utvecklar sin förmåga att urskilja, uttrycka, undersöka och använda matematiska begrepp och samband mellan begrepp,
- utvecklar sin matematiska förmåga att föra och följa resonemang,

Linneans målformulering	Delmål 2012/2013	<u>Hur och vem</u>	(Kvalitetsindikatorer)
Matematiken finns med som en naturlig del i olika sammanhang i den dagliga verksamheten och kännetecknas av medvetenhet och	a) Att vi som personal aktivt arbetar för ett matematiskt förhållningssätt. b) Fortsätta anv. av MIO för utvärdering och beslut i januari -13 om detta verktyg ska användas.	a) Personalen använder matematiska termer tillsammans med barnen. Vi tydliggör för barnen att matematik är mer än ”bara siffror” och har själv ett lustfyllt förhållningssätt till matematik. b) Personalen fokuserar mer på att använda MIO kontinuerligt som ett ped.verktyg i arbetet med	Matematiska begrepp är kända för barnen. Vi tänker och dokumenterar matematik i fler sammanhang. Beslut om och hur MIO ska användas är taget.

nyfikenhet hos barnen.		matematik i verksamheten.	Verktyg för mätning är dokumentation utifrån TRAS, MIO, portfolio, BRUK och kontinuerliga uppföljningar och utvärderingar.
-------------------------------	--	---------------------------	--

Avdelningens hur...

- Vi använder boken ”matte ute är inne”.
- Vi använder matematik i vardagliga situationer tex. Räkna leksaker vid städning, räknar frukter, sortera, göra mönster på tex. Pärlplattor och har även planerade matematikaktiviteter.

Naturvetenskaplig utveckling

2.2 Utveckling och lärande

Mål Lpfö 98

Förskolan ska sträva efter att varje barn

- utvecklar intresse och förståelse för naturens olika kretslopp och för hur människor, natur och samhälle påverkar varandra,
- utvecklar sin förståelse för naturvetenskap och samband i naturen, liksom sitt kunnande om växter, djur samt enkla kemiska processer och fysikaliska fenomen,
- utvecklar sin förmåga att urskilja, utforska, dokumentera, ställa frågor om och samtala om naturvetenskap,
- utvecklar sin förmåga att urskilja teknik i vardagen och utforska hur enkel teknik fungerar,
- utvecklar sin förmåga att bygga, skapa och konstruera med hjälp av olika tekniker, material och redskap

Linneans målformulering	Delmål 2012/2013	Hur och vem	(Kvalitetsindikatorer)
Vi erbjuder en verksamhet som möjliggör ett utforskande	a) NTA och matematik har ett större utrymme och en tydligare planerad aktivitet i	a) Personal kommer att uppdras att gå utbildning i lådor anpassad för förskolan. Öronmärka tid på p-möten för att säkerställa att NTA och matematik	När vi ser ett ökat intresse hos barnen för NTA. När flera barn har getts möjligheten att delta i NTA-lådorna för

av omgivningen utifrån ett naturvetenskapligt förhållningssätt, samt ett miljömedvetet tänk.	barngruppen. b) Barnen är mer delaktiga i sopsorteringen och den sker mer kontinuerligt.	diskuteras gemensamt i huset. b) Personalen skapar fler och bättre förutsättningar för barnen att delta i sopsorteringen. Skapa rutiner som främjar delaktighet för barnen.	förskolan. Det är ett naturligt inslag i vardagen att sopsortera och vi har fungerande rutiner för detta.
---	---	--	--

Avdelningens hur...

- Äventyrarna har NTA en gång i veckan på bestämd dag och tid.
- När vi går på promenader så pratar vi om allt i naturen som vi ser.
- Vi lär barnen att vara rädd om miljön och naturen.

2.3 Barns inflytande

Mål Lpfö 98

Förskolan ska sträva efter att varje barn

- utvecklar sin förmåga att uttrycka sina tankar och åsikter och därmed få möjlighet att påverka sin situation,
- utvecklar sin förmåga att ta ansvar för sina egna handlingar och för förskolans miljö,
- utvecklar sin förmåga att förstå och att handla efter demokratiska principer genom att få delta i olika former av samarbete och beslutsfattande.

5.3 Barn, ungdomar och studerande tar ansvar för och utövar inflytande över sitt lärande.

Linneans målformulering	Delmål 2012/2013	Hur och vem utför och/eller ansvarar?	Hur <u>ser</u> vi i verksamheten att vi uppnått målen? Hur <u>vet</u> vi att målen är uppfyllda?
--------------------------------	-------------------------	--	---

<p>I möjligaste mån ges barnen i förskoleverksamheten tillfällen att göra egna val och påverka, utifrån situation och mognad. Barnen ska känna sig respekterade för sina tankar och åsikter samt få stöd och hjälp i sina val</p>	<p>Barnens förmåga att uttrycka sina tankar och åsikter utvecklas. De har större möjlighet att påverka sin egen situation samt verksamhetens innehåll</p>	<p>Vi uppmärksammar barnen på när de gjort egna val och konsekvenserna av de valen, både positivt och negativt.</p>	<p>(Kvalitetsindikatorer)</p> <p>Att barnen uttrycker och återkommer med önskemål och dessa, utifrån möjligheter, finns med i avdelningens planering.</p> <p>Att varje avdelning har barnråd eller liknande minst tre gånger per läsår</p>
<p>Avdelningens hur...</p>			
<ul style="list-style-type: none"> • Vi uppmärksammar barnen när de gjort egna val och konsekvenserna av de valen både positivt och negativ, tex vid uteleken, aktivitet efter vilan, vid måltiderna. 			
<p>2.4 Förskola och hem Riktlinjer Lpfö 98 Förskollärare ska ansvara för</p> <ul style="list-style-type: none"> • att varje barn tillsammans med sina föräldrar får en god introduktion i förskolan, 			

- att ge föräldrarna möjligheter till delaktighet i verksamheten och att utöva inflytande över hur målen konkretiseras i den pedagogiska planeringen,
- utvecklingssamtalets innehåll, utformning och genomförande, och
- att vårdnadshavare är delaktiga i utvärderingen av verksamheten.

Arbetslaget ska

- visa respekt för föräldrarna och utveckla en tillitsfull relation mellan personal och barnens familjer
- föra fortlöpande samtal med vårdnadshavarna om barnens trivsel, utveckling och lärande, samt genomföra utvecklingssamtal
- beakta föräldrarnas synpunkter när det gäller planering och genomförande av verksamheten

5.4 Föräldrar har inflytande över sina barns lärande. Verksamheten ska vara öppen för och stimulera vårdnadshavarens engagemang. Det ska finnas lokal styrelse, föräldraråd eller motsvarande på varje förskola och skola.

Linneans målformulering	Delmål 2012/2013	Hur och vem utför och/eller ansvarar?	Hur ser vi i verksamheten att vi uppnått målen? Hur vet vi att målen är uppfyllda? (Kvalitetsindikatorer)
<p>Föräldrar ska ges möjlighet att få insyn i den dagliga verksamheten. Föräldrar ska känna att de får ett bra bemötande av all personal på Linneans förskola.</p>	<p>a)Föräldrar kan ta del av arbetsplaner, mål och övriga dokument för att öka möjlighet och viljan till inflytande. b)Föräldrarådet är sammanslaget med Mosippans föräldraråd, samt har ett första möte för året i oktober. d) Utveckla den fortlöpande dokumentationen.</p>	<p>a) Info.folder om förskoleverksamhet på flera språk sätts upp. Nödvändig information ska finnas på förskolans hemsida. b) Fsk-chef ansvarar. c) Personal och förskolechef ansvarar.</p>	<p>Genom att föräldrar får kunskap och insikt om verksamhetens uppdrag ökar förutsättningar för inflytande. När föräldrar spontant pratar om verksamheten, ställer frågor. Planering, dokument mm. finns tillgänglig och hänvisad till samt att information uppdateras kontinuerligt på förskolans hemsida. Föräldrarådet träffas regelbundet.</p>

Avdelningens hur...

- Vi strävar efter att ha en tillåtande atmosfär så att föräldrarna känner att de kan påverka verksamheten.
- Vi tycker att det är viktigt att inskolningen får ta tid, så att hela familjen känner sig trygg.
- Fjärilen har en mailadress som kan användas av både oss personal och föräldrar.

2.5 Samverkan med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet

Riktlinjer

Förskollärare ska ansvara för

- att samverkan sker med personalen i förskoleklass, skola och fritidshem för att stödja barnens övergång till dessa verksamheter.

Arbetslaget ska

- utbyta kunskaper och erfarenheter med personalen i förskoleklass, skola och fritidshem, samt samverka med dem
- tillsammans med personalen i förskoleklass, skola och fritidshem uppmärksamma varje barns behov av stöd och stimulans

5.5 Förskolan skall sträva efter att nå ett förtroendefullt samarbete med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet för att stödja barnens allsidiga utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv. (Lpfö98)

Linneans målformulering	Delmål 2012/2013	Hur och vem utför och/eller ansvarar?	Hur <u>ser</u> vi i verksamheten att vi uppnått målen? Hur <u>vet</u> vi att målen är uppfyllda? (Kvalitetsindikatorer)
Överlämningen mellan förskolan och förskoleklassen sker på ett naturligt och smidigt sätt för både barn och föräldrar genom att det finns en tydlig plan för överlämnandet (gäller Odenslundsskolan).	Särskild överlämning för de barn som är i behov av särskilt stöd ska göras i god tid. Barnen ska ha handlingsplaner med föregående kartläggning väl dokumenterad. Överlämnandekonferens sker med personal från förskoleklassen på Odenslundsskolan.	Pedagog och spec.pedagog ansvarar för överlämnande.	När barnen känner sig trygga och förväntansfull inför förskoleklass-/ skolstart. När planen för överlämnande kontinuerligt utvärderas och revideras för att svara mot barnens och verksamheternas behov. Barn i behov av särskilt stöd får ett, för behoven och utifrån vårdnadshavarens samtycke, ett överlämnande som maximerar möjligheterna för en positiv utveckling.

Pedagogernas hur...

2.6 Uppföljning, utvärdering och utveckling

Riktlinjer

Förskollärare ska ansvara för

- att varje barns utveckling och lärande kontinuerligt och systematiskt dokumenteras, följs upp och analyseras för att det ska vara möjligt att utvärdera hur förskolan tillgodoser barnens möjligheter att utvecklas och lära i enlighet med läroplanens mål och intentioner,
- att dokumentation, uppföljning, utvärdering och analys omfattar hur läroplansmålen integreras med varandra i det pedagogiska arbetet,
- att verksamheten i sin helhet, dvs. dess förutsättningar, organisation, struktur, innehåll, aktiviteter och pedagogiska processer dokumenteras, följs upp och utvärderas,
- att dokumentation, uppföljning och analys omfattar hur barns förmågor och kunnande kontinuerligt förändras inom målområdena i förhållande till de förutsättningar för utveckling och lärande som förskolan bidrar med,
- att utvärderingsmetoder, hur dokumentation och utvärderingar används och påverkar verksamhetens innehåll och arbetssätt samt barns möjligheter att utvecklas och lära inom samtliga målområden kritiskt granskas,
- att resultat av dokumentation, uppföljningar och utvärderingar i det systematiska kvalitetsarbetet används för att utveckla förskolans kvalitet och därmed barns möjligheter till utveckling och lärande.

Linneans målformulering	Delmål 2012/2013	Hur och vem utför och/eller ansvarar?	Hur <u>ser</u> vi i verksamheten att vi uppnått målen? Hur <u>vet</u> vi att målen är uppfyllda? (Kvalitetsindikatorer)
Vi har fungerande rutiner och dokumentationsformer om vilka åtgärder som behöver vidtas i verksamheten för att förbättra förutsättningarna för att varje barn lär, utvecklas, känner sig trygg och har roligt i förskolan.	a) Under läsåret 2012/2013 fastställa gemensamma former och rutiner för dokumentation av såväl barns utveckling som verksamhetens. b) Revidering av den lokala arbetsplanen ska ske årligen utifrån föregående års kvalitetsredovisningar.	Uppdragsgrupp utses av förskolechef som har i uppdrag att kartlägga nuläge, behov och revidera befintliga dokumentationsmallar. Diskussion och ”fortbildning” i ped.dokumentation sker under kommande år på p-möten m.m Ansvar: Förskolechefen	Dokumentationen leder till att verksamheten utvecklas och vi blir medvetna om var insatser behöver sättas in. Portfoliearbete sker med alla barn på förskolan.

Pedagogernas hur...

--

6. Hälsa och livsstil (Dokumentation av det systematiska kvalitetsarbetet)

2.2 Utveckling och lärande

Mål Lpfö 98

• utvecklar sin motorik, koordinationsförmåga och kroppsuppfattning samt förståelse för vikten av att värna om sin hälsa och sitt välbefinnande,

• utvecklar sin skapande förmåga och sin förmåga att förmedla upplevelser, tankar och erfarenheter i många uttrycksformer som lek, bild, rörelse, sång och musik, dans och drama,

6 Barn och elever utövar fysisk aktivitet och deltar i skapande verksamhet samt har kulturella upplevelser.

Linneans målformulering	Delmål 2012/2013	Hur och vem utför och/eller ansvarar?	Hur ser vi i verksamheten att vi uppnått målen? Hur vet vi att målen är uppfyllda? (Kvalitetsindikatorer)
Vi strävar efter att få balans mellan aktivitet och vila under dagen och genom våra pedagogiska måltider göra barnen medvetna om kostens betydelse för hälsan. Barnen skall utveckla sin motorik, koordinationsförmåga och kroppsuppfattning, samt även utveckla sin nyfikenhet och lust att leka och lära.	Utomhusverksamheten bör innehålla såväl ”fri lek” som ha ett planerat pedagogisk innehåll. Utforska möjligheter till att ta del av eventuella teatrar, filmer, dramatiseringar som är lämplig för barn i förskoleåldern.	Tvärgrupper ”Rörelse-grupp” från varje avdelning fortgår under kommande år. Personalen ansvarar.	När vi har planerade och genomförda aktiviteter. När vi ser att barnen är glada och förväntansfulla och positiva. När barnen kommer med en återkoppling på det de har gjort. När ett intresse skapas hos barnen.

Avdelningens hur...

- Vi går ut varje dag efter frukost så barnen får frisk luft, leka och röra på sig.
- En dag i veckan har barnen (4-åringarna) rörelse-grupp med andra barn i huset.
- På onsdagar går vi oftast iväg på promenad med hela avdelningen.
- De minsta barnen har grupp på torsdagar då de går på upptäcksfärd.
- Vi har planerad liggvila efter lunch.

7. Uppföljning av arbetet utifrån den Årliga planen för likabehandling

Linneans målformulering	Delmål 2012/2013	Hur och vem utför och/eller ansvarar?	Hur ser vi i verksamheten att vi uppnått målen? Hur vet vi att målen är uppfyllda? (Kvalitetsindikatorer)
<p>Linnean ska inför varje år upprätta en aktuell Likabehandlings-plan som utgår från aktuell kartläggning och med, för året, prioriterade områden att arbeta med.</p> <p>Ökad samsyn kring värdegrundsuppdraget och vårt pedagogiska ansvar att främja likabehandling.</p>	<p>a) Upprätta ny likabehandlingsplan för Linneans förskola hösten. 2012.</p> <p>b) Välja mätverktyg!</p> <p>c) Utforma rutiner för att all personal har kännedom om planen, rutiner och dess innehåll.</p>	<p>a) Kartläggning och upprättande av ny likabeh.plan sker med hela förskolan på planeringsdag i september.</p> <p>b) Uppdragsgrupp utsedd av förskolechef, ansvarar.</p> <p>c) Fsk-chef ansvar för att upprätta rutiner där implementering av planen till nyanställd personal fungerar.</p>	<p>När rutiner och upprättande av aktuell plan sker enligt årsplanen, samt att valda mätverktyg visar uppnådda mål.</p> <p>När vårt värdegrundsuppdrag är väl känt för all personal och dagligen ligger som grund i våra planer och aktiviteter för hela förskolan.</p>

Avdelningens hur...

- Vi tänker på att arbeta utifrån likabehandlingsplanen.

8. Tillgång till specialpedagogisk kompetens

Linneans målformulering	Delmål 2012/2013	<u>Hur och vem utför och/eller ansvarar?</u>	Hur <u>ser</u> vi i verksamheten att vi uppnått målen? Hur <u>vet</u> vi att målen är uppfyllda? (Kvalitetsindikatorer)
Specialpedagogens uppdrag är handleda och stötta personal, barn och föräldrar i den pedagogiska verksamheten och för det enskilda barnets fortsatta utveckling samt att i samarbete med personal och ledning utveckla verksamheten.	a) Revidera årsplanen samt se över rutiner för BarnHälsa-arbetet kontinuerligt över hela året. b) Öka användandet av dokumentationsmallarna inför BarnHälsa-träffar för att synliggöra insatser och processer i enskilda ärenden.	a) BarnHälsa-planen delges och uppdateras vid höstens första personalmöte. Spec.ped och fsk-chef ansvarar. b) Spec.ped informerar personal om mallarnas användande och personal ansvarar att dessa används.	När insatser kring enskilda ärenden föregås av kartläggning och dokumenteras i handlingsplaner utformad på grupp- och organisationsnivå.

Avdelningens hur...

- Under hösten 2012 har vi inte haft någon specialpedagog.

2.7 Förskolechefens ansvar

Som pedagogisk ledare och chef för förskollärare, barnskötare och övrig personal i förskolan har förskolechefen det övergripande ansvaret för att verksamheten bedrivs i enlighet med målen i läroplanen och uppdraget i dess helhet. Förskolechefen har ansvaret för förskolans kvalitet och har därvid, inom givna ramar, ett särskilt ansvar för att

- systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp, utvärdera och utveckla verksamheten,
- det systematiska kvalitetsarbetet genomförs under medverkan av förskollärare, barnskötare och övrig personal samt för att erbjuda barnens vårdnadshavare möjlighet till deltagande i kvalitetsarbetet,
- förskolans arbetsformer utvecklas så att barnens aktiva inflytande gynnas,
- förskolans lärandemiljö utformas så att barnen får tillgång till en bra miljö och material för utveckling och lärande,
- verksamheten utformas så att barn får det särskilda stöd och den hjälp och de utmaningar de behöver,
- upprätta, genomföra, följa upp och utvärdera förskolans handlingsprogram för att förebygga och motverka alla former av diskriminering och kränkande behandling, såsom mobbning och rasistiska beteenden bland barn och anställda,
- formerna för samarbete mellan förskolan och hemmen utvecklas och att föräldrarna får information om förskolans mål och sätt att arbeta,
- samarbetsformer utvecklas med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet och att samverkan kommer till stånd för att skapa förutsättningar för en samsyn och ett förtroendefullt samarbete
- personalen kontinuerligt får den kompetensutveckling som krävs för att de professionellt ska kunna utföra sina uppgifter.

Förskolechefs målformulering	Delmål 2012/2013	Hur ser vi i verksamheten att vi uppnått målen? Hur vet vi att målen är uppfyllda? (Kvalitetsindikatorer)
<p>Förskolechef ska inför varje läsår</p> <ul style="list-style-type: none"> • inventera utvecklingsbehov i verksamheten och hos enskild personal • revidera/upprätta arbetsplaner, handlingsplaner et.c. och aktivt delta i verksamhetens övergripande planering för att öka förskolans måluppfyllelse. <p>Förskolechef ska ha god ekonomisk planering och hålla sig ajour om aktuell forskning, metodik, pedagogik, lagar, förordningar och läroplan.</p>	<p>a) Förskolechefen fördelar och delegerar uppdrag och ansvar till personal i samråd med dem.</p> <p>b) Förskolechef ansvarar för att fördela planeringstid för uppdragsgrupper så förutsättningar finns att nå uppsatta mål inom respektive målområden.</p> <p>c) Mentorsskap och nyanställningmöte ska ske inom en månade efter startdatum för nyanställda.</p>	<p>BRUK används som mätverktyg.</p> <p>När personalen upplever att uppdrag står i balans utifrån förutsättningar i tid, engagemang, intresse och kompetens.</p> <p>När all personal har getts möjlighet att sätta sig in i/ta del av förskolans planer mm.</p> <p>När förskolan kan uppvisa goda kvalitetsresultat och när pedagogerna upplever positiva utmaningar och ges möjlighet till utveckling (individuellt och av</p>

Förskolechef ska kontinuerligt arbeta för att all personal känner/har delaktighet, insyn, inflytande och möjlighet att påverka planer och beslut som direkt påverkar verksamheten.		verksamhet).
--	--	--------------

Förskolechefs analys från föregående års kvalitetsarbete

Åtgärder för utveckling som kommer att vidtas det närmaste året:

Under kommande läsår kommer fokus att ligga på dokumentation. Vi behöver utveckla både den pedagogiska dokumentation vi gör för varje enskilt barn, samt den dokumentation som ska ligga till grund för att verksamheten utvecklas mot de mål vi satt upp. Detta är viktigt att vi gör tillsammans och att alla känner en delaktighet och förståelse för det vi gör. Förskolechefen ansvarar för att detta utvecklingsarbete genomförs men en uppdragsgrupp kommer tillsammans med förskolechefen att lägga upp riktlinjer för arbetet

Matematik och naturvetenskap för barnen ska prioriteras i vår verksamhet. Fler personal ska utbildas i de NTA-lådor som är avsatta för förskolan. Upptäckarlust och nyfikenhet bör uppmuntras på alla plan och det behöver personal ge förutsättningar för. Lek- och rörelseaktiviteter, ute-matematik, NTA m.m. är möjliga vägar för att uppnå detta.

Den språkliga utvecklingen för barnen står som vanligt högt i prioritet och det är ett arbete som hela tiden ska utvecklas. Tidigare diskussioner kring den språkliga medvetenheten hos barn kommer att utvecklas och aktualiseras mer.

Direkt i verksamheten behöver vi utveckla vårt arbete med inflytande för barnen samt det förebyggande likabehandlingsarbetet som exempelvis bemötande, genusperspektiv et.c. Att ha "Barnråd" på respektive avdelning för att tydliggöra betydelsen av demokratins grunder och respekt för den enskilde individen ska införas.

Fortbildning och utbildning för personalen kommer framför allt att ligga inom de prioriterade utvecklingsområdena. Personal kommer även under kommande läsår utbildas till LLU-handledare och fortsatt satsning på IT-kompetens genom utbildning i PIM för pedagoger. Utbildning i grundläggande brandkunskap kommer ske förvaltningsövergripande under flera år.

Förskolans hemsida ska uppdateras kontinuerligt under året. Pedagoger med särskilt uppdrag ska ha tid avsatt för denna uppgift och tillsammans med förskolechef ansvara för att aktuell information finns på sidan. Syftet är att göra vår verksamhet än mer tillgänglig och åtkomlig samt ge vårdnadshavare och övriga möjlighet till insyn och förutsättningar för att vara delaktiga.

